
PLANO PLURIANUAL DE GESTÃO 2021 - 2025

ETEC JOÃO MARIA STEVANATTO

Introdução



A Etec João Maria Stevanatto iniciou o ano de 2021, sob nova direção. Após 8 anos na unidade, sendo 1 ano e meio como coordenadora de curso e 6 anos e meio como ATA da unidade, a professora Camila ficou em primeiro lugar nas eleições e foi indicada pelo Gabinete da Superintendência. Durante seu tempo como ATA, conquistou novas parcerias, angariou recursos para a unidade, contribuiu efetivamente com a implantação de novos cursos, elevou o número de

parceiros, ofertou inúmeras oportunidades de estágios e indicações fixas aos alunos, além da realização de eventos e muitas melhorias para a escola. Sua liderança positiva foi reconhecida por toda a unidade, o que culminou no resultados das eleição para a Direção escolar realizada no segundo semestre de 2020. Eis um desafio à nova direção, visto suceder a ex-diretora Débora Ruiz Parejo, que esteve a frente da unidade por 12 anos, desde a sua implantação e instalação no prédio atual. Realizou um trabalho significativo à toda comunidade do município Itapireense. A nova diretora tomou como primeira medida a manutenção da equipe de trabalho, tendo em vista os excelentes resultados que a escola apresenta. O objetivo é dar continuidade aos trabalhos e projetos já realizados, preservando a reputação de excelência e qualidade de ensino apregoada e reconhecida por toda a cidade. Além da preservação da qualidade, são metas da nova gestão a inovação, melhorias e aperfeiçoamento dos ambientes e processos da unidade. Também se faz necessária a adaptação das práticas da unidade frente ao novo ambiente que se desenhou, visando aprimorar e enriquecer os planos de trabalho propostos para os anos 2021 a 2025, que encontram-se diretamente relacionados a todos os princípios educacionais, valores e crenças utilizados como meta para alcançar o fim previsto. O Plano Político Pedagógico foi revisto, reorganizado e retrabalhado de forma colaborativa de maneira a considerar e registrar as novas abordagens para o desenvolvimento das competências e habilidades técnicas e socioemocionais. Este plano também objetiva a divulgação da pesquisa, da reinvenção, da cultura, do pensamento, da prática da ética, e a aceitação do pluralismo de ideias e respeito seja em qual ambiente estiver, presencial ou virtual. Em todo o processo foram propostas ações que beneficiem e favoreçam o ensino como elemento primordial neste novo cenário, incluindo as desfasagens de aprendizagem. Mesmo com as adversidades da pandemia nos anos de 2020/2021, a comunidade regional e as empresas do município, têm a Etec João Maria Stevanatto, como uma instituição escolar de respeito e um ícone referencial na qualificação básica da formação profissional e pessoal. Sua imagem reflete na sociedade itapireense a preparação profissional satisfatória para às necessidades e exigências do mundo do trabalho técnico, através dos excelentes resultados alcançados pelos alunos, nas vagas efetivas e como estágio nas empresas. A Etec também se destaca pelos excelentes índices obtidos no ENEM e aprovação nas faculdades privadas e universidades federais. Diante do exposto, a nova direção traçou metas para manter todos os excelentes resultados e números da unidade, e otimizar os itens e pontos específicos que ainda podem chegar a níveis de excelência. O objetivo é trabalhar democrática e positivamente com a equipe gestora, pedagógica e administrativa, de maneira orquestrada, para conseguir resultados ainda melhores. Há muitos desafios pela frente, porém são eles que movem a unidade a patamares superiores.

Histórico





A ETEC João Maria Stevanatto surgiu primeiramente como uma classe descentralizada da ETEC "João Belarmino" - de Amparo - iniciou suas atividades em fevereiro de 2008, com a implantação dos

cursos de Administração e Informática nos períodos da tarde e noite. A classe descentralizada foi instalada em um prédio cedido pela Prefeitura Municipal de Itapira, funciona num bairro misto, porém com maior presença de indústrias e comércio. A escola foi criada pelo decreto nº 54.843 em 30/09/2009. Em 04/11/09, o Governador em Exercício Antonio Barros Munhoz assinou o projeto de lei nº 13.796 que denominou a ETEC Itapira - ETEC João Maria Stevanatto, em homenagem a um cidadão de Itapira e importante empresário e dinamizador da economia local. No início de 2011, a Escola foi contemplada com a nova sede. Em fase final de construção, a Unidade conta com 4 laboratórios de Química, 4 de Informática, 12 salas de aula, refeitório, sala dos professores, de coordenação, salas da Diretoria Administrativa, e Acadêmica, Sala da Direção, Biblioteca, Quadra poliesportiva, vestiários masculino e feminino, com capacidade para atender 1200 alunos e aproximadamente 7 cursos. A Nova Sede da ETEC João Maria Stevanatto está em fase final de construção e a mudança deve ocorrer no mês de abril do corrente ano, as novas instalações estão chamando atenção da população do município, trazendo maior visibilidade para a escola junto à comunidade. A Nova sede foi inaugurada em 06 de maio de 2011, com a presença do Excelentíssimo Governador do Estado Geraldo Alckmin, a Diretora Superintendente Profª Laura Laganá, o Prefeito Antonio Hélio Nicolai e demais autoridades do município e região. A partir do segundo semestre de 2011 passou a funcionar na unidade os dois novos cursos, ansiosamente aguardado pela comunidade, Técnicos em Química e Segurança do Trabalho. Ambos foram um sucesso na demanda para o vestibulinho e a unidade conta com excelentes instalações para atender a ambos os cursos. Ao final de 2011 tivemos a formatura da nossa primeira turma de ensino de ensino médio, turma essa que iniciou seus estudos quando a ETEC ainda era uma classe descentralizada de Amparo. Na colação de grau ficou evidente para todos a felicidade da comunidade em possuir uma escola técnica, muitos foram os elogios dos pais e demais presentes. O ano de 2012 foi um ano de intenso trabalho na unidade, os novos cursos estão se consolidando na unidade, apesar da falta de equipamentos nos laboratórios de química, passou a funcionar na unidade uma classe descentralizada de Pinhalzinho - com o curso de Administração, o que representou um desafio para a equipe gestora visto a distância e a dificuldade de encontrar corpo docente para a classe. Na unidade sede foi o ano que ocorreu o primeiro processo de eleição para Diretor e a comunidade apresentou uma postura exemplar quanto ao processo feito com ética. Agora a Direção encontra-se legitimada como uma escolha, de fato, da comunidade e sabe dos desafios a serem enfrentados para que a unidade atinja seus objetivos frente a comunidade e a região onde se insere. Vale ainda destacar que nesse ano a unidade realizou eventos abertos à comunidade em geral como a Feira Sazonal do Chocolate, a Festa Junina e a Feira Tecnológica que mostram pela grande participação popular o prestígio da escola frente a comunidade. Outro indicador interessante é o número de pessoas que procuram nosso processo de vagas remanescentes, principalmente no ensino médio. Tivemos ainda, o primeiro curso aberto à comunidade externa, curso de informática básica para pais de alunos e comunidade em geral. Esse curso foi gratuito durou 4 meses tivemos uma turma de 20 alunos e foi ministrado pelo professor Altemir Poli, nas segundas e quartas-feiras no período da manhã. Formamos nossa 2ª turma no ensino médio e esta teve um número significativo de alunos aprovados em vestibulares, sendo que 08 em universidades públicas estaduais e federais (3 USP e 5 UFLA, Alfenas), de forma direta, sem cursinho. O que atesta a qualidade do nosso ensino médio. Somos ainda uma escola jovem, porém agora já maduros para sabermos que caminhos trilhar e sabermos quando ajustar o curso dessa jornada. O ano de 2013 foi mais um ano de intenso trabalho e novos desafios. Instalamos nossa primeira classe de ensino médio integrado em informática e a equipe vem se ajustando às novas necessidades propostas por essa modalidade de ensino, como a questão da merenda entre turnos, pessoal para cuidar e orientar os alunos entre os períodos. Podemos dizer que boa parte dos desafios foram superados e tanto alunos como seus pais estão bastante satisfeitos com nosso trabalho. No ensino médio tivemos mais um ano com alunos aprovados em universidades tanto estaduais como federais (Unicamp, Unesp, Lavras, Alfenas, Acre, entre outras), o que nos mostra que estamos trilhando um caminho certo. Nos cursos técnicos vale destacar o curso de Química que teve alunos aprovados em universidades federais, além disso o mesmo vem apresentando um alto índice de empregabilidade. Os demais cursos também vem apresentando bons resultados, nossa unidade já se tornou conhecida da comunidade empresarial do município e região e nossos alunos são requisitados com frequência para empregos e estágios. Durante o ano a escola mais uma vez promoveu vários eventos abertos a comunidade como bingo, feiras sazonais, feira tecnológica,

workshop de Segurança do Trabalho, festa junina. Continuamos a dar curso de informática básica para familiares de alunos sem custo. No segundo semestre, foi realizado o primeiro seminário para gestores de RH das empresas de Itapira e tivemos muitas adesões (mais de 50 empresas de todos os portes), isso os aproximou da nossa unidade e serviu como forma de mostrar nosso trabalho e nosso aluno para as pessoas que contratam nas empresas. Além disso, instituímos na unidade o projeto INOVA. Foram lançados ainda, os jornais da escola e o Cipeirinho (periódico produzido pelos alunos do curso de Segurança do trabalho). Fomos procurados pela empresa laboratório Cristália para que em parceria com eles implantassemos o curso de Farmácia na nossa unidade, afim de abastecer a planta industrial que está sendo construída no município. O processo foi bem sucedido e em 2014 o curso será implantado. Foi um ano de intenso trabalho mas também de resultados muito positivos. O ano de 2014 foi mais um ano de trabalho intenso e contínua transformação da nossa unidade. Em primeiro lugar gostaria de registrar que a unidade vem melhorando ano a ano e isso tem se refletido nos índices de qualidade atingidos no WEBSAI, porém ainda temos muitos desafios e enfrentar. Como no ano anterior tivemos alunos aprovados em universidades estaduais e federais, isso demonstra a seriedade e dedicação do trabalho dos professores do nosso ensino médio. A implantação da classe integrada de informática tem sido satisfatória, embora tenhamos algumas desistências, o que era esperado pela complexidade do curso e pelo dedicado à escola por parte dos alunos. Dessa forma, a comunidade decidiu que vamos implantar em 2015 mais um curso integrado, desta vez será o de Química. Os cursos técnicos também vão indo bem, embora a nossa evasão tenha aumentado um pouco no segundo semestre, talvez isso tenha relação com a baixa demanda apresentada no vestibulinho do meio do ano. Nunca tivemos tantos estagiários nas empresas, o trabalho dinâmico da ATA Camila, vem apresentando bons frutos, o trabalho desenvolvido pela escola desde 2012, vem dando resultados e hoje estamos na situação de falta de alunos para fazer estágio nas empresas da cidade. Devido a parceria com o Laboratório Cristália, finalmente temos nossos laboratórios bem equipados e prontos para atender as necessidades dos cursos de Química e Farmácia. Ao longo do ano foram desenvolvidos projetos dentro da unidade que foram verdadeiros sucessos, a 1ª GINCAETEC realizada na semana Paulo Freire, foi um mix de atividades culturais e Pedagógicas somados a uma ação social promovida pelos nossos alunos. Foram arrecadados 4,750kg de alimentos não perecíveis, que foram entregues a 8 instituições sociais da cidade em vários segmentos. O projeto da Horta Orgânica Stevanorta, foi realizado de forma interdisciplinar entre todos os cursos, o que levou a reflexão sobre os hábitos alimentares e também a necessidade de consumo orgânico e consciente. Nossa Feira Tecnológica foi um sucesso, apresentando trabalhos interessantes e dinâmicos, fugindo da apresentação por meio de cartazes, todos concordaram que foi a mais interessante edição das nossas feiras. Na questão pedagógica estamos conseguindo diminuir as Progressões Parciais e as retenções, embora ainda ocorram. Isso pode ser creditado a um trabalho mais intenso no controle dos processos de avaliação e acompanhamento dos alunos feito pela Orientadora Ivana. O ano de 2015, foi um ano de desafios e trabalho para a nossa unidade. Esse ano foi um de desafio, pois pela primeira vez nossa evasão aumentou, passamos a apresentar índices semelhantes ao conjunto das ETECs do entorno e próximo ao CPS como um todo, ao detectarmos essa mudança, a equipe imediatamente passou a elaborar projetos e ações para que esse processo fosse senão revertido pelo menos estancado. Alinhados nesse ideal foram realizados uma série de ações, desde a qualificação em serviço de todos os segmentos da unidade até mudanças na forma e período dos planejamentos dos cursos. Foram feitas oficinas pedagógicas com todos os professores para tratar de interdisciplinaridade, avaliação e melhora do processo ensino aprendizagem. Todos os docentes passaram a desenvolver alguma atividade em sua disciplina que visasse a maior participação dos alunos e favorecesse o interesse e a permanência dos mesmos nos cursos. Pudemos observar uma discreta melhora da evasão no segundo semestre, mas não voltamos aos patamares anteriores. Foram feitas as 2ª Gincaetec e Halloween com alunos do ensino médio e a participação dos mesmos é muito grande. Ainda os cursos técnicos realizaram alguns eventos ao público para trazer mais visibilidade à unidade. A ATA continua com trabalho marcante na escola, esse ano realizou inúmeras parcerias e aumentou ainda mais o número de estagiários, além disso, realizou em julho um sábado muito especial para todos os colaboradores da unidade. O evento foi chamado SPADAY e foi muito elogiado por todos os participantes. A APM desenvolveu juntamente com a ATA um projeto de parceria para que os associados consigam vantagens por fidelidade no comércio local. Os alunos do ensino médio participaram de um projeto preparatório para os exames

de vestibulares, ENEM e SARESP. A equipe pedagógica passou a realizar um acompanhamento das práticas de ensino in loco, avaliando e orientando, quando necessário os professores que apresentem algum problema de metodologia de ensino. Portanto nossa unidade continua traçando uma história de trabalho e comprometimento com a qualidade de ensino. O ano de 2016, foi mais um ano de muitos acontecimentos, desafios e trabalhos na nossa unidade de ensino. Iniciamos o ano letivo com a instalação de mais uma turma de etim de química, agora o 2º ano, e a possibilidade de instalar o curso de Etim de Administração para o próximo ano letivo, tem sido discutida com a comunidade. Muitas atividades já se encontram consolidadas na unidade como o trote solidário, a Gincaetec entre outros eventos. Em maio a escola passou pelo seu segundo processo eleitoral, que transcorreu sob tranquilidade e lisura da parte dos candidatos, a eleita foi a diretora atual Debora Ruiz Parejo e deve ter o mandato até julho de 2020. Em julho tivemos nossa festa julina e foi realizada pelos alunos do ensino médio e toda a renda foi revertida para a unidade escolar, que aplicará os recursos em aulas extras para o reforço para o ENEM e SARESP, essa ação tem se mostrado vitoriosa pois a escola tem melhorado seus índices ano a ano. No segundo semestre tivemos algumas surpresas, a primeira foi a notícia do fechamento da classe descentralizada da EE Antonio Caio, ao final de 2017. Outra positiva, foi o recebimento da unidade descentralizada de Artur Nogueira, que nos foi ofertada em julho e iniciamos os trabalhos propriamente dito em fins de agosto. A unidade é imensa com muito potencial para o desenvolvimento cultural e educacional da cidade e região, existe uma demanda reprimida que se bem trabalhada pode ser referência na sua região. A evasão continua como um problema na unidade escolar, embora tenha se estabilizado. Para o ano de 2017 a escola terá muitas mudanças, principalmente, impulsionadas pelas ações da APM que vem sendo muito atuante. O grêmio estudantil também merece destaque, pois foi atuante e realizou vários eventos na escola nesse ano. O ano de 2017 foi um ano como todos os outros permeado de desafios e trabalhos. Nesse ano formamos nossa primeira turma de ETim de Química, tivemos além disso, a formatura de nossa última turma de Logística da nossa classe descentralizada, que foi fechada. Muitas atividades já se encontram consolidadas na unidade como o trote solidário, a Gincaetec entre outros eventos. Em julho tivemos nossa festa julina e foi realizada pelos alunos do ensino médio e toda a renda foi revertida para a unidade escolar, que aplicará os recursos em aulas extras para o reforço para o ENEM e SARESP, essa ação tem se mostrado vitoriosa pois a escola tem melhorado seus índices ano a ano. No segundo semestre tivemos algumas surpresas, aprovamos e vamos poder instalar um novo curso, Recursos Humanos no primeiro semestre de 2018. Em outubro tivemos mais uma feira científico cultural e foi muito produtiva. Esperamos que o próximo ano seja mais efetivo na solução de nosso problema de evasão. O ano de 2018 foi mais um ano caracterizado por muitas ações e trabalho árduo para a unidade escolar. Tivemos vários desafios internos a serem enfrentados, permeados pela instabilidade externa, marcada principalmente por um contexto de crise econômica e social que já vêm desde 2016 e a expectativa gerada pelas eleições gerais que ocorreram nesse ano. Essas situações impactam na escola no contexto de obtenção de contribuições e patrocínios de entes econômicos locais e regionais para o desenvolvimento de projetos escolares e eventos. Internamente foi um ano de reconstrução e redirecionamento, principalmente das instituições auxiliares da APM e do Grêmio Estudantil. No que se refere à APM a nova diretoria empossada encontrou o caixa bastante baixo e quase nenhuma perspectiva de investimentos. Os diretores com destaque para Vagner e Maria Regina, traçaram um plano de recomposição do caixa da instituição, assim como mudanças significativas de gestão, aplicando procedimentos administrativos mais profissionais, já no primeiro semestre foi possível sanear o caixa e ainda houve investimentos da instituição auxiliar no prédio escolar e na aquisição de bens para a escola. Outro ponto a se destacar foi a ação do grêmio estudantil desse ano, alunos realmente engajados em realizar um trabalho relevante para àqueles que representam, desenvolveram uma série de ações e eventos na escola e extra escolar, a se destacar a participação no trote solidário, na CIPA, na Semana Paulo Freire, Halloween, Festa Junina. A realização de ciclo de palestras de saúde e cuidados mentais e o mior destaque foram aulas de reforço preparatórias para o ENEM e os Vestibulares o que culminou com o nosso maior desempenho no ingresso de alunos do período diurno no ensino superior e inclusive o ingresso de alunos do ensino técnico que também participaram. No âmbito pedagógico podemos destacar nosso excelente desempenho na metas propostas pela supervisão no que tange à evasão, foi a menor dos últimos 4 anos, o sucesso das nossas jornadas e eventos institucionais e o engajamento da maioria da equipe nesse processo. No segundo semestre, já

iniciamos as tratativas para a preparação do decênio da unidade escolar a ser comemorado em 30 de setembro de 2019. Vale a pena ainda, destacar os trabalhos para a implementação de novos cursos para o ano de 2019, que será a abertura do curso de Logística no primeiro semestre e o de Enfermagem, ambos sob os cuidados da ATA Camila Mattiello, sempre incansável. Em 2020 foi implantando o curso de Enfermagem, tão esperado pela comunidade itapirense, em meio a um período incertezas e temores gerado pela pandemia do coronavírus. A partir de então toda a comunidade escolar se adequou à nova realidade, e as aulas passaram a ser administradas pela plataforma Teams, disponibilizada pelo Centro Paula Souza, através de uma parceria de sucesso. Os professores se reinventaram então para dar uma nova dinâmica às aulas e ministrar os componentes de forma a motivar os alunos no ensino remoto. Instalava-se então uma nova realidade no ambiente escolar. Os eventos e ações, antes realizados de forma presencial, foram adaptados ao mundo virtual, em formatos de lives, vídeo-aulas, podcasts, transmissões ao vivo, formulários digitais, simuladores, entre outros. A sociedade se adaptava então ao "novo normal", que se estendeu por um bom tempo. Sabe-se que muitas das novas práticas tecnológicas não deixarão de existir após a finalização da pandemia. Houve uma grande revolução tecnológica impulsionada pela necessidade de continuar com os processos educacionais. A necessidade acabou mostrando a eficácia das aulas remotas. O CPS já se manifestou, que mesmo após passar esse período, haverá a continuidade de uma porcentagem específica de aulas no formato EAD, sempre assistidas por um professor, com atividades síncronas e assíncronas. Outro exemplo de um novo processo que funcionou virtualmente foi a eleição de direção das Etecs, que aconteceu no segundo semestre de 2020. Toda a comunidade exerceu seu direito de voto através da votação eletrônica. Além dessa, outras eleições ocorreram de forma virtual, como os grêmios, eleição de representantes, CIPA, entre outros. O ano de 2021 foi marcado pela finalização do mandato da então diretora, a professora Débora Parejo, em 02/02/2021, após 12 anos à frente da unidade escolar e o início de uma nova direção. No dia 03/02/2021, a professora Camila Murari Mattiello, que foi ATA - Relações Institucionais durante 6 anos e meio na unidade, assumiu a nova direção. A professora definiu como metas de trabalho a otimização dos processos administrativos, pedagógicos e operacionais da unidade. Também sinalizou a importância da melhoria do clima organizacional, reestruturação e modernização dos espaços físicos da unidade, otimização e eficácia das reuniões de trabalho, sensibilização e funcionamento efetivo das comissões de trabalho da escola, com o objetivo principal de potencializar os resultados da Etec João Maria Stevanatto. O ano de 2021 não foi um ano só de renovações e novas perspectivas, infelizmente, também foi marcado pela perda do estimado professor Luis Humberto Calil - um grande incentivador da leitura e da biblioteca da Etec (que ganhará oficialmente seu nome) e um docente querido por todos os alunos e colegas de trabalho. Além dele, alguns ex-alunos e familiares de alunos, ex-alunos e funcionários perderam a vida pelo COVID-19. Um ano de muitas perdas significativas que ficará na história da humanidade. Em Junho, os profissionais da educação foram contemplados com a oportunidade de se vacinar, com perspectivas de um retorno mais substancial, previsto para o final de julho, início de agosto. Até então, a retomada aconteceu de forma gradativa, com pequeno percentual de alunos, com foco no retorno das aulas práticas especialmente dos cursos de Farmácia, Química, Enfermagem, Segurança do Trabalho, ETIM Química e ETIM Desenvolvimento de Sistemas. A unidade se prepara para sanar as lacunas de aprendizagem e otimizar os recursos metodológicos para formação de profissionais preparados para o mercado de trabalho. O ano de 2021 teve um primeiro semestre produtivo, marcado pelo restabelecimento dos laços com a nova gestão municipal, iniciada pela assinatura do convênio de estágio de Enfermagem para o Hospital Municipal, UBS e outros órgãos de saúde municipais. Também iniciou com perspectivas de novas receitas e verbas através da articulação da direção com diversos órgãos, com apoio da comissão de infraestrutura e patrimônio, APM da Etec e Núcleo de Relações Institucionais. O objetivo é a modernização dos espaços e a ampliação de algumas salas, pensando no futuro educacional da unidade, com mais vagas nos cursos. Também são perspectivas da unidade, a melhoria da demanda nos vestibulinhos e a maior aprovação dos alunos no ENEM e unidades públicas e privadas. O trabalho conjunto da unidade, orquestrado por uma equipe de gestão engajada possibilitará novos rumos à Etec João Maria Stevanatto. Patrono da unidade escolar - João Maria Stevanatto: Segue uma breve biografia do patrono: Nasceu em 08/09/1933 em Itapira, filho de Santa Recchia Stevanatto e Luiz Stevanatto. Em 1944, conclui o primário no Grupo Escolar Dr. Júlio Mesquita. Em 1947, tem seu primeiro emprego com carteira

assinada, na função de auxiliar de laboratório na Indústria de Produtos Químicos ALCA Ltda, na fazenda Santa Bárbara. Em 1951, conclui o curso técnico em contabilidade na Escola Técnica de Comércio de Itapira e também faz o curso de Química Industrial no Instituto Monitor. Em 1952, ingressa na Faculdade de Odontologia do Triângulo Mineiro em Uberaba, período em que trabalhou como auxiliar de escritório em um Posto de gasolina "N. Magnabosco & Cia". Em 1955, abre seu Gabinete dentário localizado a Rua Bento da Rocha 166, em Itapira, onde atua como Cirurgião Dentista até 1959. Em 1956, casa-se com a Uberabense Íris Scussel com a qual teve três filhos, Luiz, Kátia e Andrea. Em 1959, ingressa por Concurso no Banco do Brasil, na função de escriturário onde permanece até 1977, quando se aposenta. Neste mesmo período trabalha na Fundação Espírita "Américo Bairral", inicialmente como Dentista, passando a seguir para a parte Administrativa. De 1963 à 1967 ocupa o cargo de Provedor da Fundação Espírita "Américo Bairral" e de 1967 a 1968 ocupa o cargo de Administrador Financeiro da Fundação Espírita "Américo Bairral". Em 1969, funda com três médicos amigos a Clínica de Repouso de Itapira sendo o responsável pela parte Administrativa da nova empresa. Em 1972, funda o Laboratório Cristália Produtos Químicos Farmacêuticos Ltda. Desde 1964 já desenvolvia trabalhos sociais em Itapira como o antigo SOS, Asilos, Creches, sendo um dos fundadores da Guarda Mirim. De 1999 a 2003 atua como membro do Conselho Municipal de Saúde de Itapira. Esteve à frente do Laboratório Cristália e da Clínica de Repouso de Itapira até seu falecimento em 05/09/2007.

Participantes

Diretor

Nome

CAMILA MURARI MATTIELO

Conselho de Escola

Nome	Segmento que I representa	II	III	IV
IVANA MARIA VALVERDE GASPARINO	Orientadora educacional	✓	✓	✓
MARLI DE SALES OLIVEIRA	Representante do poder público		✓	✓
CAMILA MURARI MATTIELO	Presidente do conselho de escola	✓	✓	✓
SOLANGE BECKER	Mãe de aluna		✓	✓
CRISTIANE OLBI	Aluna egressa		✓	✓
SIDNEI DE LIMA JÚNIOR	Representante de órgão de classe - CRQ		✓	✓
LUCIANA CRISTINA CANDIDO RIBEIRO DE MENEZES	Representante dos professores	✓	✓	✓
ALTEMIR POLI	Coordenador pedagógico	✓	✓	✓
DEBORA RUIZ PAREJO	Assessora técnica administrativa	✓	✓	✓
PRISCILA MARANHOS	Diretora de serviços	✓	✓	✓

BROMBIN DANIELA	acadêmicos Aluna egressa	✓		✓	✓
ANICETO MARIANA ALVES	Representante dos professores	✓	✓	✓	✓
FUINI FABIELE	Representante dos Professores	✓	✓	✓	✓
DALALANA CAPATTO					
JOSE BENEDITO	Representante das empresas -	✓		✓	✓
GONZAGA CINTRA JUNIOR	Via Maxxx Empresarial				
JULIANA PELIZER	Aluna	✓		✓	✓
ALEXANDRE SIQUEIRA MOTA	Funcionário administrativo	✓		✓	✓

Outros participantes

Nome	Segmento que I representa		II	III	IV
RAFAEL GUIRALDELLI	Diretor de Serviços Administrativo	✓	✓		✓
MACEDO Camila Murari	Diretora de escola técnica	✓	✓	✓	✓
Mattiolo Luciana Cristina	Coordenadora do Ensino Médio Integrado à Química e NOVOTEC em Administração	✓	✓	✓	✓
C.R. Menezes					
JOSE RICARDO GOMES	Coordenador dos Cursos de Técnicos em Administração e Recursos Humanos	✓	✓	✓	✓
FERREIRA					
MARIANA ALVES	Coordenadora do Curso Técnico em Segurança do Trabalho e Informática para Internet	✓	✓	✓	✓
FUINI					
Adenilson Garcia da Cruz	Coordenador do Curso Técnico de Química	✓	✓	✓	✓
Jussara Aguiar	Coordenadora do Curso Técnico em Farmácia	✓	✓	✓	✓
Maria Regina Valério da Cunha	Responsável pela Gestão do GRP e Almoxarifado	✓	✓	✓	✓
Fernandes Priscila	Diretora de				

Maranhos	Serviços	✓			✓
Brombim	Acadêmicos				
ALTEMIR POLI	Coordenador do Nucleo Pedagógico	✓	✓	✓	✓
EDINA REGINA	Auxiliar Administrativo	✓			
GIAMASSI					
FIORAVANTE					
IVANA MARIA	Orientadora Educacional	✓	✓	✓	✓
VALVERDE					
GASPARINO					
Debora Ruiz	Assessora Técnica	✓	✓	✓	✓
Parejo	Administrativa II				

Legenda das etapas

I - Levantamento de Dados e Informações

II - Análise dos Indicadores

III - Definição de prioridades;

IV - Definição de Metas / Projetos

Projeto Político Pedagógico

ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO DE ESCOLA 2021

DA ETEC JOÃO MARIA STEVANATTO

Aos dez dias do mês de junho, reuniram-se virtualmente no canal Teams da Etec João Maria Stevanatto os membros abaixo relacionados para tratar dos seguintes assuntos: definição de metas e aprovação do PPG 2021; melhorias já realizadas na escola desde fevereiro de 2021; plano de investimento e reformas para a unidade para os próximos anos; estratégias de levantamento de recursos para a escola; perspectivas de ampliação do espaço físico da Etec e reflexões sobre possíveis novos cursos. A presidente do Conselho, a senhora Camila Mattiello, explicou sobre cada um dos itens e abriu para os membros se manifestarem. Sobre as metas do PPG, ficaram definidas após amplo debate, como seguem: elevar o índice de aprovação dos cursos técnicos em 5%; aumentar em 15% a utilização das metodologias pedagógicas digitais em todos os cursos; aumentar o desempenho do SARESP em 10% e a participação dos alunos concluintes no ENEM em 15%; realizar melhorias na organização escolar do espaço físico em 15%, especialmente para aperfeiçoamento do ensino híbrido; diversificar as fontes de recursos da unidade escolar e ampliar as doações e receitas em 20%; manter os índices de evasão dos cursos inferiores a 25%. Foram apresentados outros dados do PPG, que também foram aprovados pelo Conselho. A presidente relatou as melhorias já realizadas nos espaços físicos da escola, bem como o plano de investimento sugerido e abriu para os membros se manifestarem sobre outras infraestruturas a serem realizadas. Também foram apresentadas as formas e novas fontes de receitas que estão sendo buscadas pela diretora da escola, pela APM, pela comissão de Infraestrutura e Patrimônio, com apoio do núcleo de Relações Institucionais. Os membros presentes sugeriram: melhorias na quadra, cobertura para passagem dos alunos da guarita até a entrada da escola, tablados nas partes vazadas entre as escadas da Etec, arborização da unidade, melhoria da ventilação nas salas e laboratórios. Algumas delas já estavam previstas no plano de investimento e as demais foram incorporadas. A presidente do conselho concluiu a reunião, falando para que todos já fizessem reflexões e levantamentos sobre a possível implantação de novos cursos, que será tema de uma próxima reunião. Os membros presentes se manifestaram favoráveis a todos os assuntos tratados e ratificaram a aprovação do PPG 2021.

Nada mais havendo a tratar lavrou-se a ATA. Assinam os presentes:

Camila Murari Mattiello

Altemir Poli

Ivana Valverde

Débora Ruiz Parejo

Priscila Maranhos Brombin

Fabiele Dalalana Capatto

Luciana Cristina Menezes

Maria Alves Fuini

Alexandre Siqueira Mota

Maria Regina da Cunha Valério Fernandes

Sidnei de Lima Júnior

Solange Maria Nascimento Becker Ferreira

Juliana Pelizer

Cristiane Olbi

Daniela Aniceto

Marli Sales

ATA DE POSSE DO CONSELHO DE ESCOLA 2021

DA ETEC JOÃO MARIA STEVANATTO

Aos oito dias do mês de fevereiro, reuniram-se nas dependências da Etec João Maria Stevanatto representantes dos alunos, professores, funcionários, comunidade escolar e extraescolar para composição do Conselho de Escola 2021, conforme previsto no Regimento Comum das Etecs. A senhora presidente do Conselho, a diretora Camila Murari Mattiello, apresentou os membros e falou sobre a importância desta instituição auxiliar para a unidade escolar e as decisões estratégicas que serão tomadas ao longo do ano letivo. Foi realizada a eleição da Gestão 2021 e a senhora presidente deu boas-vindas aos novos membros. Nada mais a tratar, eu, Camila Murari Mattiello, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, vai assinada por todos os novos membros:

Diretora e presidente do Conselho

Camila Murari Mattiello

Comunidade escolar

Coordenador Pedagógico - Altemir Poli

Orientadora educacional - Ivana Valverde

Representante do Núcleo de Direção

Diretora de Serviços Acadêmicos - Priscila Maranhos Brombin

Núcleo de Relações Institucionais – Débora Ruiz Parejo

Representantes dos Professores

Fabiele Dalalana Capatto

Luciana Cristina Menezes

Mariana Alves Fuini

Representante dos funcionários administrativos

Alexandre Siqueira Mota

Maria Regina da Cunha Valério

Representante dos Pais

Solange Maria do Nascimento Becker

Representante dos Alunos

Juliana Pelizer

Comunidade extraescolar

Representante de classe - Conselho de Química

Sidnei de Lima Júnior

Representante de empresário - Via Maxx Consultoria Empresarial

José Benedito Cintra Júnior

Alunas egressas

Cristiane Olbi

Daniela Aniceto

Representante do poder público municipal

Marli Sales

Níveis e Modalidades de Ensino

Médio

Na formação do profissional de Técnico em Desenvolvimento de Sistemas as disciplinas são organizadas de maneira a proporcionar ao aluno uma aprendizagem técnica na área da Programação de computadores e por fim, Desenvolvimento de Sistemas. Concluída a 1ª série, o educando obterá a Qualificação Técnica de Nível Médio de Auxiliar de Desenvolvimento de Sistemas. Com a 2ª série concluída, será considerado concluinte da Qualificação Técnica de Nível Médio de Programador de Computadores e com a conclusão da 3ª série, além do Ensino Médio, o aluno obterá o Título de Técnico em Desenvolvimento de Sistemas.

Na formação do profissional do curso de Técnico em Química, as disciplinas são organizadas de maneira a proporcionar ao aluno uma aprendizagem técnica na área da Química. Com a conclusão da 1ª e 2ª séries, o aluno obterá a Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de Auxiliar de Laboratório Químico e concluindo a 3ª série,, além do Ensino Médio, receberá o título de Técnico em Química. Nossa clientela para esses cursos é formada por adolescentes em idade ideal entre 14 a 17 anos, num total de 234 alunos distribuídos nas 3 séries . São oriundos de escolas públicas, do Sesi e de escolas particulares. A faixa de renda familiar vai de 02 a 06 salários mínimos em média. Os alunos que ingressam no Ensino Técnico em Informática, Desenvolvimento de Sistemas ou Química Integrado ao Ensino Médio realizam o processo de vestibulinho que ocorre no 2º semestre de cada ano. Eles frequentam a escola no período integral e 90% deles não trabalham e não desenvolvem atividades junto a entidades que promovem preparação para o trabalho no município, como a Guarda Mirim ou Jovem em Ação.

Semestre	Curso	Turno	Classes	Alunos
1	Logística	Noite	1	14
	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração - MTec (Novotec)	Manhã	1	40
1	Química (Etim)	Integral	1	40
1	Química (Etim)	Integral	1	34
1	Segurança do Trabalho	Noite	1	22
1	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração - MTec (Novotec/Híbrido)	Manhã	1	15
1	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Desenvolvimento de Sistemas - MTec (Novotec/	Manhã	1	15
1	Enfermagem	Noite	1	26
1	Recursos Humanos	Noite	1	13
1	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração - MTec (Novotec/Híbrido)	Manhã	1	23
1	Química (Etim)	Integral	1	37
1	Ensino Médio	Manhã	1	40
1	Química	Noite	1	32
1	Química	Noite	1	22
1	Desenvolvimento de Sistemas (Etim)	Integral	1	40
1	Farmácia	Noite	1	19
1	Desenvolvimento de Sistemas (Etim)	Integral	1	32
1	Ensino Médio	Manhã	1	38
1	Administração	Noite	1	29
1	Desenvolvimento de Sistemas (Etim)	Integral	1	33

Classes Descentralizadas

Localização	EE Pedro Ferreira Cintra
Coordenador	Jose Ricardo Gomes Ferreira/ Mariana Alves Funi
Parcerias	Parceria entre a Secretaria da Educação e o

Centro Paula Souza/Etec João Maria Stevanatto, para o desenvolvimento do Novotec Híbrido. A parceria foi iniciada em 2020, com uma sala de Administração, sob a coordenação do professor José Ricardo Gomes Ferreira. Em 2021 foi implantando outro novo curso, de Informática para Internet, coordenado pela professora Mariana Alves Fuini. Atualmente a Etec possui 3 salas do Novotec Híbrido.

Recursos Humanos

Nome	Helen Reinhart Camargo Catarino
Cargo/Função	Docente
Atividade	Professora de Enfermagem.
Nome	José Carlos Monfredini
Cargo/Função	Docente
Atividade	
Nome	Camila Daniela Amorim de Sousa
Cargo/Função	Docente
Atividade	Professora de Enfermagem.
Nome	Maria Regina Valério da Cunha Fernandes
Cargo/Função	Administrativo
Atividade	Docente da área de Gestão e Negócios, afastada de todas as aulas para desenvolver projeto no setor de almoxarifado da unidade com 40 horas semanais.
Nome	Jonas José Oliveira Duzo
Cargo/Função	Docente
Atividade	Professor de Informática.
Nome	Susana Aparecida Padilha Molina
Cargo/Função	Docente
Atividade	Professora de Enfermagem
Nome	Maria Regina Valério da Cunha Fernandes
Cargo/Função	Docente
Atividade	Professora das disciplinas de Desenvolvimento do TCC em Administração, Gestão de Pessoas II e Gestão de Pessoas III do Curso Técnico de Administração. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer

estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação. Coordenadora de Área do curso de Técnico em Administração. Suas atividades principais constituem-se: participar da elaboração do plano escolar coordenando o planejamento do ensino do curso de técnico em administração e assegurando a articulação entre as programações dos vários componentes do currículo desse curso; elaborar a programação das atividades da área de Administração, assegurando a articulação com as demais áreas da administração da escola; acompanhar, avaliar e controlar o desenvolvimento das práticas profissionais e estágios; participar da programação das atividades de recuperação contínua e paralela, da progressão parcial, orientando e acompanhando a sua execução; participar da programação e realização de reuniões dos Conselhos de Classe; das atividades destinadas a propor e/ou promover cursos extracurriculares, palestras e visitas técnicas e da avaliação dos resultados do ensino no âmbito da escola e em ambientes de trabalho. Outras de suas atribuições são: propor a pesquisa, estudos e análise das tendências de mercado e inovações

no campo das ciências e tecnologias, promovendo reformulações curriculares que incorporem avanços e atendam as demandas do mundo do trabalho e da área profissional; propor a integração entre os docentes da área de administração e destes com os demais segmentos da escola, incluindo orientações aos novos docentes e parcerias e convênios; propor e coordenar atividades de aperfeiçoamento e atualização de professores; democratizar o acesso às informações e garantir a harmonia nas relações interpessoais da equipe escolar; acompanhar as atividades de assistência social e à saúde e de atendimento e acompanhamento de alunos; aplicar penas disciplinares de acordo com as normas do Regimento Escolar; atender aos alunos na solução de problema relativo à sua vida escolar como: aproveitamento, ajustamento à comunidade e cumprimento dos deveres; verificar o preenchimento dos diários das classes e os registros neles efetuados, vistar, considerando as atividades previstas no Plano Escolar e garantir, no cotidiano da escola, o cumprimento das normas de higiene e segurança do trabalho, respeito pelos direitos humanos, pela natureza e pela preservação do meio ambiente.

Nome
Cargo/Função
Atividade

José Gonçalves Pinto Junior

Docente

Professor das disciplinas Marketing para Web, Projeto de Aplicações Web II do curso Técnico em Informática para Internet, das disciplinas Técnicas de Programação para Internet II, Planejamento e Desenvolvimento do TCC em Informática, Lógica de Programação do curso Técnico em Informática Integrado Ao Ensino Médio. Encontra-se afastado das aulas através da Licença para Assuntos Particulares. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos,

colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação. Coordenador de Área do curso de Informática Integrado ao Ensino Médio. Suas atividades principais constituem-se: participar da elaboração do plano escolar coordenando o planejamento do ensino do curso de ensino médio e assegurando a articulação entre as programações dos vários componentes do currículo desse curso; elaborar a programação das atividades da área, assegurando a articulação com as demais áreas da administração da escola; acompanhar, avaliar e controlar o desenvolvimento das práticas profissionais e estágios; participar da programação das atividades de recuperação contínua e paralela, da progressão parcial, orientando e acompanhando a sua execução; participar da programação e realização de reuniões dos Conselhos de Classe; das atividades destinadas a propor e/ou promover cursos extracurriculares, palestras e visitas técnicas e da avaliação dos resultados do ensino no âmbito da escola e em ambientes de trabalho. Outras de suas atribuições são: propor a pesquisa, estudos e análise das tendências de mercado e inovações no campo das ciências e tecnologias, promovendo reformulações curriculares que incorporem avanços e atendam as demandas do mundo do trabalho e da área profissional; propor a integração entre os docentes e destes com os demais segmentos da escola, incluindo orientações aos novos docentes e parcerias e convênios; propor e coordenar atividades de aperfeiçoamento e atualização de professores; democratizar o acesso às informações e garantir a harmonia nas relações interpessoais da equipe escolar; acompanhar as atividades de assistência social e à saúde e de atendimento e acompanhamento de alunos; aplicar penas disciplinares de acordo com as normas do Regimento Escolar; atender aos alunos na solução

de problema relativo à sua vida escolar como: aproveitamento, ajustamento à comunidade e cumprimento dos deveres; verificar o preenchimento dos diários das classes e os registros neles efetuados, vistar, considerando as atividades previstas no Plano Escolar e garantir, no cotidiano da escola, o cumprimento das normas de higiene e segurança do trabalho, respeito pelos direitos humanos, pela natureza e pela preservação do meio ambiente. Professor responsável pela supervisão e manutenção do site Institucional da Unidade.

Nome
Cargo/Função
Atividade

José Augusto Aparecido Labegalini

Docente

Professor da disciplina de Legislação e Normas Regulamentadoras no Curso Técnico em Segurança do Trabalho. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome

Altemir Poli

Cargo/Função
Atividade

Docente
Professor da disciplina de Gestão de Sistemas Operacionais do curso Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio, e afastado das disciplinas Tecnologias e Linguagens para Banco de Dados I, Programação para Internet II, Planejamento e Desenvolvimento do TCC em Informática, Redes de Comunicação de Dados, Tecnologias para Mobilidade do curso de Informática Integrado ao Ensino Médio e da disciplina Aplicativos Informatizados do curso Técnico em Segurança do Trabalho. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação. O PROFESSOR está Afastado das aulas para assumir a função de Professor Coordenador de Projetos Responsável pela Coordenação Pedagógica, na ETEC João Maria Stevanatto em Itapira-SP. O PROFESSOR COORDENADOR DE PROJETOS RESPONSÁVEL PELA COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA é o profissional que coordena e gerencia as atividades relacionadas com o processo de ensino aprendizagem, tendo as seguintes atribuições: I Gerenciar e coordenar das atividades

relacionadas com o processo de ensino-aprendizagem, em conjunto com os coordenadores de curso; II Organizar e analisar dados estatísticos quanto ao desempenho dos alunos por curso e por módulo; III Planejar e analisar as atividades escolares, em conjunto com os coordenadores de curso; IV Coordenar com a Direção a(re) construção do Projeto político-pedagógico; V Acompanhar implementar a execução e avaliar o desenvolvimento do projeto político pedagógico; VI Programar ações que viabilizem a formação dos docentes, buscando a qualificação continuada dos educadores; VII Construir um ambiente democrático e participativo, onde se incentive a produção do conhecimento por parte da comunidade escolar, provendo mudanças atitudinais, procedimentais e conceituais no indivíduos; VIII Participar de bancas de processo seletivo e concurso público com o intuito de avaliar os candidatos quanto o procedimento pedagógico; IX Orientar e acompanhar os docentes na definição de instrumentas diversificadas de avaliação, visando a melhoria do processo ensino-aprendizagem; X Acompanhar os casos previstos na Deliberação 11/1996 ; XI Analisar e dar parecer no Plano de Coordenação de Curso e no Relatório de Coordenação de Curso.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Edina Regina Giamassi Fiovarante

Administrativo

Agente Técnico e Administrativo. Suas atribuições consiste em: Organizar a agenda de compromissos do superior imediato, dispondo horários de reuniões, entrevistas e solenidades, especificando os dados pertinentes, para facilitar o cumprimento das obrigações; organizar e secretariar reuniões, da área de atuação, procedendo convocações, providenciando local e materiais necessários, mantendo o registro das decisões, para medidas complementares; receber, registrar e controlar a distribuição de processos, correspondências e documentos, de acordo com as normas estabelecidas para esse fim; organizar e manter atualizados fichários, arquivos, documentação, legislação e normas relacionadas com as atividades da área de atuação, visando a agilização dos trabalhos e prestação de informações; requisitar, receber e controlar a distribuição do material de consumo, máquinas e instrumentos da área de atuação, tomando providências para reparos, quando for o caso; providenciar passagens, veículos, diárias e hotéis, em caso de viagens do pessoal da área de

atuação a serviço do Centro Paula Souza; manter atualizado o cadastro de servidores quanto aos dados pessoais, funcionais e financeiros, para possibilitar o processamento da folha de pagamento e levantamento de dados para subsidiar informações; preparar dados da folha de pagamento a serem encaminhados para processamento, demonstrando os valores a serem pagos ou descontados e a identificação de cada servidor; conferir as alterações encaminhadas para o processamento, efetuando os acertos necessários em relação aos pagamentos realizados, para assegurar a correta retribuição dos servidores e o recolhimento dos encargos sociais; redigir cartas, circulares, ofícios em geral, bem como declarações, atestados, informações, guias e outros documentos relacionados com a situação dos servidores, no âmbito de sua competência; atualizar o relatório financeiro e o quantitativo de servidores (admitidos e desligados) por faixas salariais, para subsidiar a área contábil/financeira na elaboração do controle de administração financeira; atender os servidores, orientando ou esclarecendo dúvidas relacionadas com o pagamento.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Andréia Helena Tosta

Docente

Professora das disciplinas de Química dos cursos de Ensino Médio, Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio e Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio. e das disciplinas de Processos Eletroquímicos - Corrosão, Síntese e Identificação dos Compostos Orgânicos I, Síntese e Identificação dos Compostos Orgânicos II do curso Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia

com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Mariana Alves Fuini

Docente

Professora da Disciplina em Aplicativos Informatizados no Curso Técnico em Segurança do Trabalho; Operações de Software Aplicativos, Lógica de Programação do |Curso Técnico em ETIM(informática). Informática Aplicada a Química Curso Técnico em ETIM(Química) Aplicativos Informatizados no Curso Técnico em administração. Aplicativos Informatizados / Aplicativos Informatizados em Logística no Curso Técnico em logística. Encontra-se afastada das aulas para desenvolver projeto de HAE na FATEC Ogari de Castro Pacheco, em Itapira. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e

colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação. Atualmente encontra-se afastada de todas as aulas para exercer 40 horas de HAE na FATEC Ogari de Castro Pacheco, em Itapira.

Nome

Cargo/Função

Atividade

Luciana Cristina Camargo Ribeiro Menezes

Docente

Professora das disciplinas de Biologia dos cursos de Ensino Médio, Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio e Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio e Microbiologia no Curso Técnico em Química e Parasitologia no Curso Técnico em Farmácia. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação. Coordenadora de Área

do curso de Química Integrado ao Ensino Médio. Suas atividades principais constituem-se: participar da elaboração do plano escolar coordenando o planejamento do ensino do curso de ensino médio e assegurando a articulação entre as programações dos vários componentes do currículo desse curso; elaborar a programação das atividades da área, assegurando a articulação com as demais áreas da administração da escola; acompanhar, avaliar e controlar o desenvolvimento das práticas profissionais e estágios; participar da programação das atividades de recuperação contínua e paralela, da progressão parcial, orientando e acompanhando a sua execução; participar da programação e realização de reuniões dos Conselhos de Classe; das atividades destinadas a propor e/ou promover cursos extracurriculares, palestras e visitas técnicas e da avaliação dos resultados do ensino no âmbito da escola e em ambientes de trabalho. Outras de suas atribuições são: propor a pesquisa, estudos e análise das tendências de mercado e inovações no campo das ciências e tecnologias, promovendo reformulações curriculares que incorporem avanços e atendam as demandas do mundo do trabalho e da área profissional; propor a integração entre os docentes e destes com os demais segmentos da escola, incluindo orientações aos novos docentes e parcerias e convênios; propor e coordenar atividades de aperfeiçoamento e atualização de professores; democratizar o acesso às informações e garantir a harmonia nas relações interpessoais da equipe escolar; acompanhar as atividades de assistência social e à saúde e de atendimento e acompanhamento de alunos; aplicar penas disciplinares de acordo com as normas do Regimento Escolar; atender aos alunos na solução de problema relativo à sua vida escolar como: aproveitamento, ajustamento à comunidade e cumprimento dos deveres; verificar o preenchimento dos diários das classes e os registros neles efetuados, visar, considerando as atividades previstas no Plano Escolar e garantir, no cotidiano da escola, o cumprimento das normas de higiene e segurança do trabalho, respeito pelos direitos humanos, pela natureza e pela preservação do meio ambiente.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Cibele Cristiane Canela

Docente

Professora da disciplina de Inglês do curso de Informática Integrado Ao Ensino Médio e do Curso de Química Integrado ao Ensino Médio. São

atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome

Cargo/Função

Atividade

Ivana Maria Valverde Gasparino

Docente

Professora da disciplina de Artes nas primeiras séries do Ensino Médio, Informática Integrado Ao Ensino Médio e em Química Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação,

recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome

Cargo/Função

Atividade

Camila Murari Mattiello

Administrativo

Diretora de escola, cujas atribuições são: garantir as condições para o desenvolvimento da gestão democrática do ensino; coordenar a elaboração da proposta pedagógica da escola; organizar as atividades de planejamento no âmbito da escola; gerenciar os recursos físicos, materiais humanos e financeiros para atender as necessidades da escola a curto, médio e longo prazo; garantir o cumprimento dos conteúdos curriculares, cargas horárias e dias letivos previstos; garantir os meios para recuperação de alunos de menor rendimento; assegurar o cumprimento da legislação, bem como dos regulamentos, diretrizes e normas da administração superior; criar condições e estimular experiências para o aprimoramento do processo educacional. Dentre suas principais atividades destacam-se: expedição de diplomas, certificados e outros documentos escolares; desenvolvimento de ações, visando ao contínuo aperfeiçoamento dos cursos e programas, dos recursos físicos, materiais e humanos da escola; verificação contínua da manutenção e conservação dos bens patrimoniados e de outros bens colocados à disposição da escola; solicitação de baixas dos bens inservíveis e colocação dos excedentes à disposição de órgãos superiores; promoção de ações para integração escola-família-comunidade-empresa; coordenação, acompanhamento da elaboração dos projetos, bem como sua posterior avaliação, prestação de informações à comunidade escolar.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Kelli Cristina Olbi de Moraes

Docente

Professora das disciplinas de Língua Portuguesa e Literatura nos Cursos do Ensino Médio, Informática Integrado ao Ensino Médio e Química Integrado ao Ensino Médio, e Língua Estrangeira Moderna - Espanhol no Curso do Ensino Médio, e Língua Portuguesa, Literatura e Comunicação Profissional no Curso de Informática Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação. Coordenadora de Área do curso de Ensino Médio. Suas atividades principais constituem-se: participar da elaboração do plano escolar coordenando o planejamento do ensino do curso de ensino médio e assegurando a articulação entre as programações dos vários componentes do currículo desse curso; elaborar a programação das atividades da área, assegurando a articulação com as demais áreas da administração da escola; acompanhar, avaliar e controlar o desenvolvimento das práticas profissionais e estágios; participar da programação das atividades de recuperação

contínua e paralela, da progressão parcial, orientando e acompanhando a sua execução; participar da programação e realização de reuniões dos Conselhos de Classe; das atividades destinadas a propor e/ou promover cursos extracurriculares, palestras e visitas técnicas e da avaliação dos resultados do ensino no âmbito da escola e em ambientes de trabalho. Outras de suas atribuições são: propor a pesquisa, estudos e análise das tendências de mercado e inovações no campo das ciências e tecnologias, promovendo reformulações curriculares que incorporem avanços e atendam as demandas do mundo do trabalho e da área profissional; propor a integração entre os docentes e destes com os demais segmentos da escola, incluindo orientações aos novos docentes e parcerias e convênios; propor e coordenar atividades de aperfeiçoamento e atualização de professores; democratizar o acesso às informações e garantir a harmonia nas relações interpessoais da equipe escolar; acompanhar as atividades de assistência social e à saúde e de atendimento e acompanhamento de alunos; aplicar penas disciplinares de acordo com as normas do Regimento Escolar; atender aos alunos na solução de problema relativo à sua vida escolar como: aproveitamento, ajustamento à comunidade e cumprimento dos deveres; verificar o preenchimento dos diários das classes e os registros neles efetuados, vistar, considerando as atividades previstas no Plano Escolar e garantir, no cotidiano da escola, o cumprimento das normas de higiene e segurança do trabalho, respeito pelos direitos humanos, pela natureza e pela preservação do meio ambiente.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Helton Zanqueta de Moraes

Docente

Professor da disciplina de Educação Física dos cursos de Ensino Médio, Informática Integrado ao Ensino Médio e Química Integrado ao Ensino Médio. Encontra-se afastado das aulas através da Licença para Assuntos Particulares. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os

prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

José Benedito Gonzaga Cintra Júnior

Docente

Professor das disciplinas Gestão Financeira e Econômica e Legislação Empresarial do Curso Técnico em Administração e Legislação e Relações Trabalhistas do Curso Técnico em Recursos Humanos. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de

que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

José Ricardo Gomes Ferreira

Docente

Professor das Disciplinas de Desenvolvimento do TCC em Administração, Logística Empresarial e Negociação Internacional e Planejamento do TCC em Administração do Curso Técnico em Administração, e Planejamento, Recrutamento e Seleção e Teoria das Relações Humanas do Curso Técnico em Recursos Humanos, e Ética e Cidadania Organizacional no Curso Técnico em Farmácia e Empreendedorismo e Inovação no Curso de Informática Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada;

preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

COORDENADOR DE PROJETOS RESPONSÁVEL POR CLASSES DESCENTRALIZADAS(ESCOLA ANTONIO CAIO), deve exercer no âmbito de sua atuação, funções pedagógico-acadêmicas, gerenciais e institucionais, consubstanciadas nas seguintes atribuições específicas: a) participar da elaboração do projeto de implantação e implementação das classes descentralizadas que ficarão sob sua responsabilidade; b) buscar integração entre os docentes, prestando orientação aos novos professores; C) supervisionar as atividades realizadas nos ambientes didáticos da escola; d) Coordenar as atividades pedagógicas; e) participar da programação das atividades de recuperação contínua e paralela e de progressão parcial, orientando e acompanhando sua execução; f) responsabilizar-se pela organização da documentação escolar e dos docentes; g) cumprir e fazer cumprir as diretrizes estabelecidas pelos órgãos superiores para uso compartilhado do prédio escolar; h) responsabilizar-se pela organização e cumprimento calendário escolar, da carga horária e do horário de aulas; i) responsabilizar-se pelo atendimento ao aluno; j) avaliar o desenvolvimento do projeto político-pedagógico referente às Classes Descentralizadas; K) cumprir e fazer cumprir o Regimento Comum da Escolas Técnicas Estaduais do CEETEPS; l) encaminhar a direção casos disciplinares de alunos que envolvam aplicação de penalidade; ll) conjuntamente com o Coordenador(es) de Área(s) da(s) habilitação(ões) em funcionamento nas Classes Descentralizadas: a) implementar a execução do projeto político-pedagógico da escola nas classes descentralizadas; b) coordenar as atividades pedagógicas das Classes Descentralizadas; c) integrar os Conselhos das classes descentralizadas, atuando no sentido do aperfeiçoamento pedagógico desse colegiado; d) propor medidas que visem à melhoria do processo ensino-aprendizagem; e) participar e ou coordenar o planejamento do trabalho docente, assegurando a articulação entre os planos dos diversos componentes.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Lúcio Rogério Pelizer Paris

Docente

Professor das disciplinas de Análise de Sistemas, Lógica de Programação, Operação de Software Aplicativo, Planejamento e Desenvolvimento do TCC em Informática e Técnicas de Programação

para Internet II no Curso de Informática Integrado ao Ensino Médio, e Informática Aplicada à Química no Curso de Química Integrado ao Ensino Médio, e Aplicativos Informatizados nos Cursos Técnicos de Recursos Humanos e Segurança do Trabalho. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Rafael Guiraldelli de Macedo

Administrativo

Diretor de Serviços Administrativos da Unidade. Suas atribuições e principais atividades consistem em: dirigir, coordenar, orientar e controlar o desenvolvimento das atividades da área de atuação. identificar as necessidades do órgão, nos aspectos atinentes à área de atuação, propondo as políticas de ação, decidindo sobre normas, diretrizes e procedimentos a serem adotados; participar da elaboração das políticas a serem adotadas pelo órgão, referente a área em que atua, baseando-se nos informes e conclusões levantadas, e em sua experiência, a fim de contribuir para definição de objetivos gerais e

específicos para articulação com as demais áreas da Instituição; elaborar o plano de atividades da área de atuação, baseando-se nos objetivos a serem alcançados e na disponibilidade de recursos humanos e materiais, para definir prioridades, sistemas e rotinas; emitir pareceres ou informações sobre assuntos pertinentes a área de atuação colaborando no processo de tomada de decisão; organizar os trabalhos na sua área de atuação, baseando-se nas diretrizes da política geral, para assegurar o fluxo normal dos mesmos, o resultado previsto e a homogeneidade de administração na Unidade; manter informado o seu superior imediato sobre o desenvolvimento dos trabalhos e resultados alcançados, para possibilitar a avaliação das políticas aplicadas; manter intercâmbio com outros órgãos, visando obter subsídios para desenvolvimento da área de atuação. promover o desenvolvimento profissional dos recursos humanos da sua área de atuação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Luís Carlos Pompeu

Docente

Professor das disciplinas de Linguagem de Programação Orientada a Objetos, Programação de Computadores e Tecnologias e Linguagens para Banco de Dados II no Curso Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do

professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Marisa Jussara Camargo Yoke

Docente

Professora das disciplinas de Administração em Marketing e Gestão da Produção e Materiais do Curso Técnico de Administração, e Gestão Empresarial do Curso Técnico em Segurança do Trabalho e Ética e Cidadania Organizacional nos Cursos de Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio e Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome

Hellen Cassia Cruz dos Santos

Cargo/Função
Atividade

Docente
Professora de Filosofia e Sociologia

Nome
Cargo/Função
Atividade

Camila Murari Mattiello

Docente

Professora afastada das aulas para assumir a Direção da Etec João Maria Stevanatto em Itapira-SP. Afastada das disciplinas de Ética e Cidadania Organizacional nos Cursos Técnicos de Segurança do Trabalho e Recursos Humanos, das disciplinas de Sociologia e Filosofia no Curso do Ensino Médio, no Curso de Química Integrado ao Ensino Médio e no Curso de Informática Integrado ao Ensino Médio, da disciplina de Serviços de Informação / Comunicação em Diferentes Mídias e Códigos de Linguagem no Curso do Ensino Médio. Encontra-se afastado das aulas para exercer o emprego público em confiança de ATA I. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação. A Professora encontra-se afastada das aulas para assumir o Emprego Público em Confiança de Assistente Técnico Administrativo I na Unidade.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Débora Ruiz Parejo

Administrativo

Professora afastada de todas as aulas para desenvolver projeto do setor de Relações Institucionais da unidade, com 40 horas semanais.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Tomaz Sanfins Mistro

Docente

Professor das disciplinas de Instalação e Manutenção de Computadores e Redes de Comunicação de Dados no Curso de Informática Integrado ao Ensino Médio, e Aplicativos Informatizados nos Cursos Técnicos de Recursos Humanos e Segurança do Trabalho. O Professor também é responsável pelos laboratórios de Informática. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação. Professor responsável pela supervisão e manutenção dos Laboratórios de Informática.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Anderson Roberto Dias

Docente

Professor das disciplinas Análise Química Instrumental e Boas Práticas de Laboratório do curso Técnico em Química e das disciplinas Análise Química Quantitativa e Boas Práticas de Laboratório do curso Técnico de Química Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Paula Juliana de Assis Calil

Docente

Professora da disciplina de História dos cursos de Ensino Médio, Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio e Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula

estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Diógenes Aparecido de Almeida

Docente

Professor da Disciplina de Geografia dos cursos de Ensino Médio, Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio e Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos;

comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome

Cargo/Função

Atividade

Adenilson Garcia da Cruz

Docente

Professor das Disciplinas de Química dos Polímeros, Síntese e Identificação dos Compostos Orgânicos I do Curso Técnico em Química. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Priscila Maranhos Brombin

Administrativo

Diretora de Serviços Acadêmicos. Suas atribuições são: dirigir, coordenar, orientar e controlar o desenvolvimento das atividades da área de atuação. identificar as necessidades do órgão, nos aspectos atinentes à área de atuação, propondo as políticas de ação, decidindo sobre normas, diretrizes e procedimentos a serem adotados; participar da elaboração das políticas a serem adotadas pelo órgão, referente a área em que atua, baseando-se nos informes e conclusões levantadas, e em sua experiência, a fim de contribuir para definição de objetivos gerais e específicos para articulação com as demais áreas da Instituição; elaborar o plano de atividades da área de atuação, baseando-se nos objetivos a serem alcançados e na disponibilidade de recursos humanos e materiais, para definir prioridades, sistemas e rotinas; emitir pareceres ou informações sobre assuntos pertinentes a área de atuação colaborando no processo de tomada de decisão; organizar os trabalhos na sua área de atuação, baseando-se nas diretrizes da política geral, para assegurar o fluxo normal dos mesmos, o resultado previsto e a homogeneidade de administração na Unidade; manter informada o seu superior imediato sobre o desenvolvimento dos trabalhos e resultados alcançados, para possibilitar a avaliação das políticas aplicadas; manter intercâmbio com outros órgãos, visando obter subsídios para desenvolvimento da área de atuação. promover o desenvolvimento profissional dos recursos humanos da sua área de atuação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Sidnei de Lima Júnior

Docente

Professor das disciplinas de Boas Práticas de Laboratório, Operações Unitárias nos Processos Industriais, Planejamento e Desenvolvimento do TCC em Química, Química Ambiental e Tópicos de Química Experimental no Curso de Química Integrado ao Ensino Médio e Tecnologia dos Processos Industriais I, Tópicos de Química Experimental no Curso Técnico de Química. Encontra-se afastado de 17 aulas para frequentar curso de mestrado. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos

no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação. Professor responsável pela supervisão e manutenção dos Laboratórios de Química.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Valéria de Carvalho Pereira Dias

Docente

Professora das disciplinas de Análise Química Instrumental e Metrologia Química, Análise Química Qualitativa, Análise Química Quantitativa, Análises de Processos Físico-Químicos I, Boas Práticas de Laboratório e Química dos Alimentos no Curso de Química Integrado ao Ensino Médio e Análises de Processos Físico-Químicos I no Curso Técnico de Química. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de

interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação. Coordenadora de Área do Curso Técnico em Química. Suas atividades principais constituem-se: participar da elaboração do plano escolar coordenando o planejamento do ensino do curso de ensino médio e assegurando a articulação entre as programações dos vários componentes do currículo desse curso; elaborar a programação das atividades da área, assegurando a articulação com as demais áreas da administração da escola; acompanhar, avaliar e controlar o desenvolvimento das práticas profissionais e estágios; participar da programação das atividades de recuperação contínua e paralela, da progressão parcial, orientando e acompanhando a sua execução; participar da programação e realização de reuniões dos Conselhos de Classe; das atividades destinadas a propor e/ou promover cursos extracurriculares, palestras e visitas técnicas e da avaliação dos resultados do ensino no âmbito da escola e em ambientes de trabalho. Outras de suas atribuições são: propor a pesquisa, estudos e análise das tendências de mercado e inovações no campo das ciências e tecnologias, promovendo reformulações curriculares que incorporem avanços e atendam as demandas do mundo do trabalho e da área profissional; propor a integração entre os docentes e destes com os demais segmentos da escola, incluindo orientações aos novos docentes e parcerias e convênios; propor e coordenar atividades de aperfeiçoamento e atualização de professores; democratizar o acesso às informações e garantir a harmonia nas relações interpessoais da equipe escolar; acompanhar as atividades de assistência social e à saúde e de atendimento e acompanhamento de alunos; aplicar penas disciplinares de acordo com as normas do

Regimento Escolar; atender aos alunos na solução de problema relativo à sua vida escolar como: aproveitamento, ajustamento à comunidade e cumprimento dos deveres; verificar o preenchimento dos diários das classes e os registros neles efetuados, vistar, considerando as atividades previstas no Plano Escolar e garantir, no cotidiano da escola, o cumprimento das normas de higiene e segurança do trabalho, respeito pelos direitos humanos, pela natureza e pela preservação do meio ambiente.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Débora Ruiz Parejo

Docente

Professora Afastada das aulas para assumir a Direção da Etec João Maria Stevanatto em Itapira-SP. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função

Ivan Carneiro Leão Arruda de Figueiredo Torres

Docente

Atividade

Professor das disciplinas de Desenvolvimento de Software, Tecnologias e Linguagens para Banco de Dados I, Tecnologias para Mobilidade, Técnicas de Programação para Internet I do Curso de Informática Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação. Coordenador de Área do curso Técnico em Informática para Internet. Suas atividades principais constituem-se: participar da elaboração do plano escolar coordenando o planejamento do ensino do curso de ensino médio e assegurando a articulação entre as programações dos vários componentes do currículo desse curso; elaborar a programação das atividades da área, assegurando a articulação com as demais áreas da administração da escola; acompanhar, avaliar e controlar o desenvolvimento das práticas profissionais e estágios; participar da programação das atividades de recuperação contínua e paralela, da progressão parcial, orientando e acompanhando a sua execução; participar da programação e realização de reuniões dos Conselhos de Classe; das atividades

destinadas a propor e/ou promover cursos extracurriculares, palestras e visitas técnicas e da avaliação dos resultados do ensino no âmbito da escola e em ambientes de trabalho. Outras de suas atribuições são: propor a pesquisa, estudos e análise das tendências de mercado e inovações no campo das ciências e tecnologias, promovendo reformulações curriculares que incorporem avanços e atendam as demandas do mundo do trabalho e da área profissional; propor a integração entre os docentes e destes com os demais segmentos da escola, incluindo orientações aos novos docentes e parcerias e convênios; propor e coordenar atividades de aperfeiçoamento e atualização de professores; democratizar o acesso às informações e garantir a harmonia nas relações interpessoais da equipe escolar; acompanhar as atividades de assistência social e à saúde e de atendimento e acompanhamento de alunos; aplicar penas disciplinares de acordo com as normas do Regimento Escolar; atender aos alunos na solução de problema relativo à sua vida escolar como: aproveitamento, ajustamento à comunidade e cumprimento dos deveres; verificar o preenchimento dos diários das classes e os registros neles efetuados, vistar, considerando as atividades previstas no Plano Escolar e garantir, no cotidiano da escola, o cumprimento das normas de higiene e segurança do trabalho, respeito pelos direitos humanos, pela natureza e pela preservação do meio ambiente. Professor também é o responsável pela supervisão e manutenção dos Laboratórios de Informática.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Alex de Oliveira

Docente

Professor das Disciplinas de Geografia do curso Química Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação,

recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome

Cargo/Função

Atividade

Josiane Da Lus Padavini da Silva

Docente

Professora das disciplinas de Análise Química Instrumental, Análises de Processos Físico-Químicos II, Operações Unitárias nos Processos Industriais I, Processos Eletroquímicos - Corrosão, Química dos Polímeros, Tecnologia de Processos Industriais e Tecnologia dos Processos Industriais I do Curso de Química Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do

professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome

Cargo/Função

Atividade

Bruno Marconi Riboldi

Docente

Professor das disciplinas de Física e Matemática dos Cursos do Ensino Médio e do Curso de Informática Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome

Cargo/Função

Atividade

Alessandra Ferracini Balbino

Docente

Professora das disciplinas de Física no Curso do Ensino Médio, Técnico de Química Integrada ao Ensino Médio, Técnico de Informática Integrada ao Ensino Médio e da disciplina de Matemática do

Curso Técnico do Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Marcelo Antonio Ferracini

Docente

Professor da disciplina de Matemática do Curso de Química Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação,

recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Alexandre Siqueira Mota

Auxiliar de Docentes

Auxiliar em atividades didático pedagógicas na área de Informática e dar suporte nas atividades envolvidas na área de formação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Marli de Sales Oliveira

Outros

Funcionária cedida pela Prefeitura Municipal de Itapira através de Convênio com o CEETEPS, A mesma presta serviços na Unidade auxiliando na limpeza e manutenção das salas de aula, laboratórios de Química e Informática, biblioteca, auditório, bem como os demais setores da Unidade.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Juliana Cristina de Freitas Cescon

Docente

Professora das disciplinas de Análises de Processos Físico-Químicos II, Química dos Alimentos, Tópicos de Química Experimental do Curso de Química Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar prazos fixados para encaminhamento dos

resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Alexsandro Casteliani

Docente

Professor da Disciplina de Biologia dos cursos de Ensino Médio e Informática Integrado ao Ensino Médio. Encontra-se afastado das aulas para frequentar curso de mestrado. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a

comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Fabiele Dalalana Capatto

Docente

Professora da disciplina de Educação Física do Curso do Ensino Médio, Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio e Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Rodrigo Edésio Nucci

Docente

Professor das disciplinas Fundamentos da Saúde e Segurança no Trabalho do Curso Técnico em

Segurança do Trabalho e Biossegurança no Setor Farmacêutico no Curso Técnico de Farmácia. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Coordenador de Área do Curso de Técnico em Segurança do Trabalho. Suas atividades principais constituem-se: participar da elaboração do plano escolar coordenando o planejamento do ensino do curso de técnico em Segurança do Trabalho e assegurando a articulação entre as programações dos vários componentes do currículo desse curso; elaborar a programação das atividades da área de Segurança do Trabalho, assegurando a articulação com as demais áreas da administração da escola; acompanhar, avaliar e controlar o desenvolvimento das práticas profissionais e estágios; participar da programação das atividades de recuperação contínua e paralela, da progressão parcial, orientando e acompanhando a sua execução; participar da programação e realização de reuniões dos Conselhos de Classe; das atividades destinadas a propor e/ou promover cursos extracurriculares, palestras e visitas técnicas e da avaliação dos resultados do ensino

no âmbito da escola e em ambientes de trabalho. Outras de suas atribuições são: propor a pesquisa, estudos e análise das tendências de mercado e inovações no campo das ciências e tecnologias, promovendo reformulações curriculares que incorporem avanços e atendam as demandas do mundo do trabalho e da área profissional; propor a integração entre os docentes da área de química e destes com os demais segmentos da escola, incluindo orientações aos novos docentes e parcerias e convênios; propor e coordenar atividades de aperfeiçoamento e atualização de professores; democratizar o acesso às informações e garantir a harmonia nas relações interpessoais da equipe escolar; acompanhar as atividades de assistência social e à saúde e de atendimento e acompanhamento de alunos; aplicar penas disciplinares de acordo com as normas do Regimento Escolar; atender aos alunos na solução de problema relativo à sua vida escolar como: aproveitamento, ajustamento à comunidade e cumprimento dos deveres; verificar o preenchimento dos diários das classes e os registros neles efetuados, vistar, considerando as atividades previstas no Plano Escolar e garantir, no cotidiano da escola, o cumprimento das normas de higiene e segurança do trabalho, respeito pelos direitos humanos, pela natureza e pela preservação do meio ambiente.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Thamara de Cássia Mota Pinheiro

Docente

Professora da disciplina Espanhol nos cursos de Ensino Médio, Informática Integrado ao Ensino Médio e Química Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar

nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação. Coordenadora de Área do curso de Ensino Médio. Suas atividades principais constituem-se: participar da elaboração do plano escolar coordenando o planejamento do ensino do curso de ensino médio e assegurando a articulação entre as programações dos vários componentes do currículo desse curso; elaborar a programação das atividades da área, assegurando a articulação com as demais áreas da administração da escola; acompanhar, avaliar e controlar o desenvolvimento das práticas profissionais e estágios; participar da programação das atividades de recuperação contínua e paralela, da progressão parcial, orientando e acompanhando a sua execução; participar da programação e realização de reuniões dos Conselhos de Classe; das atividades destinadas a propor e/ou promover cursos extracurriculares, palestras e visitas técnicas e da avaliação dos resultados do ensino no âmbito da escola e em ambientes de trabalho. Outras de suas atribuições são: propor a pesquisa, estudos e análise das tendências de mercado e inovações no campo das ciências e tecnologias, promovendo reformulações curriculares que incorporem avanços e atendam as demandas do mundo do trabalho e da área profissional; propor a integração entre os docentes e destes com os demais segmentos da escola, incluindo orientações aos novos docentes e parcerias e convênios; propor e coordenar atividades de aperfeiçoamento e atualização de professores; democratizar o acesso às informações e garantir a harmonia nas relações interpessoais da equipe escolar; acompanhar as atividades de assistência social e à saúde e de atendimento e acompanhamento de alunos; aplicar penas disciplinares de acordo com as normas do Regimento Escolar; atender aos alunos na solução de problema relativo à sua vida escolar como: aproveitamento, ajustamento à comunidade e cumprimento dos deveres; verificar o

preenchimento dos diários das classes e os registros neles efetuados, visar, considerando as atividades previstas no Plano Escolar e garantir, no cotidiano da escola, o cumprimento das normas de higiene e segurança do trabalho, respeito pelos direitos humanos, pela natureza e pela preservação do meio ambiente.

Nome

Cargo/Função

Atividade

Jussara Aguiar

Docente

Professora das disciplinas de Farmacotécnica I e Planejamento do TCC em Farmácia do Curso Técnico em Farmácia e Microbiologia do Curso Técnico em Química e do Curso de Química Integrado ao Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação. Coordenadora de Área do curso Técnico em Farmácia. Suas atividades principais constituem-se: participar da elaboração do plano escolar coordenando o planejamento do ensino do curso de ensino médio e assegurando a articulação entre as programações dos vários componentes do currículo desse curso; elaborar a

programação das atividades da área, assegurando a articulação com as demais áreas da administração da escola; acompanhar, avaliar e controlar o desenvolvimento das práticas profissionais e estágios; participar da programação das atividades de recuperação contínua e paralela, da progressão parcial, orientando e acompanhando a sua execução; participar da programação e realização de reuniões dos Conselhos de Classe; das atividades destinadas a propor e/ou promover cursos extracurriculares, palestras e visitas técnicas e da avaliação dos resultados do ensino no âmbito da escola e em ambientes de trabalho. Outras de suas atribuições são: propor a pesquisa, estudos e análise das tendências de mercado e inovações no campo das ciências e tecnologias, promovendo reformulações curriculares que incorporem avanços e atendam as demandas do mundo do trabalho e da área profissional; propor a integração entre os docentes e destes com os demais segmentos da escola, incluindo orientações aos novos docentes e parcerias e convênios; propor e coordenar atividades de aperfeiçoamento e atualização de professores; democratizar o acesso às informações e garantir a harmonia nas relações interpessoais da equipe escolar; acompanhar as atividades de assistência social e à saúde e de atendimento e acompanhamento de alunos; aplicar penas disciplinares de acordo com as normas do Regimento Escolar; atender aos alunos na solução de problema relativo à sua vida escolar como: aproveitamento, ajustamento à comunidade e cumprimento dos deveres; verificar o preenchimento dos diários das classes e os registros neles efetuados, vistar, considerando as atividades previstas no Plano Escolar e garantir, no cotidiano da escola, o cumprimento das normas de higiene e segurança do trabalho, respeito pelos direitos humanos, pela natureza e pela preservação do meio ambiente.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Roberta Cristiane Pelegrino

Docente

Professora das disciplinas de Linguagem, Trabalho e Tecnologia dos Cursos Técnicos em Farmácia, Química, Recursos Humanos e Segurança do Trabalho e Língua Portuguesa, Literatura e Comunicação Profissional no Curso de Informática Integrado ao Ensino Médio e Língua Estrangeira Moderna - Inglês no Curso do Ensino Médio. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de

recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Patricia Aparecida Parizi Vieira

Docente

Professora das disciplinas Farmacotécnica I, Farmacologia I, Parasitologia e Saúde Coletiva do Curso Técnico em Farmácia. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação

educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Alessandra Andrea Coran da Silva Leitão

Administrativo
Assessor Técnico Administrativo

Nome
Cargo/Função
Atividade

Elvis Virginio

Docente
Professor das Disciplinas de Análise Química Instrumental, Operações Unitárias nos Processos Industriais I, Planejamento do TCC em Química, Química dos Polímeros e Tecnologia dos Processos Industriais I do curso Técnico em Química. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE

com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Juçara Rodrigues Jorge Fontana Bastos
Docente
Professora de Enfermagem

Nome
Cargo/Função
Atividade

PALOMA DANIELA DA SILVA
Outros
Assistente Técnico Administrativo CEDIDO PELA
PREFEITURA MUNICIPAL

Nome
Cargo/Função
Atividade

DANIELA BEATRIZ ANICETO
Estagiário
ESTAGIÁRIO CIEE - RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Nome
Cargo/Função
Atividade

Vagner Ribeiro dos Santos
Docente
Professor das disciplinas de Cálculos Estatísticos no Curso Técnico de Administração e Cálculos para Folha de Pagamento e Gerenciamento de Rotinas Administrativas no Curso Técnico de Recursos Humanos. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos

órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação. Coordenador de Área do Curso Técnico em Logística. Suas atividades principais constituem-se: participar da elaboração do plano escolar coordenando o planejamento do ensino do curso de ensino médio e assegurando a articulação entre as programações dos vários componentes do currículo desse curso; elaborar a programação das atividades da área, assegurando a articulação com as demais áreas da administração da escola; acompanhar, avaliar e controlar o desenvolvimento das práticas profissionais e estágios; participar da programação das atividades de recuperação contínua e paralela, da progressão parcial, orientando e acompanhando a sua execução; participar da programação e realização de reuniões dos Conselhos de Classe; das atividades destinadas a propor e/ou promover cursos extracurriculares, palestras e visitas técnicas e da avaliação dos resultados do ensino no âmbito da escola e em ambientes de trabalho. Outras de suas atribuições são: propor a pesquisa, estudos e análise das tendências de mercado e inovações no campo das ciências e tecnologias, promovendo reformulações curriculares que incorporem avanços e atendam as demandas do mundo do trabalho e da área profissional; propor a integração entre os docentes e destes com os demais segmentos da escola, incluindo orientações aos novos docentes e parcerias e convênios; propor e coordenar atividades de aperfeiçoamento e atualização de professores; democratizar o acesso às informações e garantir a harmonia nas relações interpessoais da equipe escolar; acompanhar as atividades de assistência social e à saúde e de atendimento e acompanhamento de alunos; aplicar penas disciplinares de acordo com as normas do Regimento Escolar; atender aos alunos na solução de problema relativo à sua vida escolar como: aproveitamento, ajustamento à comunidade e cumprimento dos deveres; verificar o preenchimento dos diários das classes e os registros neles efetuados, vistar, considerando as atividades previstas no Plano Escolar e garantir,

no cotidiano da escola, o cumprimento das normas de higiene e segurança do trabalho, respeito pelos direitos humanos, pela natureza e pela preservação do meio ambiente.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Alexandre Junqueira

Docente

Professor das disciplinas de Planejamento Empresarial e Empreendedorismo no Curso Técnico em Logística, e da Disciplina de Gestão Empreendedora e Inovação no Curso Técnico em Administração. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Daniela Bellini Destro Altafini Trani

Docente

Professora das disciplinas de Análise de Sistemas, Desenvolvimento de Software, Instalação e Manutenção de Computadores, Linguagem de Programação Orientada a Objetos, Programação de Computadores, Tecnologias e Linguagens para

Banco de Dados II, Técnicas de Programação para Internet I do curso de Informática Integrado ao Ensino Médio, Encontra-se afastada das aulas para exercer o emprego público em confiança de Direto de Serviços Acadêmicos na FATEC Ogari de Castro Pacheco, em Itapira. São atribuições do professor: zelar pela aprendizagem dos alunos; estratégias de recuperação para alunos de menor rendimento e dar ciência delas aos mesmos; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; cumprir os dias letivos e as horas-aula estabelecidas pela legislação; informar os alunos no início do período letivo do plano de trabalho docente; manter em dia os assentamentos escolares e observar os prazos fixados para encaminhamento dos resultados; atender às orientações dos responsáveis pelas atividades pedagógicas e Coordenação de Área, nos assuntos referentes à análise, planejamento, programação, avaliação, recuperação e outros de interesse do ensino; estabelecer com alunos, colegas e servidores um clima favorável à ação educativa e em harmonia com as diretrizes gerais fixadas pela UE; colaborar nos assuntos referentes à conduta e ao aproveitamento dos alunos; comparecer às solenidades e reuniões de finalidade pedagógica ou administrativa, dos órgãos coletivos e das instituições auxiliares de que fizer parte; e colaborar com as atividades de articulação da UE com as famílias e a comunidade. As atividades do professor constituem-se em: elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica; criar estratégias de recuperação para alunos com menor rendimento; dar ciência ao aluno da estratégia de recuperação adotada; preparar as aulas e material didático de apoio, bem como as atividades de recuperação. Atualmente a Docente encontra-se afastada da função para exercer o cargo em confiança de Diretora de Serviços Acadêmicos na FATEC Ogari de Castro Pacheco, em Itapira.

Nome
Cargo/Função
Atividade

Henrick Baratella Rodrigues
Docente
Professor de Gestão

Nome
Cargo/Função
Atividade

Elaine Cristina dos Santos Silva
Docente
Professora de Artes

Nome	Aliny Barbosa
Cargo/Função	Docente
Atividade	Professora de Enfermagem
Nome	Renata Pinheiro de Godoi
Cargo/Função	Docente
Atividade	Professora de Língua Portuguesa e Inglês
Nome	Renata Oliveira Pires de Souza
Cargo/Função	Docente
Atividade	
Nome	Renata Ribeiro Brito de Toledo.
Cargo/Função	Docente
Atividade	
Nome	Fabio Luis Montanari
Cargo/Função	Docente
Atividade	Professor de Enfermagem.

Espaço Físico

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Secretária Acadêmica
Área	46
Descrição	Secretária Acadêmica
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	sala de Coordenação
Área	35
Descrição	sala de Coordenação
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Sanitário Feminino
Área	10.6
Descrição	Sanitário Feminino
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Sanitário Masculino
Área	10.8
Descrição	Sanitário Masculino
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Copa

Área	5.52
Descrição	Copa
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Banheiro Privativo Diretoria
Área	5
Descrição	Banheiro Privativo Diretoria

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Diretoria
Área	17.2
Descrição	Diretoria

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Secretaria de Serviços
Área	26
Descrição	Secretaria de Serviços

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Servidor
Área	4
Descrição	Servidor

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Corredor acesso salas administrativas
Área	36.48
Descrição	Corredor acesso salas administrativas

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Biblioteca
Área	130.61
Descrição	Biblioteca

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Relações Institucionais
Área	17
Descrição	Relações Institucionais

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Cozinha
Área	36
Descrição	Cozinha

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Refeitório -ampliação (salão)
Área	49

Descrição	Refeitório -ampliação (salão)
-----------	-------------------------------

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Auditório
Área	95.06
Descrição	Auditório

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	despensa
Área	9
Descrição	despensa

Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Caixa d\'\'água
Área	0
Descrição	Caixa d\'\'água

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Elevador
Área	0
Descrição	Elevador

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Laboratório de Informatica 1
Área	53.2
Descrição	Laboratório de Informatica 1

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Laboratório de Informatica 2
Área	53
Descrição	Laboratório de Informatica 2

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Laboratório de Informatica 3
Área	53
Descrição	Laboratório de Informatica 3

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Laboratório de Informatica 4
Área	53
Descrição	Laboratório de Informatica 4

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Refeitório
Área	46.8
Descrição	Refeitório

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Escada para o 1º Andar
Área	0
Descrição	Escada para o 1º Andar

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Sanitário Feminino
Área	25.26
Descrição	Sanitário Feminino

Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Sanitário Masculino
Área	25.26
Descrição	Sanitário Masculino

Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	sala 1
Área	95.06
Descrição	sala 1

Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Sala 2
Área	53.29
Descrição	Sala 2

Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Sala 3
Área	53.29
Descrição	Sala 3

Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Sala 4
Área	53.29
Descrição	Sala 4

Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	sala 5
Área	53.29
Descrição	sala 5

Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Sala 6
Área	95.06
Descrição	Sala 6

Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Sala 7
Área	95.06
Descrição	Sala 7
Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Sala 8
Área	53.29
Descrição	Sala 8
Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Sala 9
Área	53.29
Descrição	Sala 9
Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Sala 10
Área	53.29
Descrição	Sala 10
Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Sala de Professores
Área	41.28
Descrição	Sala de Professores
Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Corredor acesso sala professores/Lab. Segurança
Área	4.8
Descrição	Corredor acesso sala professores/Lab. Segurança
Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Sanitário Masculino
Área	25.53
Descrição	Sanitário Masculino
Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Sanitário Feminino
Área	25.53
Descrição	Sanitário Feminino
Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Sanitário Feminino - acessível
Área	2.48
Descrição	Sanitário Feminino - acessível
Localização	Andar 1

Identificação do ambiente	Sanitário Masculino - Acessível
Área	2.48
Descrição	Sanitário Masculino - Acessível
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Lab. Química I- Química Geral e Síntese
Área	85.8
Descrição	Lab. Química I- Química Geral e Síntese
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Lab.Química II-Físico Química
Área	85.8
Descrição	Lab.Química II-Físico Química
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Lab. Química III- Físico Química.
Área	85.8
Descrição	Lab. Química III- Físico Química.
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Lab.Química IV - Microbiologia
Área	85.8
Descrição	Lab.Química IV - Microbiologia
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Laboratório Química I - apoio Ensino médio
Área	23.4
Descrição	Laboratório Química I - apoio Ensino médio
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Sala Apoio 2
Área	23.4
Descrição	Sala Apoio 2
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Sala de Apoio 3
Área	23.4
Descrição	Sala de Apoio 3
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Pátio externo
Área	0
Descrição	Pátio externo
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	salão de entrada- Recepção

Área	150
Descrição	salão de entrada- Recepção
Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	circulação - 1º andar
Área	341.54
Descrição	circulação - 1º andar
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	circulação entre prédio 1 prédio 2 (Laboratórios)
Área	0
Descrição	circulação entre prédio 1 prédio 2 (Laboratórios)
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Pátio
Área	0
Descrição	Pátio
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Vestiários para Funcionários
Área	35
Descrição	Vestiários para Funcionários
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Vestiário Masculino
Área	35
Descrição	Vestiário Masculino
Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Vestiário Feminino
Área	35
Descrição	Vestiário Feminino
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	gramado
Área	0
Descrição	gramado
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Quadra Poliesportiva
Área	400
Descrição	Quadra Poliesportiva
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Portaria
Área	9.75

Descrição	Portaria
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Entrada/saída Pedestre
Área	9.75
Descrição	Entrada/saída Pedestre
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Sanitário Feminino - acessível
Área	2.46
Descrição	Sanitário Feminino - acessível
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Sanitário Masculino - Acessível
Área	2.4
Descrição	Sanitário Masculino - Acessível
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Caixa d'água
Área	0
Descrição	Caixa d'água
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Caixa d'água
Área	0
Descrição	Caixa d'água
Localização	Andar 1
Identificação do ambiente	Laboratório de Segurança e Hardware -Sala 12 -
Área	32
Descrição	Laboratório de Segurança e Hardware -Sala 12 -
Localização	Andar 0
Identificação do ambiente	Estacionamento de carros profissionais
Área	0
Descrição	Estacionamento de carros profissionais

Recursos Materiais

Departamento	Equipamento	Quantidade
Biblioteca	Mesa de Reunião Redonda	15
Corredor Térreo	Cadeira de rodas	1
Administração/ salas de aula	Quadro de Aviso de Feltro Verde	31
Sala dos Professores/Secretaria/Laboratório/Biblioteca	Impressoras Jato de Tinta	2

Secretaria/Diretoria	Impressora Laser	7
Serviços/coordenação/Diretora		
Servidor	Nobreak	1
Multiuso	Notebook	1
Multiuso	Projeto de Multimidia	9
Multiuso	Retroprojeto	3
Multiuso	Tela de Projção	10
Cozinha	Processador philips/Walita 110v	1
Cozinha/Laboratório Química	Refrigerador Duplex 465 Litros	2
Laboratório de Química	PH metro de Bancada	13
Sala dos Professores	Bebedouro Elétrico de Garrafão	1
Sala dos Professores	Servidor	1
Multiuso	Microfone com fio	2
Multiuso	Aparelho de som	4
Multiuso	Caixa de Som Amplificada	3
Secretaria	PABX	1
Secretaria/Cozinha/Sala dos Professores	Aparelho Telefonico Analógico	17
Cozinha	Mesa de aço inox	1
Sala de Aula	Ventiladores	21
Laboratorio de Quimica	Agitador Magnético c/ Aquecedor	24
Laboratório de Química	Camara de resfriamento 6 portas	1
Laboratorio de Quimica	BALANÇA ELETRÔNICA	11
Laboratorio de Quimica	Agitador Mecanico	4
Laboratorio de Química	Banho Maria 8 bocas	4
Laboratorio de Química	Banho de Ultrassom	1
Laboratorio de Química	Manta Aquecedora	9
Laboratorio de Química	Analizador de umidade	1
Laboratorio de Química	Contador Colonia Digital	1
Laboratorios/Sala de aula	APARELHO AR CONDICIONADO	2
Laboratórios/Secretaria/Bibliotec	Estabilizador	119
a		
Laboratorio de Quimica	Estufa de Esterilização e Secagem	3
Corredores inferior/superior	Bebedouro Elétrico pressão	4
MULTIUSO (NOVOS)	Tela de projeção	4
Secretária Acadêmica/ Secretária	Cadeira Giratória Executiva	10
Serviços/ Relações	(nova)	
institucionais/Coordenação		
Laboratório Química	Viscosímetro rotativo digital	3
Laboratorio de Química	Autoclave digital	1
Cozinha	Liquidificador industrial	2
Laboratorio de Química	Destilador de Nitrogenio	1
Laboratorio de Química	Deionizador 50 litros hora	1
Laboratório de Química	Fotometro de Chama Mod.910	1
	MS	
Laboratorio de Química	Destilador de Agua Pilsen 10l	2
Laboratorio de Química	Chuveiro com lava olhos	4
Laboratorio de Química	Centrifuga baby	6
Todos os cursos	Filmadora Digital	0
Laboratorio de Química	Balança Analítica A6-200	4
Laboratorios/Sala de aula	Lousa Branca	12
Laboratório de Química	Estufa para cultura bacteriológica	1
Laboratório Quimica	Mesa anti vibratória	9
Laboratorio de Informática	Mesa para computador	83

Laboratorio de Quimica	Balança de Precisão	3
laboratorio de Química	Bomba de Vacuo Mod.131	5
Laboratório de Química	Centrífuga Simples Bancada	1
	Capac. 6 tubos	
laboratorio de quimica	Capela de Exaustão	3
laboratorio de quimica	Condutivimetro de Bancada	7
laboratorio de Química	Forno de Mufla	7
Laboratório de Química	Ponto de fusão com aquecimento	3
	400°C	
Laboratório de Química	Determinador de Ponto de Fusão	6
Administração	Estação de trabalho L	6
Laboratorio de Quimica	Cronometro digital	12
Salas de Aula	Mesa, Cadeira p/ Professores	0
Laboratorio de Segurança do Trabalho/Lab. química	Manequim humano adulto	4
Laboratório de Segurança do Trabalho	Bomba de Amostragem de Ar	1
Sala de Aula	TV LG 32	2
Laboratório Segurança do Trabalho	Anemometro Digital	2
Laboratório de Química	Camara de fluxo laminar vertical	1
Laboratório de Segurança do Trabalho	Decibelímetro	3
Laboratório Segurança do Trabalho	Termometro Digital	2
Laboratório Segurança do Trabalho	Termometro Infra- Vermelho	2
Laboratório Segurança do Trabalho/Lab. química	Termohigrometro	4
Corredores inferior/superior	Bebedouro Elétrico de Garrafão	4
Laboratório Segurança do Trabalho	Luxímetro Digital	3
Laboratório Segurança do Trabalho	Dosimetro Digital	2
Multiuso (novos)	Projeto Multimídia	5
Secretária acadêmica	Armário de aço	4
Diretoria	Microcomputador	1
Secretária Serviços	Arquivo com 4 gavetas de aço	4
Salas de aula	Ventilador Oscilante de Coluna	5
Laboratório de Química	Exaustor Portátil	4
Laboratório de Química	Autoclave vertical Mod. AV 75	1
Corredor Térreo	Capa para prancha salvamento	1
Cozinha	FREEZER INDUSTRIAL	1
	HORIZONTAL FRICON	
Laboratório química	Condicionador Split - Elgin 220v	2
Laboratório química	Torso bissexual 24 partes-coluna	1
	exposta	
laboratorio de Segurança do Trabalho	Detector de Gases Partatil	1
Laboratório de química	Placa aquecedora digital	2
Laboratório de química	Lavador de pipetas automático	1
Laboratório de química	Microscópio biológico binocular	16
Laboratório química	Encapsuladora manual em PVC	6
	completa	
Diretoria de Serviços	Impressora Multifuncional	1

Laboratório Química	Sistema Didático	2
Multiuso	Aparelho DVD	3
Laboratorio de Química	Refratometro Digital	3
Laboratório de Química	Cromatógrafo	1
Laboratório de Química	Destilador de Proteínas	1
Laboratório de Química	Espectrofotometro	3
Administrativo	Relógio Sinalizador Digital	1
Diretoria Serviço/Sala	Gaveteiro Volante	6
Diretora/Coordenação		
Corredor Inferior/ Corredor	Prancha Salvamento	3
Superior/Laboratório Química/		
Cozinha Merenda	Refrigerador Industrial 6 Portas.	1
Laboratorio de segurança do	Bomba de Amostragem de Gases	1
Trabalho		
Sala de aula	Carteiras e Cadeiras	960
Secretaria/Sala dos	Mesa para Impressora	6
Professores/Laboratórios		
Laboratorio de Química	Medidor de PH portátil	5
Secretaria/Administração/Laborat	Mesa Escrivã	16
órios/Biblioteca		
Sala dos Professores	Mesa de Reunião Retangular	1
Secretaria Acadêmica	Impressora Officejet	1
Laboratorios/Secretaria	Cadeira Giratória sem braços	145
Secretaria/diretoria/Diretoria	Poltrona Giratória	3
Serviços		
Secretaria/Biblioteca/Sala dos	Cadeira Fixa	80
Professores/sala de aula		
Corredor administração/Auditório	Longarina	22
Sala de aula	Cadeira Executiva	4
Sala de Aula	Mesa de Professor com Cadeira	16
Sala dos Professores	Armário Vestiário	8
Laboratorio de Química	Capela de Fluxo Laminar	2
Auditório	Tv Led 55" LG	1
Secretaria/Sala dos Professores	Arquivo de Aço	22
/Biblioteca		
Biblioteca	Estante Desmontavel de Aço	35
Sala dos Professores/Sala de	Armario de Aço	20
Aula/Biblioteca		
Laboratórios/Administração/Biblio	Computadores	130
teca		
Sala de Aulas	TV 29"	3
Secretaria	Camera Digital Sony	2
Cozinha	Freezer Horizontal 2 tampas 411	1
	Lts 110 vts	
Secretaria	Fax	1
Laboratório Química/Cozinha	Forno Micro-ondas 31L e 27L	2

Recursos Financeiros

A Etec João Maria Stevanatto possui recursos financeiros oriundos de adiantamento vindos do Centro Paula Souza e da APM, através da contribuição dos alunos, arrecadação por meio de eventos (festa junina, eventos e doações de entidades e empresas da cidade. Esses recursos representam

respectivamente 96,5 % e 2,9% das verbas disponíveis e 0,6% provenientes de outras fontes.

Os recursos vindos por DMPP representam 3% dos recursos oriundos do CEETEPS, são utilizados nas necessidades cotidianas dentro da legislação permitida, atendendo ao aspecto funcional diário (materiais de consumo, para reparos e serviços esporádicos). A despesa com pessoal ligado a autarquia representa 68% que corresponde à folha de pagamentos, sendo também a maior. Em seguida vem as despesas com o pagamento de empresas terceirizadas para a prestação de serviços em limpeza e vigilância representando 17,3% da despesa. Energia elétrica corresponde a 3,8%; Água 1,7%, Manutenção de elevadores 0,04%, Telefone 0,03%,.. Já as verbas vindas da APM são utilizadas para a assistência às necessidades dos alunos carentes, custeamento de visitas técnicas e excursões científico culturais, além da aquisição de material permanente e os serviços não permitidos pela legislação da DMPP.

Recebemos ainda no ano de 2019 uma verba do Governo Federal (PDDE) a ser aplicada para o Ensino Médio que correspondeu a 0,65% dos recursos, que foram totalmente utilizados de acordo com as orientações da Administração Central.

Serviços Terceirizados

A escola conta com os serviços terceirizados de manutenção de elevador, limpeza e vigilância:

1- Manutenção de elevador:

FLEX SERVICES & TECHNOLOGY LTDA, contrato nº 062/2020, vencimento em 09/10/2021, faz manutenção preventiva e corretiva do elevador da unidade. Já foi solicitado a prorrogação do contrato por mais 12 meses.

2 - Serviço de limpeza:

VIDA SERV - SANEAMENTO E SERVIÇOS EIRELI ME, contrato nº 037/2020, vencimento em 03/01/2023, faz a limpeza e higienização dos ambientes da unidade, atualmente contamos somente com 3 colaboradoras.

3- Serviço de vigilância:

MALBORK SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA EIRELI- EPP, contrato nº 028/20, vencimento em 01/10/2022, faz a segurança patrimonial da unidade, atualmente contamos somente com 6 colaboradores em escala de revezamento de 12 horas.

O gestor dos Contratos é atualmente Rafael Guiraldelli Macedo, Diretor de Serviços Administrativos, é responsável pelo gerenciamento das atividades desenvolvidas pelas empresas na Unidade Escolar e reporta-se à Divisão de Contratos para a prestação de contas.

Colegiados, Organizações e Instituições Auxiliares

Denominação	CIPA 2020/2021
Descrição	O processo de instalação da CIPA na unidade escolar foi concluído com sucesso. Foram indicados os representantes do empregador,

tendo como cipeira designada, a professora Jussara Aguiar e como suplente, Sidnei de Lima Junior. A cipeira foi designada em agosto de 2020. Ainda como membros auxiliares, integrantes da Comissão da CIPA, listam-se os seguintes membros: Altemir Poli, Camila Murari Mattiello, Adenilson da Cruz, Maria Regina Valério Fernandes, Sidnei de Lima Júnior, Mariana Alves Fuini, Helton Moraes, José Ricardo Gomes e Juçara Bastos. A CIPA segue a Norma Regulamentadora 5, cujos objetivos seguem abaixo. NR 5 - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes DO OBJETIVO 5.1 a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA - tem como objetivo a prevenção de acidentes e doenças decorrentes do trabalho, de modo a tornar compatível permanentemente o trabalho com a preservação da vida e a promoção da saúde do trabalhador. DA CONSTITUIÇÃO 5.2 Devem constituir CIPA, por estabelecimento, e manter em regular funcionamento as empresas privadas, políticas, sociedades de economia mista, órgãos da administração direta e indireta, instituições beneficentes, associações recreativas, cooperativas, bem como outras instituições que admitam trabalhadores como empregados. 5.3 As disposições contidas nesta NR aplicam-se, no que couber, aos trabalhadores avulsos e às entidades que lhes tomem serviços, observadas as disposições estabelecidas em Normas Regulamentadoras de setores econômicos específicos. 5.4 A empresa que possuir em um mesmo município dois ou mais estabelecimentos, deverá garantir a integração das CIPA e dos designados, conforme o caso, com o objetivo de harmonizar as políticas de segurança e saúde no trabalho. 5.5 As empresas instaladas em centro comercial ou industrial estabelecerá através de membros de CIPA ou designados, mecanismos de integração com objetivo de promover o desenvolvimento de ações de prevenção de acidentes e doenças decorrentes do ambiente e instalações de uso coletivo, podendo contar com a participação da administração do mesmo. DA ORGANIZAÇÃO 5.6 A CIPA será composta de representantes do empregador e dos empregados, de acordo com o dimensionamento previsto no Quadro I desta NR, ressalvadas as alterações disciplinadas em atos normativos para setores econômicos específicos. 5.6.1 Os representantes dos empregadores, titulares e suplentes serão por eles designados. 5.6.2 Os representantes dos empregados, titulares e suplentes, serão eleitos em escrutínio secreto, do qual participem, independentemente de filiação sindical, exclusivamente os empregados

interessados. 5.6.3 O número de membros titulares e suplentes da CIPA, considerando a ordem decrescente de votos recebidos, observando-se dimensionamento previsto no Quadro I desta NR, ressalvadas as alterações disciplinadas em atos normativos de setores econômicos específicos. 5.6.4 Quando o estabelecimento não se enquadrar no Quadro I, a empresa designará um responsável pelo cumprimento dos objetivos desta NR, podendo ser adotados mecanismos de participação dos empregados, através de negociação coletiva. 5.7 O mandato dos membros eleitos da CIPA terá a duração de um ano, permitida uma reeleição. 5.8 É vedada a dispensa arbitrária ou sem justa causa do empregado eleito para cargo de diretor de Comissão Internas de Prevenção de Acidentes desde o registro de sua candidatura até um ano após final de seu mandato. 5.9 Serão garantidas aos membros da CIPA condições que não descaracterizem suas atividades normais na empresa, sendo vedada a transferência para outro estabelecimento sem a sua anuência, ressalvado o disposto nos parágrafos primeiro e segundo do artigo 469, da CLT. 5.10 O empregador deverá garantir que seus indicados tenham a representação necessária para a discussão e encaminhamento das soluções de questões de segurança e saúde no trabalho analisadas na CIPA. 5.11 O empregador designará entre seus representantes o Presidente da CIPA, e os representantes dos empregados escolherão entre os titulares o vice-presidente. 5.12 Os membros da CIPA, eleitos e designados serão empossados no primeiro dia após término do mandato anterior. 5.13 Será indicado, de comum acordo com os membros da CIPA, um secretário e seu substituto, entre os componentes ou não da comissão sendo neste caso necessária a concordância do empregador. 5.14 Empossados os membros da CIPA, a empresa deverá protocolizar, em até dez dias, na unidade descentralizada do Ministério do Trabalho, cópias das atas de eleição e de posse e o calendário anual das reuniões ordinárias. 5.15 Protocolizada na unidade descentralizada do Ministério do Trabalho e Emprego, a CIPA não poderá ter seu número de representantes reduzido, bem como não poderá ser desativada pelo empregador, antes do término do mandato de seus membros, ainda que haja redução do número de empregados da empresa, exceto no caso de encerramento das atividades do estabelecimento. DAS ATRIBUIÇÕES 5.16 A CIPA tem como atribuições: a) identificar os riscos do processo de

trabalho, e elaborar o mapa de riscos, com a participação do maior número de trabalhadores, com assessoria do SESMT, onde houver; b) elaborar plano de trabalho que possibilite a ação preventiva na solução de problemas de segurança e saúde no trabalho; c) participar da implementação e do controle da qualidade das medidas de prevenção necessárias, bem como da avaliação das prioridades de áreas nos locais de trabalho; d) realizar, periodicamente, verificações nos ambientes e condições de trabalho visando a identificação de situações que venham a trazer riscos para a segurança e saúde dos trabalhadores; e) realizar, a cada reunião a avaliação do cumprimento das metas fixadas em seu plano de trabalho e discutir as situação de risco que foram identificadas; f) divulgar aos trabalhadores informações relativas à segurança e saúde no trabalho; g) participar, com o SESMT, onde houver, das discussões promovidas pelo empregador, para avaliar os impactos de alteração no ambiente e processo de trabalho relacionados à segurança e saúde dos trabalhadores; h) requerer ao SESMT, quando houver, ou ao empregador, a paralisação de área ou setor onde considere haver risco grave e iminente à segurança e saúde dos trabalhadores; i) colaborar no desenvolvimento e implementação do PCMSO e PPRA e de outros programas relacionados à segurança e saúde no trabalho; j) divulgar e promover o cumprimento das Normas Regulamentadoras, bem como cópias de acordos e convenções coletivas de trabalho, relativas à segurança e saúde no trabalho; l) participar, em conjunto com o SESMT, onde houver, ou com o empregador da análise das causas das doenças e acidentes de trabalho e propor medidas de solução dos problemas identificados; m) requisitar ao empregador e analisar as informações sobre questões que tenham interferido na segurança e saúde dos trabalhadores; n) requisitar à empresa as cópias das CAT emitidas; o) promover, anualmente, em conjunto com o SESMT, onde houver, a Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho - SIPAT; p) participar, anualmente, em conjunto com a empresa, de Campanhas de Prevenção da AIDS. 5.17 Cabe ao empregador proporcionar aos membros da CIPA os meios necessários ao desempenho de suas atribuições, garantindo tempo suficiente para a realização das tarefas constantes do plano de trabalho. 5.18 Cabe aos empregados: a. participar da eleição de seus representantes; b. colaborar com a gestão da CIPA; c. indicar CIPA, ao SESMT e ao empregador situações de riscos e apresentar

sugestões para melhoria das condições de trabalho; d. observar e aplicar no ambiente de trabalho as recomendações quanto a prevenção de acidentes e doenças decorrentes do trabalho. 5.19 Cabe ao Presidente da CIPA: a. convocar os membros para as reuniões da CIPA; b. coordenar as reuniões da CIPA, encaminhando ao empregador e ao SESMT, quando houver, as decisões da comissão; c. manter o empregador informado sobre os trabalhos da CIPA; d. coordenar e supervisionar as atividades de secretaria; e. delegar atribuições ao Vice-Presidente; 5.20 Cabe ao Vice-Presidente: a. executar atribuições que lhe forem delegadas; b. substituir o Presidente nos seus impedimentos eventuais ou nos seus afastamentos temporários; 5.21 O Presidente e o Vice-Presidente da CIPA, em conjunto, terá as seguintes atribuições: a. cuidar para que a CIPA disponha de condições necessárias para o desenvolvimento de seus trabalhos b. coordenar e supervisionar as atividades da CIPA, zelando para que os objetivos propostos sejam alcançados; c. delegar atribuições aos membros da CIPA; d. promover o relacionamento da CIPA com o SESMT, quando houver; e. divulgar as decisões da CIPA a todos os trabalhadores do estabelecimento; f. encaminhar os pedidos de reconsideração das decisões da CIPA; g. constituir a comissão eleitoral. 5.22 O Secretário da CIPA tem como atribuição: a. acompanhar as reuniões da CIPA, e redigir as atas apresentando-as para aprovação e assinatura dos membros presentes; b. preparar as correspondências; c. outras que lhe forem conferidas.

Denominação	APM Etec Joao Maria Stevanatto
Descrição	A APM da ETEC JOAO MARIA STEVANATTO foi constituída em Assembleia Geral em 20 de novembro de 2009. Em 18 de Janeiro de 2021 foi prorrogado o mandato da diretoria eleita na Assembleia Geral em 18 de fevereiro de 2020. NATUREZA/FINALIDADE - A APM é uma instituição auxiliar da escola, sem fins lucrativos que tem por finalidade colaborar com o aprimoramento do processo educacional, na assistência ao educando e na integração família-escola-comunidade. A APM é uma entidade com objetivos sociais e educativos, não tem caráter político, racial ou religioso e nem finalidades lucrativas. Dessa forma assim composta: I Assembleia Geral; II Diretoria Executiva; III Conselho Fiscal. A Assembleia Geral composta pela totalidade dos associados. No novo estatuto(2020) não tem mais o Conselho Deliberativo, mas a diretora da

unidade escolar Sra: Camila Murari Matiello, poderá optar nas reuniões Executivas, afim de apresentar necessidades, sugestões, etc. A administração da APM será realizada pela diretoria executiva, composta: I- Diretor Executivo : Vagner Ribeiro dos Santos II – Vice-diretor Executivo (professor): José Benedito Gonzaga Cintra Junior III – Secretária (professora): Joseane da Lus Padavini da Silva IV – Diretora Financeira (mãe de aluno) : Alessandra Andréa Coran da Silva Leitão V- Vice-diretor Financeiro (professora): Maria Regina Valério Cunha Fernandes VI – Diretora social, Cultural e esportivo (professora): Fabiele Delalana Capatto VII – Diretora de Patrimônio (professora): Valéria de Carvalho Pareira da Silva Conselho Fiscal, faz a verificação e aprovação da prestação de contas no período, sendo composta por: 1. Conselho Fiscal (mãe aluno) : Rita de Cassia Manoel Meneghini 2. Conselho Fiscal (Professor): Elvis Virginio 3. Conselho Fiscal (pai de aluno): Márcio Rogerio Zanovello 4. Conselho Fiscal Suplente (professor): José Augusto Aparecido Labegalini

OBJETIVOS: colaborar com a direção da unidade escolar para atingir os objetivos educacionais propostos pela escola; representar as aspirações da comunidade e dos pais de alunos junto a escola; mobilizar os recursos humanos, materiais e financeiros da comunidade, para auxiliar a escola, no que diz respeito a melhoria do ensino; o desenvolvimento de atividades de assistência ao escolar carente, nas ações socioeconômicas, de conservação e manutenção do prédio, melhorias e equipamentos e das instalações elétricas; programação de atividades culturais e lazer que envolvam a participação conjunta de pais, professores e alunos; a execução de pequenas obras de construção no projeto escolar, que deverão ser acompanhada e fiscalizada pela Fundação para o Desenvolvimento da Educação– FDE. Colaborar na programação do uso da escola pela comunidade, principalmente nos per?os ociosos; favorecer o entrosamento entre pais e professores; prestar serviços a comunidade, oferecendo cursos, de formação inicial e continuada de trabalhadores, promovendo eventos e outras atividades mediante retribuição financeira, através de convênios, parcerias, termo de cooperação ou de iniciativa privada. Além disso, nessa unidade de ensino, logo que possível realizar a contratação de estagiário para suprir a grande carência de funcionários que serão alocados pela Administração Central do Centro Paula Souza.

Denominação	Conselho de Escola 2021
Descrição	<p>O Conselho de Escola da ETEC João Maria Stevanatto, foi eleito em 08 de março de 2021. Integrado por representantes da comunidade escolar e da comunidade extraescolar, o conselho apresenta a seguinte composição: Presidente Camila Murari Mattiello (diretora), Fabiele Dalalana Capatto (Representante dos Professores), Ivana Valverde (Representante dos Professores), Mariana Alves Fuini (Representante dos Professores), Luciana Menezes (Representante dos Professores), Priscila Maranhos Brombin (Representante do Núcleo de Direção), Altemir Poli (Representante do Núcleo de Direção), Débora Ruiz Parejo (Representante do Núcleo de Relações Institucionais), Alexandre Siqueira da Mota (Representante dos Servidores), Maria Regina Fernandes (Representante dos Servidores), Juliana Pelizer (representante dos alunos). Comunidade extraescolar – Sidnei de Lima Jr (representante de classe – Conselho de Química), Marli Sales (representante do poder publico municipal), José Benedito Gonzaga Cintra Jr (representante de empresário - Contabilidade), Solange Maria do Nascimento Becker (mãe de aluna), Cristiane Olbi (aluna egressa), Daniela Aniceto (aluna egressa). O Conselho de Escola tem as seguintes atribuições: deliberar sobre a proposta pedagógica da escola; alternativas de solução para os problemas administrativos e pedagógicos; definição das prioridades para aplicação de recursos gerados pela escola e instituições auxiliares; propor ao CEETEPS a extinção ou a criação de cursos; aprovar o Plano Plurianual de Gestão e o Plano Escolar; apreciar os relatórios anuais da escola, analisando seu desempenho diante das diretrizes e metas estabelecidas.</p>

Denominação	Grêmio Estudantil - Gestão 2020-2021 - ETEC em FOCO
Descrição	<p>O Grêmio Estudantil tem por objetivos: Representar condignamente o corpo discente; Defender os interesses individuais e coletivos dos alunos da unidade escolar; Incentivar a cultura literária, artística e desportiva de seus membros; Promover a cooperação entre administradores, funcionários, professores e alunos no trabalho Escolar buscando seus aprimoramentos; Realizar intercâmbio e colaboração de caráter cultural e educacional com outras instituições de caráter educacional, assim como a filiação a entidades gerais UMES (Uniao Municipal dos Estudantes Secundaristas), UBES (União Brasileira dos</p>

Estudantes Secundaristas), etc.; Lutar pela democracia permanente na Escola, através do direito de participação nos fóruns internos de deliberação da Escola. Em 15 de março de 2019 era a data marcada para realizar a terceira eleição do grêmio estudantil nessa unidade escolar. Com apenas uma inscrição, a chapa ETEC em FOCO, automaticamente, assume o Grêmio. A composição da diretoria: Presidente Lucas Tadeu do Carmo Godoy; Vice - Presidente Paola Martins Formagio; 1º Tesoureiro Julia An Sartorelli; 1º Secretário Maria Laura de Freitas; Diretora de Comunicação e Eventos Laura Rodrigues Francischini; Diretor de Cultura e Cidadania Guilherme de Toledo Ferigatti ; Diretora de Esportes e Lazer Felipe Donatti; Diretora de Educação e Tecnologia Anthony Iago Alves de Oliveira. Conselho Fiscal - Gustavo Freitas de Oliveira, Gabriel Vinícius Nicoletti Marques, Emily Carolina Honório Martins. No decorrer da gestão, foram necessárias algumas mudanças, com base no Estatuto, pois o presidente pediu exoneração do cargo. Nova composição: Presidente: Paola Martins Formagio, Vice-Presidente: Julia An Sartorelli, Secretário Geral: Maria Laura de Freitas, Secretário de Finanças e Patrimônio: Pâmela Cazeta Junqueira; Secretário de Cultura e Cidadania: Guilherme de Toledo Ferigatti, Secretário de Esportes e Lazer: Felipe Donatti; Secretário de Educação e Tecnologia: Anthony Iago Alves de Oliveira; Conselho Fiscal: Gustavo Freitas de Oliveira, Gabriel Vinícius Nicoletti Marques, Emily Carolina Honório Martins. São atribuições da diretoria: Elaborar o plano anual de trabalho, submetendo-o ao Conselho de Representantes de Turma e Conselho Escolar; Colocar em prática o plano aprovado; Divulgar para a Assembleia Geral: As normas que regem o Grêmio; As atividades desenvolvidas pela Diretoria; A programação e a aplicação dos recursos financeiros do Grêmio; Tomar medidas de emergência, normas previstas no Estatuto, e submetê-las ao Conselho de Representantes de turma; Reunir-se ordinariamente pelo menos uma vez por mês extraordinariamente a critério do Presidente ou de 2/3 da Diretoria. Devido a Pandemia de COVID 19 não houve eleição de nova chapa do grêmio para ano de 2020.

Missão

A missão educacional da Etec João Maria Stevanatto é a promoção de uma escola de qualidade e

excelência, que ofereça ao educando um desenvolvimento ético e social, oferecendo a oportunidade de exercer a sua cidadania, o desempenho das suas competências e habilidades, garantindo a sua inserção no mercado de trabalho e os princípios de liberdade, responsabilidade e solidariedade - que são elementos indispensáveis para uma sociedade digna e justa.

Visão

A Etec João Maria Stevanatto espera estabelecer-se como pólo de formação dos jovens cidadãos e trabalhadores que a sociedade e o mercado necessitam em Itapira e região.

Características Regionais

A Etec João Maria Stevanatto, localiza-se em Itapira - cidade típica do interior do estado de São Paulo, com suas praças arborizadas e igrejas antigas, seu povo hospitaleiro e seu ambiente bucólico. Itapira foi palco de importantes batalhas na Revolução de 1932, refletidas até hoje na formação do município. A cidade de mais de 200 anos, esbanja cultura e história. Possui casarões antigos, construções centenárias e museus. Localizada a apenas 173 km da capital, é uma cidade que encanta e surpreendente. O principal ponto turístico de Itapira é o Parque Juca Mulato. O nome da imensa e bela praça, em um dos pontos mais altos da cidade, é uma homenagem ao famoso poema de Menotti Del Picchia, artista radicado em Itapira nos anos 10. Em Itapira estão localizadas atrações como a Casa da Cultura, no prédio de uma antiga cadeia construída em 1910, o Museu Histórico e Pedagógico comendador Virgolino de Oliveira, o Museu de História Natural Hortêncio Pereira da Silva Júnior, e a casa Menotti Del Picchia, com acervo pessoal e literário do renomado poeta, pintor, ensaísta e político, um dos mentores da Semana de arte moderna de 1922, agraciado com o título de cidadão itapirense em 1962. <http://www.itapira.sp.gov.br/turismo/>

Itapira possui as qualidades necessárias para alavancar o desenvolvimento em todas as áreas, seja industrial, comercial, de prestação de serviços ou agricultura. Possui uma população de 72.514 (estimativa do IBGE de 2009) e uma boa infraestrutura urbana. Está localizada ao lado do Circuito das Águas paulista e do pólo industrial emergente do Sul de Minas Gerais. Faz divisa com os municípios de Águas de Lindóia, Amparo, Espírito Santo do Pinhal, Lindóia, Mogi Guaçu, Mogi Mirim, Santo Antonio de Posse, Serra Negra, Jacutinga (MG) e Monte Sião (MG). Fica apenas a 165 km da cidade de São Paulo, em um trajeto totalmente duplicado. Para a ligação com outras regiões, o município dispõe de diversas alternativas rodoviárias modernas, com a maior parte dos trechos duplicados. Itapira integra a Região Administrativa de Campinas a 70 Km de Itapira, inclusive onde encontra-se o Aeroporto de Viracopos, o maior aeroporto de cargas do Brasil e um dos maiores da América Latina, contando com Trade Point, que atende a mais de 2.000 empresas voltadas para o comércio exterior.

Itapira também conta com variadas atrações turísticas e festas tradicionais, como a de São Benedito, a maior festa negra do Brasil. O município concentra sua atividade industrial, significativamente representada pela indústria de papelão, brinquedos, mecânica, farmacêutica, máquinas agrícolas, transformação de madeira, marcante presença de usina de açúcar e atividade extrativista mineral. Os segmentos comercial e de prestação de serviços englobam hoje mais de 1.200 empresas, que atendem todas as necessidades dos consumidores. Aproximadamente 2.450 autônomos e profissionais liberais das mais diversas áreas atuam no município. Itapira conta com agências dos principais bancos do país: Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Itaú, Santander, Bradesco e H.S.B.C..

Fundada em 1939, a Associação Comercial e Industrial de Itapira conta com mais de 700 associados. Totalmente informatizada, tem forte atuação na promoção e prestação de serviços aos comerciantes da cidade, assim como Balcão Avançado do Sebrae e filiada a Junta Comercial do Estado de São Paulo (JUCESP). O município conta ainda com uma faculdade particular UNIESI/UNIP, com os cursos

de Administração, Ciências Contábeis, Comunicação Social, Direito, Enfermagem, Fisioterapia, Pedagogia e Turismo e cursos superiores em tecnologia em Comércio Exterior, Gestão de Recursos Humanos e Gestão Comercial, também com a FATEC "Ogari de Castro Pacheco" que oferece os cursos de formação superior da cidade em Gestão de Pessoas, Gestão da Tecnologia da Informação e Gestão Empresarial.

A cidade ainda conta com:

Educação:

Zona: Urbana

Estaduais:

- ANTÔNIO CAIO;
- CANDIDO MOURA PROF EMEB;
- PEDRO FERREIRA CINTRA;
- CAETANO MUNHOZ;
- ELVIRA SANTOS DE OLIVEIRA;
- BENEDITO FLORES

Indústria e Metalúrgica:

- SESI;
- SENAC;

Particulares:

- ANGLO;
- ATIVA;
- ATUANTE;
- COC;
- OBJETIVO;

Saneamento Básico:

O saneamento básico de Itapira é um dos maiores referenciais do município. Hoje, 100% dos imóveis urbanos recebem água tratada e têm seu esgoto 100% coletado e tratado, com eficiência de 82% após passar pelo sistema de lagoas aeróbica e anaerada. O município ainda tem a Estação de Tratamento de Esgotos nos bairros rurais de Barão Ataliba Nogueira e Eleutério.

Energia Elétrica:

Itapira é sede do distrito de distribuição da CPFL, atendendo seis municípios e mais 12 localidades.

A extensão da rede elétrica no município, hoje, está assim dividida:

primária (93.85 km); secundária(173.91 Km);
rural (131.28 Km); particular primária(261.10 Km),
Totalizando 22.600 mil consumidores.

Capacidade de Transmissão:

138 KVA - Capacidade Total: 50 MVA
Número de Alimentadores de Distribuição: 5 em 11.9 KVA

Demanda Energética: 30.000 KVA -Capacidade Disponível de Energia: 20 MVA.

Hospedarias:

Hospedaria Águas Claras Fazenda Ambiental;

- Hotel Casa Grande;
- Hotel Central;
- Hotel Ferian;
- Hotel LELI´S;
- Hotel Praça da Matriz;
- Hotel Palace;
- Hotel São Paulo;
- Pousada Rio Branco;

Referências Culturais:

Barão/Eletutério;

- Casa da Cultura;
- Casa Menotti Del Picchia;
- Corredeiras da Ponte Nova;
- Parque Juca Mulato;
- Morro do Cruzeiro
- Museu Histórico Pedagógico;
- Museu de História Natural;

Restaurantes:

- Churrascaria e Pizzaria Casa Nova;
- Churrascaria Gaúcha;
- Restaurante Casarão do Gui;
- Restaurante e Pizzaria Capitão Black;
- Restaurante Ferian;
- Restaurante La Bohemia;
- Restaurante Dom Rossi;
- Restaurante Nova Era;
- Restaurante Tempero Caseiro;

Transportes:

Transportes Intermunicipal: Expresso Cristália, Viação Bragança, Viação Gardênia, Viação Santa Cruz e Metrópolis;

Transportes Urbano: Viação Fênix, com oito linhas e a mesma quantidade de ônibus que transportam 6.600 passageiros/dia;

De Carga: São 50 empresas e 77 autônomos;

Aeroportos:

- Aeroporto regional de Mogi Mirim, distante 23 Km. Pista de terra para pequenos aviões;
- Aeroporto Internacional de Viracopos/Campinas. Distante 80 Km;
- Aeroporto de Poços de Caldas/Minas Gerais. Distante 110 Km, com pista asfaltada para pouso de pequenos aviões;
- Aeroporto de Espírito Santo do Pinhal (Pista Particular);
- Aeroporto de Pouso Alegre;
- Aeroporto de Ouro Fino;

Comunicações:

JORNAIS:

- "Tribuna de Itapira" (tri-semanal),
- "A Gazeta Itapireense" (semanal).

RÁDIO:

- Rádio Clube de Itapira - AM
- Rádio Comunitária Novo Cântico FM
- Rádio Transamérica FM.

INTERNET:

- Itapira News

TV: São captadas as imagens das TVs:

- Globo,
- Bandeirantes,
- Cultura,
- Record,
- Rede TV,
- Rede Vida
- SBT.

Dentro deste contexto podemos citar como oportunidades - o número de habitantes da cidade que assegura uma demanda mínima para os cursos que a unidade oferece. A vocação industrial do município que necessita de constante especialização e aperfeiçoamento e são uma oportunidade de realização de parcerias e busca de campo de estágio, a colocação de alunos como jovens aprendizes, assim como assimilação dos técnicos formados pela unidade. A proximidade com os municípios vizinhos em média 30 Km serve de atrativo para que alunos de outros municípios venham fazer cursos que não são oferecidos em etecs dessas cidades. A facilidade de locomoção, já que o município é servido de boa infraestrutura rodoviária. O número de estabelecimentos comerciais e de autônomos pode ser uma oportunidade de abertura de cursos voltados para o setor terciário afim de qualificar essa mão-de-obra sob a chancela do Centro Paula Souza. A faculdade da cidade possui com essa unidade uma postura de parceira, cedendo seu espaço físico quando necessitamos, abrindo sua biblioteca aos nossos alunos do ensino técnico e colaborando na divulgação de nosso vestibulinho.

A EtecJoão Maria Stevanatto, esta localizada à Av. Paulo Lacerda Quartim Barbosa, nº 630, no Bairro Parque Santa Bárbara, Cep. 13977-175, bairro relativamente novo e misto, com boa infra-estrutura de pavimentação, saneamento básico, construções residenciais e comerciais novas, com uma boa vizinhança em seu entorno, contando serviços de transportes, prestadora de serviços de transporte urbano no município, há também peruas e Vans particulares que atendem este serviço.

Características do Corpo Discente

Características do Corpo Discente - 2021

A caracterização do corpo discente é de suma importância para traçar perfis de atuação pedagógica. Nossa Escola é formada com alunos oriundos da Escola Pública, do Sesi e uma minoria de Escolas Particulares.

Do total de 564 alunos, 91% responderam à pesquisa para identificar o perfil socioeconômico da escola. Apenas os alunos dos cursos híbridos em parceria com a Secretaria de Educação não responderam à pesquisa. Obteve-se, então, o seguinte resultado:

Dos 78 alunos das duas classes do Ensino Médio, um primeiro e um segundo ano, a faixa etária varia entre 14 a 18 anos. Ainda neste curso, 69% são da raça branca, 2,0% são negros, 21% pardos e 1,3% constituem a raça amarela. Quanto à Atividade Remunerada, nota-se que em 5%, nenhuma pessoa exerce atividade remunerada, 36% têm apenas uma pessoa da família que recebe remuneração, 51% com duas pessoas, 6,5 com três pessoas, 1,3% com quatro pessoas, 0% com 5 pessoas e finalmente 0% com 6 ou mais pessoas recebendo remuneração. Do número pesquisado, percebe-se uma estratificação com maior predominância na faixa de 2 a 3 salários mínimos, ou seja, 5% recebem menos de 1 salário mínimo, 38,5% de 2 a 3, 28% de 3 a 5 salários mínimos, 13% de 5 a 7 e 1,3% de 7 a 10 salários mínimos. Constatou-se apenas um aluno portador de necessidades especiais, sendo esta a Síndrome de Arperger. Desses 78 alunos do Ensino Médio, 04 também cursam Administração e 01 cursa Segurança do Trabalho no período noturno.

No curso de Ensino Médio com Habilitação Profissional em Administração, a faixa etária varia entre 14 e 17 anos, entre os 40 alunos da 1ª série. Dos 40 alunos que responderam à pesquisa, 72,5% são da raça branca, 2,5% da raça negra, 25% são pardos e nenhum representante das raças amarela e indígena. Quanto a atividade remunerada, constatou-se que em 2,5% nenhuma pessoa exerce atividade remunerada, 32,5% tem apenas uma pessoa da família com remuneração, 57,5% com duas pessoas, 1,5% com três pessoas, 0% com 4 pessoas, também 0% com 5 pessoas e finalmente 0% com 6 ou mais pessoas exercendo atividade remunerada. Quanto ao salário, nota-se maior predominância na faixa de 2 a 3 salários, sendo que aproximadamente 0% recebem menos de 1 salário mínimo, 25% recebem de 2 a 3 salários mínimos, 50%, recebem de 3 a 5 salários, 1,5% de 5 a 7, 7,5% de 7 a 10 salários, e com mais de 10, 7,5%. Não foi constatado nenhum caso de Portadores de Necessidades Especiais nesse segmento.

No curso de Técnico em Desenvolvimento de Sistemas Integrado ao Ensino Médio, a faixa etária varia entre 14 e 17 anos, entre os 105 alunos da 1ª, 2ª e 3ª séries. Dos 105 alunos que responderam à pesquisa, 71,5% são da raça branca, 3% da raça negra, 26% são pardos, 3% são da raça amarela e nenhum representante da raça indígena. Quanto a atividade remunerada, constatou-se que em 2% nenhuma pessoa exerce atividade remunerada, 31,5% tem apenas uma pessoa da família com remuneração, 57% com duas pessoas, 7,5% com três pessoas, 4% com 4 pessoas, também 0% com 5 pessoas e finalmente 0% com 6 ou mais pessoas exercendo atividade remunerada. Quanto ao salário, nota-se maior predominância na faixa de 3 a 5 salários, sendo que aproximadamente 3% recebem menos de 1 salário mínimo, 24,5% recebem de 2 a 3 salários mínimos, 28,5%, recebem de 3 a 5 salários, 14% de 5 a 7, 8,5% de 7 a 10 salários, e com mais de 10 não há registro. Constatou-se apenas um aluno portador de necessidades especiais, sendo esta a Síndrome de Arperger.

No curso Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio, a faixa etária varia entre 14 a 17 anos, entre os 111 alunos da 1ª, 2ª e 3ª séries. Desses alunos, todos responderam à pesquisa e o resultado foi o seguinte: 70% são da raça branca, 4,5% da raça negra, 24% pardos, 2 declarantes da raça amarela e nenhum indígena. Quanto a atividade remunerada, constatamos que 2,5% declararam que nenhuma pessoa exerce atividade remunerada, 41% com 1 pessoa da família que exerce atividade remunerada, 51% com 2 pessoas, 4,5% com 3 pessoas, 0% com 4 pessoas, 0% com 5 pessoas e 0% declararam que 6 ou mais pessoas da família exerce atividade remunerada. Em relação à renda familiar, 2% declararam que recebem menos de 1 salário mínimo, 21% recebem de 1 a 2 salários, 34%, recebem de 2 a 3 salários mínimos, 37% de 3 a 5 salários, 3,5% na faixa de 5 a 7 salários mínimos e apenas 2 registros acima de 7 salários. Não há registros de alunos com necessidades especiais nesse curso.

99% dos alunos do Ensino Médio e Integrado não participam do Programa Bolsa Família.

No Ensino Técnico, dos 177 alunos que também foram consultados para pesquisa do perfil socioeconômico, obteve-se o seguinte resultado: 68% são brancos, 6,5% são negros, 25% são pardos e 0% da cor amarela e nenhumaluno declarou-se indígena. Quanto à Atividade Remunerada, 4,5% declararam que nenhuma pessoa exerce atividade remunerada, 40% têm apenas 1 pessoa da família trabalhando, 40,5% com 2 pessoas, 12% com 3 pessoas e finalmente 2% com 4 pessoas que trabalham. Da renda familiar, constatou-se o seguinte: 1,5% recebem menos de 1 salário mínimo, 30% de 1 a 2 salários mínimos, 34% recebem de 2 a 3 salários mínimos, 27% recebem de 3 a 5, 4,5% de 5 a 7 salários mínimos e apenas 1% recebe mais que 7 salários mínimos. No que refere-se a portadores de necessidades especiais, não houve nenhum registro.

Atos Legais

Atos legais de criação e funcionamento

Ato de criação da escola:

Decreto nº 54.843 de 30/09/2009- Publicado no D.O.E. de 01/10/2009 - Escola Técnica Estadual de Itapira.

Lei nº 13.796 de 04/11/2009 - Publicado no D.O.E. de 05/11/2009 - Denominação - Escola Técnica João Maria Stevanatto.

Cursos que mantém, autorização e publicação em D.O.E.:

Ensino Médio: Fundamentação Legal: Lei Federal nº 9394/96, alterada pela Lei Federal nº 11684/08, Resolução CNE/CEB nº 03/98 e Indicações CEE nº 09/2000 e 77/08. Autorização: Parecer CEE nº 105/98, publicado no DOE de 02/04/1998, Seção I; pag.13; Módulo: 40 semanas - Hora-aula: 50 minutos.

Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Administração (2,5): Lei federal nº 9394/96, Decreto federal nº 5154/2004, Resolução CNE/CEB 4/99 atualizada pela Resolução CNE/CEB, nº 11, de 12/06/2008, Resolução CNE/CEB nº 03, de 09/07/08, Deliberação CEE 79/2008, das Indicações CEE 08/2000 e 80/2008. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico nº 6, de 06/01/2009, publicada no DOE de 17/01/2009, Seção I, pag. 52

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Logística (2,5): Resolução SE nº78 de 07-11-2008. Lei federal nº 9394/96, Decreto federal nº 5154/2004, Parecer CNE/CEB 39/2004 Lei Federal nº 11741/2008, Resolução CNE/CEB, nº 06, de 20/09/2012 Parecer CNE/CEB nº 11, de 12/06/08, Resolução CNE/CEB nº03 de 09/07/2008, alterada pela resolução CNE/CEB nº04 de 06-06-2012, Deliberação CEE 115/2011, das Indicações CEE 08/2000 e 108/2011. Plano de Curso aprovado pela Portaria CETEC nº133, de 04/10/2012, publicada no DOE de 05/10/2012, Seção I, pag. 38

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Recursos Humanos: Lei Federal nº 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB n.º 1, de 5-12-2014; Resolução CNE/CEB n.º 6, de 20-9-2012; Resolução SE N.º 78, de 7-11-2008; Decreto Federal n.º 5154, de 23-7-2004, alterado pelo

Decreto nº 8.268, de 18-6-2014. Plano de Curso aprovado pela Portaria Cetec - 733, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 - Poder Executivo - Seção I - páginas 52-53.

Ensino Médio com Habilitação Profissional em Administração (Em parceria com a Secretaria da Educação de Estado de São Paulo) - Lei Federal 9394, de 20/12/1996; Lei 13415, de 16/02/2017; Resolução CNE/CEB 1 de 05/12/2014; Resolução CNE/CEB 6, de 20/09/2012; Resolução SE 78, de 07/11/2008; Decreto Federal 5154, de 23/07/2014, alterado pelo Decreto 8.268, de 18/06/2014; Parecer CNE/CEB 39/2004; Parecer 11, de 12/06/2008; Deliberação CEE 162/2018, alterada pela Deliberação CEE 168/2019; Resolução SE-74, de 27/12/2019. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico - 1830, de 17/01/2020, publicada no Diário Oficial de 18/01/2020 - Poder Executivo - Seção I - Página 92.

Ensino Médio com Habilitação Profissional em Administração - Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 1, de 5-12-2014; Resolução CNE/CEB 6, de 20-9-2012; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 39/2004; Parecer 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 162/2018, alterada pela Deliberação CEE 168/2019. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico - 1828, de 17-1-2020, publicada no Diário Oficial de 18-1-2020 - Poder Executivo - Seção I - página 92.

Eixo Tecnológico: Informação e Comunicação

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio Técnico em Desenvolvimento de Sistemas Integrado ao Ensino Médio: Lei Federal nº 9394/96; Lei Federal nº 11741/2008; Resolução CNE/CEB nº6 de 20/09/2012; Resolução CNE/CEB nº2, de 30/01/2012; Resolução CNE/CEB nº4, de 13/07/2010; Resolução SE nº 78, de 07/11/2008; Decreto Federal nº 51/54, de 23/07/2004, alterado pelo Decreto nº8.268, de 18/06/2014. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico 1567, de 06/11/2018, publicada no DOE de 07/11/2018 - Poder Executivo- Seção I - pag. 75

Ensino Médio com Habilitação Profissional em Informática para Internet (Em parceria com a Secretaria da Educação de Estado de São Paulo) Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 162/2018, alterada pela Deliberação CEE 168/2019; Resolução Seduc 87, de 20-11-2020. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico - 1993, de 29-1-2021, publicada no Diário Oficial de 30-1-2021 - Poder Executivo - Seção I - páginas 60-61, retificada no Diário Oficial de 18-2-2021 - Poder Executivo - Seção I - página 43

Eixo Tecnológico: Segurança

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Segurança do Trabalho: Resolução SE nº78, de 07/11/2008. Lei Federal nº9394/1996, Decreto Federal nº5154/2004. Resolução CNE/CEB nº04/99 atualizada pela resolução CNE/CEB nº01/2005. Parecer CNE/CEB nº11, de 12/06/2008, Resolução CNE/CEB nº 03 de 09/07/2008, Deliberação CEE 105/2011, das indicações CEE nº 08/2000 e nº108/2011. Plano de Curso aprovado pela Portaria Cetec nº194, de 17/10/2011, publicada no DOE de 18/10/2011, Seção I, página 88.

Eixo Tecnológico: Ambiente e Saúde

Habilitação Profissional de Técnico em Farmácia - lei federal nº9394, de 20/12/1996; Resolução CNE/CEB nº4, de 06/06/2012 e Resolução nº6, de 20/09/2012; Decreto Federal nº 5154, de 23/07/2004; Indicação CEE8/2000. Plano de Curso aprovado pela portaria CETEC - 125, de 03/10/2012, publicada no diário oficial de 04/10/2012 - Poder Executivo - Seção I - página 254

Habilitação Profissional de Técnico em Enfermagem - Lei Federal nº 9394, de 20/12/1996. Resolução CNE/CEB nº 1, de 05/12/2014. Resolução CNE/CEB nº 6, de 20/09/2012; Resolução SE nº 78, de 07/11/2008; Decreto Federal nº 5154, de 23/07/2004, alterado pelo Decreto nº 8.268, de 18/06/2014. Plano de Curso aprovado pela Portaria CETEC - 724, de 10/09/2015, publicada no Diário Oficial de 11/09/2015 - Poder Executivo - Seção I - página 52.

Eixo Tecnológico: Produção Industrial

Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de Técnico em Química: Lei Federal nº9394/1996, Decreto Federal nº5154/2004. Resolução CNE/CEB nº04/99 atualizada pela resolução CNE/CEB nº01/2005. Parecer CNE/CEB nº11, de 12/06/2008, Resolução CNE/CEB nº 03 de 09/07/2008, Deliberação CEE 79/2008, das indicações CEE nº 08/2000 e nº80/2008. Plano de Curso aprovado pela Portaria Cetec nº4, de 06/01/2009, publicada no DOE de 17/01/2009, Seção I, página 52.

Habilitação Profissional de Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio - Lei Federal nº9394, de 20-12-1996; Resolução SE nº78, de 7/11/2008; Resolução CNE/CEB nº4 de 06-06-2012, Resolução CNE/CEB n 2, de 30/01/2012 e resolução CNE/CEB nº4, de 13-07-2010; Decreto Federal nº 5154, de 23-07-2004; Parecer CNE/CEB nº5 de 04-05-2011; Indicação CEE8/2000. Plano de Curso aprovado pela Portaria CETEC - 128, de 03/10/2012, publicada no Diário Oficial de 04/10/2012 - Poder Executivo - Seção I - página 254.

Avaliação do Cumprimento de Metas do ano Anterior

Meta	Diversificar as fontes de recursos da unidade escolar e ampliar as doações e receitas em 5% para aquisição de recursos pedagógicos e administrativos
Resultado	
Descrição	Ampliação e diversificação das fontes de recursos da unidade escolar, a fim de melhorar a infraestrutura das salas de aula, laboratórios, espaços administrativos, conservando e mantendo a excelência da unidade de ensino.
Justificativa	A escola necessita de manutenções e reformas específicas em diversos ambientes. Também precisa de novas fontes de recursos para equipar as salas de aula, laboratórios e salas administrativas. Além de melhorar os ambientes, é possível pensar em ampliar a unidade a médio e longo prazo. A direção da unidade desenvolverá ações neste sentido, com auxílio da APM, Comissão de infraestrutura e patrimônio e o núcleo de Relações Institucionais. Com tais melhorias, espera-se otimizar os resultados e melhorar os índices da unidade escolar.
Meta	Proporcionar, estimular e aplicar recursos pedagógicos diferenciados nas aulas práticas de 100% dos cursos modulares noturnos, visando a melhoria do sucesso

	escolar, do Estado, em 10%, em relação ao ano de 2020.
Resultado	
Descrição	Implantação de metodologias diversificadas, com recursos pedagógicos.
Justificativa	Objetivo de melhorar o sucesso escolar.
Meta	Aumentar em 5% a utilização de metodologias pedagógicas diversificadas e tecnológicas em todos os cursos
Resultado	
Descrição	Manter as metodologias tecnológicas já utilizadas e incluir novas para melhor desempenho das aulas remotas, especialmente no ensino híbrido.
Justificativa	Faz-se necessária a manutenção e ampliação da utilização de metodologias pedagógicas tecnológicas em todos os cursos, especialmente no ensino híbrido. Metodologias diversificadas são essenciais para atrair a atenção dos alunos e no desenvolvimento das competências e habilidades.
Meta	Manter os índices de evasão dos cursos inferiores a 20% e ampliar a busca ativa de alunos
Resultado	
Descrição	Embora a Cetec tenha deixado encerrado a meta de diminuição da evasão dos cursos técnicos em 50%, a unidade escolar entende que se deva manter uma meta de manutenção dos patamares de evasão, para otimização dos resultados da unidade escolar. Ampliar as ações de busca ativa dos alunos, com a colaboração de toda a comunidade escolar, dos cursos técnicos, ETIMs, Ensino Médio, e NOVOTEC/MTEC, NOVOTECs Híbridos (SEE).
Justificativa	Não perder as conquistas alcançadas no quesito evasão para os cursos, assim como impedir que a unidade tenha bloqueios de cursos por baixa demanda ou defasagem de produtividade. Investir em ações de busca ativa para otimizar esses números.
Meta	Elevar o índice de aprovação escolar dos cursos técnicos em 5%
Resultado	
Descrição	A meta tem por finalidade a busca da elevação do índice de aprovação escolar em 5% por rendimento e frequência do total de alunos matriculados na unidade. Objetiva-se a diminuição das retenções e das Progressões Parciais. Atingindo-se a meta, a escola cumpre seu papel de preparar o cidadão para exercer seus direitos e

Justificativa	contribuir para o mundo do trabalho e o desenvolvimento da sociedade. Essa meta foi determinada através da análise dos indicadores do BDCETEC em aproveitamento escolar. Embora a Etec tenha baixos índices de reprovação, ainda existe um número alto de Progressões Parciais e retenções. Tais números podem ser melhorados através de mudanças na prática pedagógica. Dessa forma, atinge-se a meta da diminuição da evasão, bem como a formação de profissionais mais eficientes e eficazes.
---------------	---

Meta	Aumentar o desempenho em 10% no SARESP e a participação dos concluintes no ENEM e universidade em 15%
-------------	--

Resultado Descrição	Aumentar em 10% o desempenho geral dos alunos no SARESP e incentivar a maior participação dos alunos no ENEM e nos vestibulares públicos e privados.
------------------------	--

Justificativa	A expectativa é manter ou melhorar o rendimento dos alunos no SARESP de forma contínua até 2021. Até o presente a Etec obteve sucesso com essa meta. Nota-se um significativo engajamento dos alunos e professores envolvidos. Existem ações de conscientização da importância dos índices para a escola, fazendo com que o aluno possa sentir-se orgulhoso de demonstrar a capacidade dele e a qualidade da escola nos exames externos. Também existem eventos de divulgação e promoção do ENEM e vestibulares, além de projetos preparatórios ofertados aos alunos.
---------------	---

Meta	Realizar melhorias na organização do espaço físico da escola em 15%, especialmente para aperfeiçoamento do ensino híbrido
-------------	--

Resultado Descrição	Essa meta visa atender às exigências do observatório escolar, GRP, anseios e percepção da própria comunidade escolar.
------------------------	---

Justificativa	Essa meta está vinculada aos objetivos da escola. Faz-se necessária a melhoria, organização e otimização do espaço físico. Para isso, faz-se necessário um trabalho conjunto com comunidade escolar e externa, para alcançar os patamares esperados para a unidade de ensino.
---------------	---

Indicadores

Denominação Estudo das atas do conselho de 2019 e 2020 para observação sobre índices de evasão escolar

COMPARATIVO INFORMAÇÕES DOS CONSELHOS DE CLASSE FINAIS DE 2019 X 2020						
1º Semestre						
Curso	Módulo/Série	Nº de alunos cursando no módulo / série	Entrada do Módulo / Série do semestre / ano seguinte ou concluintes	Perda 2020	Perda 2019	Resultado
TÉCNICO ADMINISTRAÇÃO	2º MÓDULO - A	28	16	12 (42,86%)	3 (21,05%)	21,81%
	Total do Curso:	28	16	12 (42,86%)	3 (21,05%)	21,81%
TÉCNICO EM FARMÁCIA	2º MÓDULO - A	39	31	8 (20,51%)	4 (11,11%)	6,40%
	Total do Curso:	39	31	8 (20,51%)	4 (11,11%)	6,40%
TÉCNICO EM LOGÍSTICA	1º MÓDULO - A	40	18	22 (55%)	2 (5%)	60%
	Total do Curso:	40	18	22 (55%)	2 (5%)	60%
TÉCNICO EM QUÍMICA	1º MÓDULO - A	40	27	13 (32,5%)	4 (10,25%)	22,24%
	3º MÓDULO - A	29	21	8 (27,59%)	2 (7,41%)	20,18%
	Total do Curso:	69	48	21 (30,43%)	6 (8,66%)	21,34%
TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS	3º MÓDULO - A	23	18	5 (21,74%)	2 (8,49%)	15,29%
	Total do Curso:	23	18	5 (21,74%)	2 (8,49%)	15,29%

Fonte: NSA Secretária, Encerramento, Conselho de Classe, Informações do Conselho. Como data, use a referência de 05/07/2019 e 30/07/2020 - 2º BIMESTRE - 2º TRIMESTRE

COMPARATIVO INFORMAÇÕES DOS CONSELHOS DE CLASSE FINAIS DE 2019 X 2020						
2º Semestre						
Curso	Módulo/Série	Nº de alunos cursando no módulo / série	Entrada do Módulo / Série do semestre / ano seguinte ou concluintes	Perda 2020	Perda 2019	Resultado
TÉCNICO ADMINISTRAÇÃO	3º MÓDULO - A	16	13	3 (18,75%)	0%	18,75%
	Total do Curso:	16	13	3 (18,75%)	0%	18,75%
TÉCNICO EM FARMÁCIA	1º MÓDULO - A	38	23	15 (39,47%)	1 (2,5%)	36,97%
	3º MÓDULO - A	31	23	8 (25,81%)	1 (3,13%)	22,68%
	Total do Curso:	69	46	23 (33,33%)	2 (2,83%)	27,70%
TÉCNICO EM LOGÍSTICA	2º MÓDULO - A	18	14	4 (22,22%)	12 (66,67%)	3,36%
	Total do Curso:	18	14	4 (22,22%)	12 (66,67%)	3,36%
TÉCNICO EM QUÍMICA	2º MÓDULO - A	27	23	4 (14,81%)	6 (22,22%)	2,54%
	4º MÓDULO - A	21	21	0 (0%)	1 (4,76%)	4%
	Total do Curso:	48	44	4 (8,33%)	7 (15,78%)	21,14%

Fonte: NSA Secretária, Encerramento, Conselho de Classe, Informações do Conselho. Como data, use a referência de 13/12/2019 e 21/12/2020 - 4º BIMESTRE - 2º TRIMESTRE

Análise

Com base nos estudos e análises realizados sobre os indicadores das atas de conselho de classe finais dos anos de 2019 e de 2020, mesmo o ano de 2020 sendo um ano adverso por conta da pandemia, segue o comparativo para análise do desempenho da seleção dos cursos modulares noturnos Técnicos de Administração, Farmácia, Logística, Química e Segurança do Trabalho, comparados ao 2º semestre de 2019, considerando também o terceiro módulo, do curso técnico de Enfermagem iniciado no primeiro semestre de 2020. Os referidos cursos apresentaram índice de perdas conforme quadro referencial abaixo, obtidos no sistema "NSA Secretaria", e indicam os cursos que devem receber atenção especial para o próximo ano, com

vistas à somar esforços na recuperação das lacunas de aprendizagem, visando a construção das competências previstas no Plano de Curso, em 2021 em 100% dos cursos modulares noturnos. Como resposta a esta situação complexa o desenvolvimento do projeto contempla ações práticas motivadoras e instigadoras a serem trabalhadas para o desenvolvimento das competências socioemocionais, pessoais e técnicas, trabalhando a empregabilidade, a formação de cidadãos comprometidos, focadas nos recursos pedagógicos diferenciados utilizados nas aulas práticas dos cursos técnicos, visando a melhoria do sucesso escolar, do Estado, em 10%, em relação ao ano de 2020, conforme quadros 1 e 2. (Fonte: análise/justificativa contidas no Projeto CP e OE 2021). Com base na análise da equipe pedagógica, pode-se observar um aumento nos índices de evasão agravados pela adoção do ensino remoto, devido à pandemia. Porém, a unidade apercebida da fragilidade deste índice já trabalha no sentido de melhorar tais números. Estão sendo realizadas ações conjuntas, que envolvem a busca ativa de alunos e o atendimento personalizado, acompanhamento caso a caso com o propósito de diminuir as perdas de alunos em todos os cursos. Também estão sendo desenvolvidas ações e projetos pontuais para motivar os alunos e intensificar a qualidade dos cursos, e assim contribuir com a formação de profissionais mais preparados. A direção buscará incansavelmente alternativas para minimizar os índices de evasão em trabalho conjunto com a equipe pedagógica e toda comunidade escolar. Nestas ações estão inclusas a diversificação de novas metodologias, a promoção de eventos, o acompanhamento individualizado e o contato permanente com representantes de sala, entre outras estratégias importantes para a Etec.

Denominação Comparação e reflexões sobre o número de aprovados nos vestibulares de 2019 e 2020

ETEC JOÃO MARIA STEVANATTO					
ALUNOS APROVADOS - VESTIBULARES 2021					
CURSOS	SÉRIE	MATRICULADOS	EVASÃO	APROVADOS	%
ENSINO MÉDIO	3ªA	39	2,50%	10	26%
ENSINO MÉDIO INTEGRADO A QUÍMICA	3ªB	40	0,00%	21	53%
ENSINO MÉDIO INTEGRADO A INFORMÁTICA	3ªC	31	22,50%	11	35%
TOTAL APROVADOS				42	
ALUNOS APROVADOS VESTIBULARES 2021 - ETEC JMS					
■ ALUNOS APROVADOS - VESTIBULARES 2021 APROVADOS ■ ALUNOS APROVADOS - VESTIBULARES 2021 %					

Análise

No ano de 2019, a unidade de ensino realizou um levantamento com os alunos concluintes dos terceiros anos A, B e C e o resultado obtido foi a aprovação de 65 alunos em universidades públicas e privadas. Os concluintes do Etim em Química foram os que mais apresentaram aprovações nas universidades públicas. No início de 2021, foi realizado levantamento dos concluintes de 2020. Após a apuração, obteve-se o número de 42 aprovados entre os terceiros anos A, B e C. Alguns alunos quando consultados, disseram não ter prestado vestibular este ano pelas incertezas que esta pandemia propiciou. A unidade colocou como meta a promoção do incentivo as alunos concluintes de 2021 e

está desenvolvendo ações em parceria com a APM, Grêmio e coordenação de curso para oferecer maior preparo e assim dar segurança aos alunos para um bom desempenho nas provas. Entre as ações estão os grupos de estudo, projetos de monitoria, reforço escolar, incentivo à utilização de plataformas como o Me Salva e cursinhos preparatórios.

Denominação Análise da demanda dos cursos nos vestibulinhos dos anos de 2019 e 2020

Cadastro Vestibulinho - Etec João Maria Stevanatto 218

Relatório comparativo demanda 2019 - 2020 - 2021

<http://www.cpsdetec.com.br/detec/index.php>

Eixo Tecnológico	Curso	Vagas	Inscritos	Média (1sem20)	Inscritos	Média (2sem20)	Inscritos	Média (1sem20)	Inscritos	Média (2sem20)	Inscritos	Média (1sem2021)
Gestão e Negócios	Administração	40	87	2,18	76	1,90	100	2,50	67	1,68	101	2,53
Informação e Comunicação	Desenvolvimento de Sistemas (Eti)	40	-	-	-	-	-	-	61	1,53	-	-
Gestão e Negócios	Ensino Médio com Habilitação Profissional de Técnico em Administração - M-TEC	40	-	-	-	-	-	-	61	1,53	-	-
Produção Industrial	Química	40	133	3,33	-	-	105	2,63	94	2,35	-	-
Produção Industrial	Química (Etim)	40	155	3,88	-	-	91	2,28	53	1,33	-	-
Segurança	Segurança do trabalho	40	-	-	48	1,20	-	-	33	0,83	-	-
Ambiente e Saúde	Farmácia	40	-	-	125	3,13	-	-	33	0,83	-	-
Gestão e Negócios	Recursos Humanos	40	75	1,88	-	-	58	1,45	-	-	-	-
Ambiente e Saúde	Enfermagem	40	-	-	-	-	274	6,85	-	-	-	-
Educação Básica	Ensino médio	40	126	3,15	-	-	119	2,98	-	-	-	-
Gestão e Negócios	Logística	40	59	1,48	-	-	74	1,85	-	-	-	-

Análise

Após a análise dos números de inscritos de 2019 e 2020, observa-se uma redução nos números de alguns cursos, com exceção de Logística e ETIM em Desenvolvimento de Sistemas. É fato que a adoção do ensino remoto devido à pandemia, teve impacto sobre estes números. Porém, ainda é possível fazer uma análise otimista destes números, visto que apenas Segurança do Trabalho ficou com menos de 1 candidato por vaga. Os demais cursos apresentaram demanda razoável e justificada devido ao período de incertezas e temores que a sociedade vivencia. Para conseguir tais resultados em um panorama totalmente desafiador, foram necessárias ações conjuntas inovadoras. Toda a equipe Etec se reinventou e foram adotadas estratégias tecnológicas de divulgação que garantiram os números apresentados. Mais do que nunca, foi possível perceber que a divulgação nas redes sociais e canais digitais são as ferramentas mais eficazes utilizadas nos vestibulinhos. Os esforços na divulgação dos cursos e as ações de comunicação e marketing atemporais sobre a Etec, são imprescindíveis para potencializar a demanda de candidatos para os cursos. Sem dúvida esta é uma das importantes frentes de trabalho da unidade escolar.

Denominação Estudo de ações com base na análise da perda acumulada dos cursos técnicos noturnos

- Estudo de Evasão dos cursos ofertados;

Etec João Maria Stevanatto – Itapira							
Cursos	Período (semestre/ano)	Matriculados 1º Módulo	Matriculados 2º Módulo	Perda operacional	Matriculados 3º Módulo	Perda operacional	Perda acumulada
Logística	2º/2020	40	18	55%	15 – em andamento	17%	62,5%
Química	1º/2020	40	27	32,5%	22 – em andamento	18,5%	45%
	1º/2021	36	-	-	-	-	-
Recursos Humanos	2º/2020	40	18 – em andamento	55%	-	-	-
Segurança do Trabalho	1º/2021	24 – em andamento	-	-	-	-	-
Farmácia	2º/2020	40	22 – em andamento	45%	-	-	-

Análise

Observa-se que os cursos modulares noturnos apresentam perda operacional e acumulada. Diante deste cenário, a unidade, orientada pela Supervisão Regional, está realizando um estudo pautado nos indicadores de cada curso e as possibilidades de oferta em alternância para a contenção de perda e bloqueios. Estão sendo estruturadas ações de acompanhamento realizadas pelo CP, OE e direção da unidade escolar.

Denominação Análise das atas de conselho final sobre PPs e retenções

CONTROLE DOS ALUNOS EM PROGRESSO PARCIAL - ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL EM ADMINISTRAÇÃO (NÚMERO DE 1º SEMESTRE)						
Nº	Nome do Aluno	Período	PP	Componente Curricular	Professor Responsável	Condição em
20119	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20120	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20121	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20122	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20123	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20124	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20125	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20126	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20127	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20128	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20129	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20130	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20131	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20132	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20133	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20134	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20135	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20136	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20137	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20138	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20139	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20140	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20141	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20142	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20143	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20144	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20145	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20146	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20147	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20148	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20149	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20150	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		

CONTROLE DOS ALUNOS EM PROGRESSO PARCIAL - TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS (NÚMERO DE 1º SEMESTRE)						
Nº	Nome do Aluno	Período	PP	Componente Curricular	Professor Responsável	Condição em
20151	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20152	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20153	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20154	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20155	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20156	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20157	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20158	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20159	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20160	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20161	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20162	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20163	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20164	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20165	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20166	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20167	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20168	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20169	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20170	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20171	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20172	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20173	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20174	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20175	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20176	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20177	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20178	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20179	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20180	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20181	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20182	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20183	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20184	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20185	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20186	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20187	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20188	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20189	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		
20190	ALAN CARLOS DOS SANTOS DA SILVA	1º	1º	ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS		

Análise

De acordo com os indicadores do Conselho de Classe Final, a unidade registrou 11% de alunos com alguma menção I e 4% com mais de três menções Is. Quanto aos resultados do Conselho de Classe Final, 37 alunos foram promovidos com Progressão Parcial e 32 ficaram retidos. A maior incidência das PPs são nas turmas do Novotec Híbrido em Administração e do Etim em Desenvolvimento de Sistemas. A equipe pedagógica e a coordenação de curso estão tomando ações para melhorar os índices de aprovação, com novas metodologias pedagógicas e acompanhamento personalizado.

Força

Denominação Metodologias diversificadas

Descrição

A equipe Docente teve uma excelente evolução no quesito de diversificar e criar novas metodologias e desenvolver uma didática nova com abordagem das aulas no ambiente virtual que auxiliou a comunidade escolar minimizando os prejuízos no cenário de isolamento social.

Denominação Estrutura organizada e atualizada

Descrição

Salas de aulas equipadas com computador, internet, Data-show, climatizada (ar-condicionado e ventiladores), Laboratórios de

informática com bons computadores, internet rápida, laboratórios de química bem equipados com mais monitores e boa gestão do coordenador.

Denominação Fortalecimento das Parcerias com empresas

Descrição

Fortalecimento das Parcerias e empresas - (aumento no número de estágios)

Denominação Equipe Engajada

Descrição

A maior parte dos docentes é bastante engajada com a escola e apoia as ações da equipe gestora

Denominação Bom desempenho dos alunos nos Vestibulares

Descrição

Excelentes resultados alcançados nos Vestibulares pelos alunos do Ensino Médio e Etnim

Fraqueza

Denominação Impacto da Pandemia COVID19

Descrição

Impactos da Pandemia e a suspensão das aulas presenciais

Denominação Baixa Demanda de Candidatos em alguns cursos técnicos noturno

Descrição

Baixa Demanda de Candidatos - (procura abaixo do esperado), em especial em cursos como gestão, e a necessidade de criar novos cursos para realizar alternância pois a unidade é cercada por outras ETCs o que inviabiliza a atração de estudantes de cidades próximas.

Denominação Falta de conhecimento do curso por parte de alguns discentes

Descrição

Falta de conhecimento do curso por parte de alguns discentes, chegam despreparados, não possuem informações sobre a área de atuação ou as habilidades mínimas requeridas para o pleno aproveitamento das competências desenvolvidas no curso.

Oportunidade

Denominação Novas fontes de parcerias e recursos para a unidade

Descrição

Denominação Excelente preparo e Bom desempenho de resultados de acesso às Faculdades de Ponta (Estaduais e Feder

Descrição

Nos últimos três anos, os alunos demonstraram excelente desempenho de acesso às Faculdades de Ponta (Estaduais e Federais) e públicas; isso é o resultado de ações desenvolvidas pela escola intra e extra aula, intra classe podemos destacar o período de nivelamento feito com os alunos ingressantes, com os alunos já em semestres intermediários e finais são aplicados testes e simulados para os alunos do ensino médio e etims. Para os curso técnicos são propostos trabalhos e projetos de conclusão de curso que priorizem a aplicação dos conhecimentos adquiridos.

Denominação Mercado local e do entorno com carência de Profissionais Qualificados

Descrição

Mercado local e do entorno com carência de Profissionais Qualificados trazendo a necessidade de formar casa vez mais pessoas qualificadas para atuar no mercado de trabalho, o mundo moderno demanda profissionais cada mais preparados e capazes de responder às demandas que ocorrem no dia a dia, essa é a principal oportunidade de nossa escola, pois a Etec é conhecida por proporcionar uma formação de qualidade.

Denominação Parcerias com empresas Fortalecidas

Descrição

Ao longo dos anos, graças ao trabalho primoroso desenvolvido pela nossa ATA, pela equipe de Gestão e coordenadores de curso, nossa escola constrói ao longo dos anos, sólidas parcerias com as empresas e organizações do município de Itapira e região, podemos destacar o Laboratório Cristália, Mlnasa, Cargill, Brinquedos Estrela, Prefeitura Municipal de Itapira entre outras. Essas empresas, são colaboradoras da escola e também priorizam nossos alunos na contratação de mão-de-obra, nosso aluno é visto por elas como diferenciada e de boa formação.

Ameaça

Denominação Consequências da Pandemia

Descrição

As consequências sobre a evasão e o aprendizado dos alunos

devido à suspensão das aulas presenciais pela quarentena do COVID 19

Denominação Etecs próximas

Descrição

Etecs próximas (Amparo/ Mogi Mirim/ Mogi Guaçu e Espírito Santo do Pinhal)

Denominação Cursos Superiores e técnicos oferecidos na cidade

Descrição

Cursos Superiores oferecidos na cidade (Fatec/Uniesi/Senac)

Prioridade

Denominação Melhoria do clima organizacional e otimização dos processos da unidade

Descrição

A nova direção da Etec prioriza a melhoria do clima organizacional da escola, através do acolhimento personalizado a professores e funcionários, através da comunicação, melhoria dos espaços de trabalho, entre outros detalhes. Também faz parte da meta da nova direção a produtividade e maior foco das reuniões de trabalho, a fim de melhorar a motivação dos servidores, ações e reflexo positivo nos resultados da unidade. Também há uma preocupação na implantação de ações para melhoria dos processos administrativos, pedagógicos e operacionais.

Denominação Aumentar o índice de aprovação nos cursos técnicos em 5%

Descrição

Meta estabelecida pela CETEC para os próximos 5 anos.

Denominação Melhorar o desempenho dos alunos nas avaliações SARESP/IDEB/ENEM

Descrição

Melhorar o desempenho dos alunos que cursam o Ensino Médio/ Novotec e Etim nas avaliações como SARESP/ENEM/IDEB, para que possam alcançar ainda mais vagas nas universidades públicas e privadas.

Denominação Melhorar a organização dos espaços físicos

Descrição

Realizar através de projeto melhorias de organização no espaço físico da unidade escolar, a fim de atender às exigências do Observatório e conscientizar o uso adequado pela comunidade escolar. Também está incluso nesta meta a reforma e adequação

dos espaços, especialmente para a adaptação do ensino híbrido. Para isso serão exploradas novas formas de receita e parcerias para a unidade de ensino. A longo prazo a meta é ampliar as salas de aula da unidade.

Denominação Diminuir a evasão

Descrição

Continuar o trabalho de diminuição da evasão no cursos técnicos com ações assertivas.

Denominação Melhorar as práticas pedagógicas

Descrição

Realizar um trabalho junto aos professores e coordenadores para a melhoria das práticas pedagógicas quanto às atividades de recuperação e atividades interdisciplinares.

Denominação Implantar novos cursos na unidade

Descrição

Implantar novos cursos na unidade de acordo com as necessidades do município a fim de aumentar a demanda pela vagas nos cursos da manhã e nos técnicos.

Objetivo

- Objetivo Geral - Proporcionar um ensino médio e técnico com excelência, promovendo o pleno desenvolvimento do indivíduo como cidadão e profissional técnico de nível médio.

Objetivos Específicos:

- Baixar a evasão para manter a patamares inferiores a 50% no geral da unidade;
- Desenvolver projetos interdisciplinares com diversificação de metodologias de ensino;
- Aprimorar as técnicas de controle dos processos pedagógicos da unidade, em especial as aulas e avaliações.
- Otimizar os processos administrativos e operacionais da escola;
- Melhoria do clima organizacional e satisfação de professores, servidores e alunos;
- Divulgar a escola, melhorar o número de parcerias, estágios e demanda do vestibulinho;
- Melhorar as condições físicas do prédio;
- Capacitar professores e funcionários, para a melhoria dos índices da escola;
- Incentivar o maior envolvimento dos professores em ações e projetos da unidade, envolvendo as comissões de trabalho e instituições auxiliares;
- Otimizar os processos de comunicação da unidade escolar

Meta

Denominação Diversificar as fontes de recursos da unidade escolar e ampliar as doações e

receitas em 5% para aquisição de recursos pedagógicos e administrativos

Duração (anos) 4

Descrição
Ampliação e diversificação das fontes de recursos da unidade escolar, a fim de melhorar a infraestrutura das salas de aula, laboratórios, espaços administrativos, conservando e mantendo a excelência da unidade de ensino.

Denominação **Proporcionar, estimular e aplicar recursos pedagógicos diferenciados nas aulas práticas de 100% dos cursos modulares noturnos, visando a melhoria do sucesso escolar, do Estado, em 10%, em relação ao ano de 2020.**

Duração (anos) 1

Descrição
Implantação de metodologias diversificadas, com recursos pedagógicos.

Denominação **Aumentar em 5% a utilização de metodologias pedagógicas diversificadas e tecnológicas em todos os cursos**

Duração (anos) 1

Descrição
Manter as metodologias tecnológicas já utilizadas e incluir novas para melhor desempenho das aulas remotas, especialmente no ensino híbrido.

Denominação **Manter os índices de evasão dos cursos inferiores a 20% e ampliar a busca ativa de alunos**

Duração (anos) 3

Descrição
Embora a Cetec tenha deixado encerrado a meta de diminuição da evasão dos cursos técnicos em 50%, a unidade escolar entende que se deva manter uma meta de manutenção dos patamares de evasão, para otimização dos resultados da unidade escolar. Ampliar as ações de busca ativa dos alunos, com a colaboração de toda a comunidade escolar, dos cursos técnicos, ETIMs, Ensino Médio, e NOVOTEC/MTEC, NOVOTECs Híbridos (SEE).

Denominação **Elevar o índice de aprovação escolar dos cursos técnicos em 5%**

Duração (anos) 5

Descrição

A meta tem por finalidade a busca da elevação do índice de aprovação escolar em 5% por rendimento e frequência do total de alunos matriculados na unidade. Objetiva-se a diminuição das retenções e das Progressões Parciais. Atingindo-se a meta, a escola cumpre seu papel de preparar o cidadão para exercer seus direitos e contribuir para o mundo do trabalho e o desenvolvimento da sociedade.

Denominação Aumentar o desempenho em 10% no SARESP e a participação dos concluintes no ENEM e universidade em 15%

Duração (anos) 2

Descrição

Aumentar em 10% o desempenho geral dos alunos no SARESP e incentivar a maior participação dos alunos no ENEM e nos vestibulares públicos e privados.

Denominação Realizar melhorias na organização do espaço físico da escola em 15%, especialmente para aperfeiçoamento do ensino híbrido

Duração (anos) 1

Descrição

Essa meta visa atender às exigências do observatório escolar, GRP, anseios e percepção da própria comunidade escolar.

Projetos

Denominação Gestão de Estoques e Almoxarifado

Responsável(ei) **JOVANI DONIZETI LIXANDRAO**

s)

Início **2019-03-23 03:00:00**

Fim **2019-07-31 03:00:00**

Descrição

No ato da realização da Feira Tecnológica o 1º Semestre de Logística irá implementar em uma sala de aula um Almoxarifado. O Projeto consiste em arrecadar alimentos e estruturar esses alimentos em um Almoxarifado simulado em uma sala de aula na Feira Tecnológica. O projeto abordará desde a arrecadação de alimentos, passando pela elaboração de códigos e planilhas de controles de estoque, estruturação física do almoxarifado contendo ruas de alocação e etiquetas informativas, recebimento e organização de materiais, controle de entrada e saída de materiais e realização de inventários. Ao final da Feira os alimentos serão doados para uma instituição de caridade. A Sala foi dividida em 6 turmas onde cada turma terá as seguintes atividades: Turma 1 Arrecadação de alimentos Turma 2 Requisição, Planilha e código de controle Turma 3 Estruturação

física Turma 4 Recebimento e organização de materiais Turma 5
Controle de entrada e saída de materiais Turma 6 Realização de
inventário

Denominação 5S- UM AMBIENTE MELHOR PARA TODOS

Responsável(ei **MARIANA ALVES FUINI**

s)

Início **2019-03-11 03:00:00**

Fim **2019-12-31 02:00:00**

Descrição

Desde os conceitos tradicionais de gerenciamento, até a Gestão da Qualidade Total, muitas filosofias, técnicas, ferramentas e formas de gestão foram criadas, aprimoradas ou redefinidas, com o intuito de criar as condições adequadas nas organizações para obter os melhores resultados. Entre estas técnicas encontra-se o Programa 5S, criado no Japão há 60 anos e adotado no Brasil há mais de 20 anos e continua sendo uma alternativa para formar uma base física e cultural nas organizações para o sucesso de modelos de gestão ou de ferramentas gerenciais. Está estruturada nos seguintes conceitos: * Seiri - Senso de utilização. * Seiton - Senso de ordenação. * Seiso - Senso de limpeza. * Seiketsu - Senso de saúde. * Shitsuke - Senso de autodisciplina Este projeto será acompanhado pelo CPEF – Coordenador de Projetos do Espaço Físico da minha regional, que capacitará a equipe da Etec e a coordenação geral pelo Responsável do Observatório Escolar, Sr. Vagner Tadeu de Souza Bueno. A partir daí a equipe da Etec se encarregará de implementar a filosofia, envolvendo alunos, professores e funcionários, e acompanhar a evolução das melhorias por meio de instrumentos específicos.

Denominação Análise de microrganismos e parasitas em praças e parques municipais. Um desafio para os estudantes do Técnico de Química e Farmácia.

Responsável(ei **PATRICIA APARECIDA PARIZI VIEIRA**

s)

Início **2019-03-26 03:00:00**

Fim **2019-06-28 03:00:00**

Descrição

Uma das principais formas de contaminação microbiana e parasitológica por crianças está associada a espaços de convivência como praças públicas devido a areia usada para recreação infantil, tais locais tornam-se um dos graves problemas devido à capacidade de transmissão. Diante da problemática, torna-se importante a realização de um levantamento por meio de análises microbiológicas e parasitológicas. O objetivo desse projeto é realizar a interdisciplinaridade intercursos e desafiar os alunos para a pesquisa e a atividade prática nas disciplinas que envolve os cursos de Química e Farmácia.

Denominação Recursos Humanos - Avaliação de Desempenho individual dos estagiários da

Etec, nas empresas.
Responsável(eis) **JOSE RICARDO GOMES FERREIRA**
s)
Início **2021-06-01 00:00:00**
Fim **2021-11-30 00:00:00**

Descrição

O projeto consiste em levantar os dados sobre o desempenho individual dos estagiários que as organizações contratam da Etec, por meio de um formulário do Forms, enviado às empresas.

**Denominação Projeto Curso Técnico em Administração
2021 - Empregabilidade na Era Digital.**

Responsável(eis) **ALEXANDRE JUNQUEIRA**
s)
Início **2021-02-01 00:00:00**
Fim **2021-12-22 00:00:00**

Descrição

As mudanças tecnológicas prometem desencadear mudanças significativas em todo sistema econômico, social, nas relações profissionais e pessoais. Dentre os maiores impactos destas transformações, estão as relações de trabalho, com a promessa de substituir não apenas o trabalho braçal; a chamada Quarta Revolução, através da Indústria 4.0 será capaz de oferecer soluções tecnológicas para diversas atividades intelectuais e de gestão. Diante deste cenário de aumento exponencial na produtividade, redução drástica de custos e postos de trabalho, e por consequência na capacidade de consumo das pessoas, faz-se urgente e necessário prepararmos os futuros profissionais para essas mudanças. Alertando-os dos desafios e preparando-os para atuar nesta nova realidade. Este projeto tem como objetivos: Discutir as mudanças e seus impactos no mercado de trabalho; Avaliar as alternativas e possibilidades de carreiras na área da gestão; Debater o papel do administrador na mudança em curso; Desenvolver as habilidade socioemocionais para enfrentar os desafios do mercado de trabalho tecnológico.

**Denominação Conscientizar para melhorar - Educação
Ambiental - uma abordagem
multidisciplinar**

Responsável(eis) **LUCIANA CRISTINA CANDIDO RIBEIRO DE**
s) **MENEZES**
Início **2019-03-25 03:00:00**
Fim **2019-08-02 03:00:00**

Descrição

O projeto busca discutir questões que envolvem a preservação do Meio Ambiente, através de experiências multidisciplinares junto aos discentes e comunidade local. Para iniciar os trabalhos, os alunos e professores envolvidos assistirão ao filme "O menino que descobriu o vento". As atividades serão feitas por meio de pesquisas bibliográficas, aulas expositivas e práticas. Busca-se com este projeto ampliar a conscientização do impacto humano no meio ambiente, e estimular o desenvolvimento de práticas sustentáveis.

Denominação Máquina do tempo (guerras que afligem)Responsável(ei **ROBERTA CRISTIANE PELEGRINO**

s)

Início **2019-03-05 03:00:00**Fim **2019-09-27 03:00:00****Descrição**

O presente projeto será desenvolvido pelos alunos do 3º ano do Ensino Médio sob a orientação dos professores de História, Português, Química, Biologia, Sociologia e terá como foco de estudo as Primeira e Segunda guerras mundiais. O mesmo tem por objetivo trabalhar o interdisciplinar e os produtos finais serão expostos e explicados na Feira Cultural Tecnológica em comemoração ao Decênio da escola.

Denominação BIBLIOTECA ATIVAResponsável(ei **VALERIA DE CARVALHO PEREIRA DIAS**

s)

Início **2020-02-03 00:00:00**Fim **2020-12-31 00:00:00****Descrição**

As bibliotecas são fundamentais para se garantir acesso a informação e acesso a diferentes fontes de conhecimento. Entretanto, numa época em que a população se vê cercada por diversas tecnologias, frequentar ambientes de leitura e criar e/ou conservar esta prática já não é mais um atrativo. Como o intuito de valorizar e incentivar a leitura, o Projeto Biblioteca Ativa tem sido desenvolvido na ETEC João Maria Stevanatto desde agosto de 2014 promovendo aos alunos, professores, equipe gestora e equipe pedagógica a oportunidade de utilizar os livros do acervo e permitir um maior acesso a bibliografias adequadas para formação intelectual e técnica. Com a colaboração de dois professores que poderão se alternar em diferentes horários na unidade de ensino, o acervo da escola - que se encontra em constante expansão e atualização - será mantido de forma a facilitar a consulta de todas bibliografias nele existentes. Também serão promovidas ações de incentivo à utilização do espaço para fins de práticas pedagógicas, divulgação de obras literárias, dicas de leitura, concurso de poesia, clube do livro e outras atividades feitas para atrair e despertar o hábito de leitura de seus frequentadores.

Denominação BIBLIOTECA ATIVAResponsável(ei **VALERIA DE CARVALHO PEREIRA DIAS**

s)

Início **2019-03-08 03:00:00**Fim **2019-12-31 02:00:00****Descrição****Denominação ADM atuando na ETEC**

Responsável(eis) **LUCIANA CRISTINA CANDIDO RIBEIRO DE MENEZES**

Início **2021-05-03 00:00:00**

Fim **2021-11-30 00:00:00**

Descrição

O Curso MTEC de Administração apresenta em seu plano de curso a perspectiva em atender as tendências de as organizações buscarem profissionais com competências sociais, qualificados e com empregabilidade, além de possuidores de valores éticos e morais, o que é muito importante nos tempos atuais e nas perspectivas futuras das empresas. Destaca-se no plano que o currículo do curso Técnico em Administração busca atrelar demandas do setor produtivo e competências sociais, oferecendo uma formação consolidada para que nossos alunos estejam aptos a adentrar neste tão competitivo e seletivo mercado. Este projeto busca atender as necessidades e pertinências da elaboração de currículo adequado às demandas do mercado de trabalho, à formação profissional do aluno e aos princípios contidos na LDB e demais legislações pertinentes, e atingir princípios pedagógicos relacionados a metodologia da integração que visa trabalhar as competências previstas nos componentes curriculares da Formação Geral e da Formação Técnica de forma complementar e conjunta. Para atingir tal proposta e também atender as necessidades do sistema híbrido de ensino, este projeto pretende estimular a utilização de metodologias ativas que envolvam o ambiente remoto e o presencial de aulas, e estimular o desenvolvimento de projetos interdisciplinares a fim de auxiliar no processo do desenvolvimento das habilidades, conhecimentos e valores, bem como as competências sócio emocionais na busca da autonomia do protagonismo do aluno como futuro profissional. Sendo assim, o presente projeto tem como objetivo auxiliar o aluno do Mtec Adm a atuar de forma proativa e colaborativa na construção de seu conhecimento técnico, científico e profissional.

Denominação Desenvolvendo Atletas

Responsável(eis) **FABIELE DALALANA CAPATTO**

Início **2020-02-03 00:00:00**

Fim **2020-07-31 00:00:00**

Descrição

O Projeto estimula a formação e desenvolvimento de Atletas por meio da Integração ao Esporte e Cultura, consiste na Organização e participar dos Jogos Interescolares de Itapira. O Projeto mobiliza grande parte do corpo docente e discente da Escola. No início do Projeto realizamos as inscrições dos alunos e posteriormente ocorre uma seletiva interna da Escola para formação dos Times que representaram a escola nos Jogos, e organizamos os dias de treinamento de cada modalidade: Dança, Basquete feminino e masculino, handebol feminino e masculino, vôlei feminino e masculino, futsal feminino e masculino, atletismo e natação. Todo esse processo ocorre antes dos Jogos. A abertura dos Jogos Interescolares mobiliza toda a Escola, que se Organiza com a Decoração do local, torcida, grito de guerra, desfile e Dança, dando início ao calendário dos Jogos.

Denominação R.H. Integrado - Subsistemas de Recursos Humanos

Responsável(eis) **JOSE RICARDO GOMES FERREIRA**
s)

Início **2019-04-01 03:00:00**

Fim **2019-09-30 03:00:00**

Descrição

O projeto tratará dos Subsistemas de Recursos Humanos, do recrutamento ao desligamento de pessoal, onde os alunos e professores, terão oportunidade de elaborar projetos práticos por meio de projetos interdisciplinares e metodologias ativas.

Denominação PROJETO DE ORIENTAÇÃO E APOIO EDUCACIONAL DA ETEC JOÃO MARIA STEVANATTO - 2021

Responsável(eis) **IVANA MARIA VALVERDE GASPARINO**
s)

Início **2021-02-01 00:00:00**

Fim **2022-01-31 00:00:00**

Descrição

Vivemos momentos atípicos em 2020 e fomos forçados, em pouco espaço de tempo, por conta do Covid 19, à adaptação a esta inesperada realidade. Sofremos com o isolamento social e através da experiência adquirida, vimos a necessidade de buscar soluções para recuperar as lacunas de aprendizagem dos discentes, para construir as competências previstas no Plano de Curso de 2021. O presente projeto de Orientação e Apoio Educacional da Etec João Maria Stevanatto, de Itapira, através de análises das atas dos conselhos finais do primeiro e segundo semestres de 2020, tem como objetivo, diagnosticar, recuperar as lacunas de aprendizagem, focando nos recursos pedagógicos diferenciados utilizados nas aulas práticas dos cursos modulares noturnos, consequentemente, alcançar a melhoria de 10% do sucesso escolar, da unidade, em relação ao ano de 2020, dos cursos técnicos noturnos no primeiro semestre de 2021: • 1º módulo Ensino Técnico em Administração; • 1º e 3º módulos Ensino Técnico em Química; • 1º módulo Ensino Técnico em Segurança do Trabalho; • 2º módulo Ensino Técnico em Farmácia; • 2º módulo Ensino Técnico em Recursos Humanos; • 3º módulo Ensino Técnico em Logística. Acrescentando ainda aos cursos noturnos, o 3º módulo de Enfermagem que teve início no primeiro semestre de 2020. Além dos cursos elencados, todos os demais serão acompanhados, para melhoria do desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem e dos resultados esperados.

Denominação Farmaetec 2019

Responsável(eis) **JUSSARA AGUIAR**
s)

Início **2019-02-04 02:00:00**

Fim **2019-11-30 02:00:00**

Descrição

A escola de Ensino Médio e Técnica João Maria Stevanatto tem como missão ser um referencial de ensino qualificado no desenvolvimento pessoal e na formação profissional. Desta forma esta a serviço da comunidade regional, buscando através de seus valores e princípios um contínuo processo de aprendizado moderno, no qual a informação navega velozmente e o conhecimento dissemina-se em várias direções, com a tecnologia e a informação cada vez mais presente no dia a dia do aluno. O curso Técnico em Farmácia esta inserido nesta direção se tornando um diferencial com muitas aulas práticas e ementa variada atendendo os desejo de aprendizagem dos alunos. O atual projeto de 2019 vai colocar este aluno em contato com a comunidade, da cidade de Itapira, fazendo trabalhos dentro de unidades básicas de saúde, visitando feiras do setor e se vislumbrando com outras áreas da farmácia não muito conhecidas. Objetivando a diminuição da evasão, a visibilidade do curso, aumento a integração e rendimento escolar dos alunos.

Denominação 2019 - Ano Internacional da Tabela Periódica

Responsável(ei **VALERIA DE CARVALHO PEREIRA DIAS**
s)

Início **2019-04-01 03:00:00**

Fim **2019-10-31 03:00:00**

Descrição

A Assembleia Geral das Nações Unidas, proclamou o ano de 2019 como o Ano Internacional da Tabela Periódica dos Elementos Químicos (International Year of the Periodic Table of Chemical Elements -IYPT 2019). O IYPT 2019 é uma oportunidade para se refletir sobre os muitos aspectos da Tabela Periódica, incluindo sua história, o papel das mulheres na pesquisa científica, as tendências e as perspectivas mundiais sobre a ciência para o desenvolvimento sustentável, além dos impactos sociais e econômicos dessa área. (<http://www.unesco.org>) Como os conceitos iniciais do estudo de Química, incluem o entendimento dos elementos químicos, como os mesmos foram organizados em uma tabela e como esta organização traz informações importantes acerca dos elementos, ligações químicas e substâncias que conhecemos a construção de uma tabela periódica interativa pode facilitar a compreensão e despertar o interesse dos estudantes para se aprofundarem mais no entendimento da química que ocorre ao redor deles. Um trabalho conjunto das disciplinas regulares de Química, Física, Artes, Geografia e Biologia e também das disciplinas técnicas de Tecnologia dos Materiais Inorgânicos, Tópicos em Química Experimental, Boas Práticas de Laboratório, Análise de Processos Físico Químicos I e Química Orgânica I trabalhadas com a turma do 1º ano do ETIM Química possibilitará explorar, de maneira bem interdisciplinar conceitos periódicos da tabela. Os professores das disciplinas regulares poderão estender este trabalho aos alunos dos 1os anos do Ensino Médio e ETIM Informática.

Denominação Acolhimento das Práticas do Cuidado, Frente a Pandemia do COVID 19

Responsável(ei **JUCARA RODRIGUES JORGE FONTANA**
s) **BASTOS**

Início

Fim

Descrição

**Denominação AulaTec - aulas virtuais de alunos para
alunos.**

Responsável(ei **BRUNO MARCONI RIBOLDI**
s)

Início **2019-04-08 03:00:00**

Fim **2019-11-30 02:00:00**

Descrição

O projeto busca incentivar e orientar os alunos a desenvolverem vídeo aulas com os principais conteúdos trabalhados em sala de aula durante todo o curso, disponibilizando as aulas para que os estudantes possam socializar seu conhecimento estimulando a interação entre alunos, docentes, coordenação, direção e demais membros da comunidade escolar.

**Denominação Projeto de Coordenação Pedagógica da Etec
João Maria Stevanatto - 2019**

Responsável(ei **ALTEMIR POLI**
s)

Início **2019-02-01 02:00:00**

Fim **2020-01-31 02:00:00**

Descrição

O projeto de Coordenação Pedagógica da Etec João Maria Stevanatto, Unidade 218 de Itapira, tem como principal objetivo reduzir o índice de evasão em 50% dos cursos técnicos do: 1º módulo em RH, 2º módulo em Farmácia e 2º Administração, serão trabalhados no 1º semestre de 2019. O 3º módulo em Administração e o 3º módulo em Farmácia serão trabalhados no 2º semestre de 2019. Além dos cursos objetos do presente projeto, todos os outros oferecidos pela Unidade de Ensino serão acompanhados da mesma forma, para melhoria do desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem e dos resultados esperados.

**Denominação PROJETO INTEGRADOR DA APM - ETEC JOÃO
MARIA STEVANATTO COM A COMUNIDADE
ESCOLAR**

Responsável(ei **MARIA REGINA VALERIO DA CUNHA**
s) **FERNANDES**

Início **2021-01-04 00:00:00**

Fim **2021-12-31 00:00:00**

Descrição

A APM - Associação de Pais e Mestres - tem por finalidade realizar ações integradoras junto da comunidade, visando assegurar uma educação de qualidade, num ambiente de responsabilidade social e individual, participativo, criativo e de respeito ao próximo..

Agora inserindo as atividades em projeto Integrador com a comunidade..., como fazendo seu lançamento no PPG.

Denominação **PROTAGONIZANDO A QUÍMICA NA CIÊNCIA, NOVAS VERTENTES**

Responsável(eis) **LUCIANA CRISTINA CANDIDO RIBEIRO DE MENEZES**

Início **2021-05-03 00:00:00**

Fim **2021-11-30 00:00:00**

Descrição

O Curso técnico em química integrado ao ensino médio apresenta em seu plano de curso princípios pedagógicos relacionados a metodologia da integração que visa trabalhar as competências previstas nos componentes curriculares da Formação Geral e da Formação Técnica de forma complementar e conjunta. Para atingir tal proposta e atender as necessidades do sistema híbrido de ensino, este projeto pretende estimular a utilização de metodologias ativas que envolvam o ambiente remoto e o presencial de aulas, e estimular o desenvolvimento de projetos interdisciplinares a fim de auxiliar no processo do desenvolvimento das habilidades, conhecimentos e valores, bem como as competências sócio emocionais na busca da autonomia do protagonismo do aluno como futuro profissional. Sendo assim, o presente projeto tem como objetivo protagonizar o aluno do Etim de química como divulgador da ciência e de seu poder transformador.

Denominação **Relações matemáticas em Análise Química Instrumental e Metrologia Química**

Responsável(eis) **VALERIA DE CARVALHO PEREIRA DIAS**

Início **2019-04-01 03:00:00**

Fim **2019-06-28 03:00:00**

Descrição

A Química é uma ciência exata e como tal faz uso de diversas ferramentas matemáticas para definir quantidades, estabelecer relações e informar com precisão determinados quantidades e substâncias. Assim, entender a utilização dos conceitos matemáticos aplicados à química, permite aos alunos do terceiro ano do ETIM Química entenderem a importância e aplicação da matemática no dia a dia de um trabalho em laboratório.

Denominação **EM BUSCA DE NOVOS HORIZONTES**

Responsável(eis) **DEBORA RUIZ PAREJO**

Início **2019-02-01 02:00:00**

Fim **2023-07-31 03:00:00**

Descrição

A constante necessidade de buscar novos cursos para a nossa unidade escolar, que por ser cercada por outras unidades apresenta um rápido esgotamento da demanda e do interesse para a comunidade na qual está inserida a escola. Porém, essa

busca não fica restrita apenas a vontade dos agentes gestores da escola, mas vai além, envolve a comunidade escolar, o segmento empresarial, a vocação da região o que traz a necessidade de um esforço entre várias pessoas dentro e fora da escola.

Denominação Projeto Jovem Comunicador

Responsável(ei **CAMILA MURARI MATTIELO**
s)

Início **2019-03-01 03:00:00**

Fim **2020-12-01 02:00:00**

Descrição

O projeto Jovem Comunicador tem por objetivo fomentar o desenvolvimento e incentivar o protagonismo juvenil de estudantes do ensino médio, ETIMs e técnicos, através processos e práticas de educomunicação. Os alunos serão orientados pelas coordenadoras do projeto e pelos professores parceiros. O projeto contempla a prática de vídeos, fotos, jornais, rádio, mídias digitais e sociais para divulgar a Etec e os eventos relacionados à instituição, especialmente neste ano, em que a escola completa 10 anos. Os envolvidos auxiliarão na atualização de redes e mídias sociais da instituição, criação das artes (como os logotipos), cobertura e organização de eventos e estarão engajados com a assessoria de imprensa. Serão realizadas visitas técnicas a meios de comunicação locais, além de palestras envolvendo profissionais da área.

**Denominação Análise microbiológica de espaços públicos
no Município de Itapira-SP**

Responsável(ei **LUCIANA CRISTINA CANDIDO RIBEIRO DE**
s) **MENEZES**

Início **2019-03-26 03:00:00**

Fim **2019-06-28 03:00:00**

Descrição

O presente projeto busca realizar de forma interdisciplinar, envolvendo as disciplinas de microbiologia do Curso técnico de química e parasitologia do Curso técnico de Farmácia, a análise do solo de parques e espaços recreativos públicos no município de Itapira-SP, a fim de obter dados comparativos, e apresentar quais são os tipos de contaminantes microbiológicos e parasitológicos mais comuns nessas áreas. Com o resultado obtido espera-se apresentar formas de prevenção à doenças associadas aos microrganismos e parasitas comuns nestes locais.

Denominação PROTAGONIZANDO A QUÍMICA NA CIÊNCIA

Responsável(ei **LUCIANA CRISTINA CANDIDO RIBEIRO DE**
s) **MENEZES**

Início **2020-02-03 00:00:00**

Fim **2020-11-20 00:00:00**

Descrição

O Curso técnico em química integrado ao ensino médio apresenta em seu plano de curso princípios pedagógicos relacionados a metodologia da integração que visa trabalhar as competências

previstas nos componentes curriculares da Formação Geral e da Formação Técnica de forma complementar e conjunta. Par atingir tal proposta os desenvolvimentos de projetos interdisciplinares auxiliam no processo do desenvolvimento das habilidades, conhecimentos e valores, bem como as competências sócio emocionais na busca da autonomia do protagonismo do aluno como futuro profissional. Sendo assim, o presente projeto tem como objetivo protagonizar o aluno do Etim de química como divulgador da ciência e de seu poder transformador.

**Denominação PROJETO DE COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA
DA ETEC JOÃO MARIA STEVANATTO - 2021**

Responsável(ei **ALTEMIR POLI**
s)

Início **2021-02-01 00:00:00**

Fim **2022-01-31 00:00:00**

Descrição

Vivemos momentos atípicos em 2020 e fomos forçados, em pouco espaço de tempo, por conta do Covid 19, à adaptação a esta inesperada realidade. Sofremos com o isolamento social e através da experiência adquirida, vimos a necessidade de buscar soluções para recuperar as lacunas de aprendizagem dos discentes, para construir as competências previstas no Plano de Curso de 2021. O presente projeto de Coordenação Pedagógica da Etec João Maria Stevanatto, Unidade 218 em Itapira, através de análises das atas dos conselhos finais do primeiro e segundo semestres de 2020, comparados ao ano de 2019, tendo como objetivo, diagnosticar, recuperar as lacunas de aprendizagem, focando nos recursos pedagógicos diferenciados utilizados nas aulas práticas dos cursos modulares noturnos, conseqüentemente, alcançar a melhoria de 10% do sucesso escolar, da unidade, em relação ao ano de 2020, dos cursos técnicos noturnos no primeiro semestre de 2021: • 1º módulo Ensino Técnico em Administração; • 1º e 3º módulos Ensino Técnico em Química; • 1º módulo Ensino Técnico em Segurança do Trabalho; • 2º módulo Ensino Técnico em Farmácia; • 2º módulo Ensino Técnico em Recursos Humanos; • 3º módulo Ensino Técnico em Logística; • 3º módulo Ensino Técnico em Enfermagem. Além dos cursos elencados, todos os demais serão acompanhados, para melhoria do desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem e dos resultados esperados.

Denominação CIPA: Escola Segura

Responsável(ei **ADENILSON GARCIA DA CRUZ**
s)

Início **2019-02-04 02:00:00**

Fim **2019-11-30 02:00:00**

Descrição

Esse projeto visa melhorar as condições de segurança das pessoas nas dependências da escola, pretende utilizar alunos dos diferentes cursos para atuarem junto a CIPA com palestras e treinamento. Também utilizar de profissionais externos para auxiliarem na convivência dentro e fora da escola referente a segurança pessoal e coletiva, dessa forma os alunos e

funcionários poderão levar os conhecimentos adquiridos para dentro de suas casas. O projeto visa também valorizar os profissionais terceirizados que atuam nas dependências da escola, dessa forma conquistando-os e incentivando-os, pois são importantes para a manutenção da segurança dentro da escola. A diminuição da evasão também é prioridade pelo conselho da CIPA e esse projeto acaba por ajudar a diminuição de alunos evadidos, pois ao trabalhar com eles mostra que há espaço para todos e que eles são importantes para a escola, criando neles sentimento de pertencimento a instituição.

Denominação Biblioteca Ativa

Responsável(ei **JOSIANE DA LUS PADAVINI DA SILVA**

s)

Início **2020-02-03 00:00:00**

Fim **2020-12-31 00:00:00**

Descrição

As bibliotecas são fundamentais para se garantir acesso a informação e acesso a diferentes fontes de conhecimento. Entretanto, numa época em que a população se vê cercada por diversas tecnologias, frequentar ambientes de leitura e criar e/ou conservar esta prática já não é mais um atrativo. Como o intuito de valorizar e incentivar a leitura, o Projeto Biblioteca Ativa tem sido desenvolvido na Etec João Maria Stevanatto desde agosto de 2014 promovendo aos alunos, professores, equipe gestora e equipe pedagógica a oportunidade de utilizar os livros do acervo e permitir um maior acesso a bibliografias adequadas para formação intelectual e técnica. Com a colaboração de duas professoras que poderão se alternar em diferentes horários na unidade de ensino, o acervo da escola que se encontra em constante expansão e atualização será mantido de forma a facilitar a consulta de todas bibliografias nele existentes. Também serão promovidas ações de incentivo à utilização do espaço para fins de práticas pedagógicas, divulgação de obras literárias, dicas de leitura, concurso de poesia, clube do livro e outras atividades feitas para atrair e despertar o hábito de leitura de seus frequentadores.

Denominação Administração na Prática: Produzir para Aprender

Responsável(ei **JOSE RICARDO GOMES FERREIRA**

s)

Início **2019-02-04 02:00:00**

Fim **2019-07-05 03:00:00**

Descrição

O projeto consiste na confecção de Bolsa, tipo escolar, com materiais sustentáveis, integrando as disciplinas do 2º Módulo do Curso Técnico em Administração.

Denominação BIBLIOTECA ATIVA

Responsável(ei **MARIANA ALVES FUINI**

s)

Início **2019-02-01 02:00:00**
Fim **2019-12-31 02:00:00**

Descrição

O hábito da leitura traz diversos benefícios e contribui para o enriquecimento do aprendizado bem como na formação pessoal do aluno, e no ambiente escolar a biblioteca é o centro de comunicação dos alunos e professores com um rico e vasto universo de informações. No entanto, o acelerado crescimento tecnológico tem afastado os estudantes da prazerosa experiência de ler um livro em sua versão física e, considerando a necessidade de um melhor aproveitamento da leitura, bem como do rico espaço da biblioteca escolar, o projeto apresentado busca valorizar a biblioteca aproximando o aluno dos livros para seu crescimento intelectual, criativo e cultural. O Projeto Biblioteca Ativa tem sido desenvolvido na ETEC João Maria Stevanatto desde agosto de 2014 promovendo aos alunos, professores e toda equipe escolar a oportunidade de utilizar os livros do acervo permitir um maior acesso a bibliografias adequadas para a formação intelectual e técnica. Com a colaboração de dois professores que poderão se alternar em diferentes horários na unidade de ensino, o acervo da escola, que se encontra em constate expansão e atualização será mantido de forma a facilitar a consulta de todas as bibliografias nele existentes. Também serão promovidas ações de incentivo à utilização do espaço para fins de práticas pedagógicas, divulgação de obras literárias, dicas de leitura, concurso de poesia, clube do livro, entre outras atividades feitas para atrair e despertar o hábito de leitura de toda a comunidade escolar.

Denominação Acolhimento das Práticas do Cuidado, Frente a Pandemia do COVID 19

Responsável(ei **JUCARA RODRIGUES JORGE FONTANA**
s) **BASTOS**

Início **2021-05-31 00:00:00**
Fim **2021-12-17 00:00:00**

Descrição

O técnico em enfermagem desenvolve habilidades e competências para atuar nas mais diversas áreas da saúde, porém frente à pandemia da COVID-19 possíveis impactos no ensino do conteúdo pertinente ao curso sofreram déficit das aulas práticas em laboratório, pois devido ao isolamento social os discentes tiveram aproveitamento parcial no processo ensino e aprendizagem. Em consequência da pandemia os alunos foram acolhidos de forma remota, dificultando contato com as técnicas que são necessárias para o desenvolvimento das habilidades e competências necessárias para a formação.

Denominação Liberte-se

Responsável(ei **TABATA DE OLIVEIRA**
s)

Início **2019-04-01 03:00:00**
Fim **2019-12-01 02:00:00**

Descrição

O projeto Liberte-se foi criado pensando em trazer mais uma canal de comunicação para todos os alunos da Instituição. Esse canal seria uma forma do aluno poder desabafar sobre os mais diversos assuntos que o angustie e, assim, poder sentir-se mais entendido nos dias de hoje. Dentro do projeto Liberte-se, além de ser trabalhada a empatia, será trabalhado o empoderamento feminino, com o projeto da ONU GirlUP e, também, será trabalhada a conscientização e problematização dos problemas no universo dos meninos. Se queremos mudar o mundo, que tal mudando a nossa volta, trazendo mais amor, conhecimento e empatia pelo o que o outro vive? Liberte-se, e viva o melhor de cada momento.

Denominação A internacionalização dos ambientes corporativos e educacionais por meio da língua inglesa

Responsável(ei **RENATA RIBEIRO BRITO DE TOLEDO**
s)

Início **2019-03-25 03:00:00**

Fim **2019-06-28 03:00:00**

Descrição

Promoção da prática da língua inglesa entre os discentes, na produção de placas e textos do programa 5S. Implantação das placas na escola, estendendo a oportunidade de conhecimento para toda a comunidade escolar. Após a implantação, a prática poderá estender-se para empresas e outras escolas.

Denominação Integração Entre Alunos Ingressantes e Veteranos e Entre Cursos do Período Noturno

Responsável(ei **ADENILSON GARCIA DA CRUZ**
s)

Início **2019-02-04 02:00:00**

Fim **2019-11-30 02:00:00**

Descrição

O projeto Integração Entre Alunos Ingressantes, Veteranos, Entre Cursos e coordenadores de Cursos do Período Noturno visa promover ações e esforços que integrem todos os envolvidos na citação dos cursos de Técnico em Química, Técnico em Farmácia, Técnico em segurança, Técnico em Administração, Técnico em Recursos Humanos e Técnico em Logística no 1º e 2º semestres do ano de 2019.

Denominação Projeto de Orientação e Apoio Educacional da Etec João Maria Stevanatto - 2020

Responsável(ei **IVANA MARIA VALVERDE GASPARINO**
s)

Início **2020-02-01 00:00:00**

Fim **2021-01-31 00:00:00**

Descrição

O presente projeto, após análises das atas de conselho de classe, informações no NSA, discussão com os docentes e supervisão,

levantamento das perdas de 2019, informações encontradas no último WebSai e contato frequente com os discentes, tem como objetivo promover o desenvolvimento socioemocional através de orientações aos discentes e docentes do 1º módulo de Química, 1º módulo de Logística, 2º módulo de Administração, 2º módulo de Farmácia, 3º módulo de Recursos de Humanos, 3º módulo de Química e 3º módulo de Segurança do Trabalho no primeiro semestre de 2020, para melhoria em 5% da taxa média de aprovação. Além dos cursos citados no presente projeto, todos os outros oferecidos pela Unidade de Ensino serão acompanhados da mesma forma, para melhoria do desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem e dos resultados esperados.

Denominação Projeto de Orientação e Apoio Educacional da Etec João Maria Stevanatto - 2019

Responsável(ei **IVANA MARIA VALVERDE GASPARINO** s)

Início **2019-02-01 02:00:00**

Fim **2020-01-31 02:00:00**

Descrição

O Projeto de Orientação e Apoio Educacional da Etec João Maria Stevanatto, tem como objetivo reduzir em 50% o índice de evasão no 1º módulo noturno do curso técnico de Recursos Humanos, 2º módulo noturno do curso técnico de Administração e 2º módulo noturno do curso técnico de Farmácia no 1º semestre de 2019 e 3º módulo em Administração e o 3º módulo em Farmácia no 2º semestre de 2019. Esse projeto, alinhado com o PPG e com o projeto do Coordenador Pedagógico de 2019, com apoio da direção da unidade, com base nos subsídios da supervisão, busca combater a evasão dos referidos cursos e proporcionar um ambiente favorável para o bom desenvolvimento dos projetos no ano do decênio da escola.

Denominação Projeto de Coordenação do Curso Técnico em Administração - 2020

Responsável(ei **ALEXANDRE JUNQUEIRA** s)

Início **2020-02-01 00:00:00**

Fim **2020-12-31 00:00:00**

Descrição

Trabalhar o tema de Finanças Pessoais e Empregabilidade em todas as disciplinas para despertar o senso crítico nos alunos em relação às questões econômicas atuais, preparando-os para atuarem de maneira consciente no mercado, ao mesmo tempo em que fortalecemos o potencial de empregabilidade através do entendimento dos discentes em relação à formação constante e contínua. Esta estratégia irá fortalecer o trabalho interdisciplinar e por projeto, com a qual devemos obter uma significativa redução na evasão e também aumentar o marketing institucional do curso a medida que os conceitos abordados em sala de aula forem sendo disseminados na comunidade.

Denominação TRABALHANDO A ERGONOMIA NA ETEC JMSResponsável(ei **MARIANA ALVES FUINI**

s)

Início **2020-03-30 00:00:00**Fim **2020-12-18 00:00:00****Descrição**

A Ergonomia é conhecida como o estudo científico da relação entre o homem e seus ambientes de trabalho e tem alguns objetivos básicos que são: possibilitar o conforto ao indivíduo e proporcionar a prevenção de acidentes e do aparecimento de patologias específicas para determinado tipo de trabalho. O Objetivo do Projeto é a melhoria e a correção postural dos alunos e funcionários da Etec JMS.

Denominação A indústria, processo fabril e impactos ambientais, preparando o aluno para o mercado de trabalho.Responsável(ei **ADENILSON GARCIA DA CRUZ**

s)

Início **2019-02-04 02:00:00**Fim **2019-11-30 02:00:00****Descrição**

O estudo de problemas ambientais gerados pela indústria química, será abordado nas diferentes disciplinas. Cada professor envolverá o aluno a trabalhar dentro da ementa de sua disciplina os impactos ambientais e sociais que a indústria química poderá gerar e como encontrar uma solução para esse problema.

Denominação Qual o tamanho do seu impacto?Responsável(ei **TABATA DE OLIVEIRA**

s)

Início

Fim

Descrição**Denominação Interescolar.**Responsável(ei **FABIELE DALALANA CAPATTO**

s)

Início **2019-03-11 03:00:00**Fim **2019-05-31 03:00:00****Descrição**

Estimulando o convívio e socialização entre todos os alunos; Estimular a competição entre os alunos, e trabalhar o saber perder entre os alunos.

Denominação TESTEResponsável(ei **ALTEMIR POLI**

s)

Início

Fim

Descrição

Denominação A química é o meu lugar

Responsável(ei **TABATA DE OLIVEIRA**
s)

Início **2019-02-04 02:00:00**

Fim **2019-11-30 02:00:00**

Descrição

Esse projeto para combater a evasão do curso técnico em Química na ETEC João Maria Stevanatto.

Denominação Incentivo à leitura

Responsável(ei **JOSEANE MARIA DE OLIVEIRA AUGUSTO**
s)

Início **2019-02-11 02:00:00**

Fim **2019-11-29 02:00:00**

Descrição

O presente projeto tem a finalidade de desenvolver a habilidade leitora, preparando o aluno para participar ativamente de diversos contextos sociais.

Denominação Projeto de Retomada

Responsável(ei **CAMILA MURARI MATTIELO**
s)

Início

Fim

Descrição

Denominação Mãos limpas

Responsável(ei **JUSSARA AGUIAR**
s)

Início **2020-02-03 00:00:00**

Fim **2020-12-11 00:00:00**

Descrição

O projeto "Mãos Limpas" vem com o intuito de esclarecer e ensinar sobre a importância da higienização das mãos para os estudantes da área de saúde. Vamos correlacionar o projeto com o surgimento de novas doenças, ou novos agentes etiológicos com a sustentabilidade do planeta e a higiene das pessoas. É um projeto interdisciplinar que envolverá os cursos de Farmácia e Enfermagem desta instituição. Serão coletadas amostras das mãos dos alunos de enfermagem no primeiro semestre de 2020 e serão feitas análises microbiológicas pelos estudantes de farmácia, antes e após um treinamento de Lavagem correta das Mãos. No segundo semestre serão manipulados álcool em gel 70% GL para fazer uma segunda análise usando o antisséptico. Esperamos conscientizar os alunos da importância do ato.

Denominação Adote um aluno

Responsável(ei s) **JOSE RICARDO GOMES FERREIRA**

Início **2020-03-02 00:00:00**

Fim **2020-07-07 00:00:00**

Descrição

O presente projeto visa a interação e integração dos alunos do curso de logística da ETEC Joao Maria Stevanatto. Com a intenção de diminuir em 30% a evasão do primeiro módulo.

Denominação PROJETO INTERDISCIPLINAR DO ENSINO MÉDIO PARA REDUÇÃO DA EVASÃO ESCOLAR

Responsável(ei s) **ROBERTA CRISTIANE PELEGRINO**

Início

Fim

Descrição**Denominação BIBLIOTECA ATIVA**

Responsável(ei s) **LUCIANA CRISTINA CANDIDO RIBEIRO DE MENEZES**

Início **2019-02-01 02:00:00**

Fim **2019-12-15 02:00:00**

Descrição

A leitura é fundamental para o enriquecimento do aprendizado bem como da formação pessoal do aluno, e no ambiente escolar a biblioteca é o centro de comunicação dos alunos e professores com um rico e vasto universo de informações, porém o acelerado crescimento tecnológico tem afastado os estudantes da prazerosa experiência de ler um livro em sua versão física. Tendo em vista a necessidade de um melhor aproveitamento da leitura, bem como do rico espaço da biblioteca escolar, o presente projeto busca valorizar a biblioteca aproximando o aluno dos livros para seu crescimento intelectual, criativo e cultural. O Projeto Biblioteca Ativa tem sido desenvolvido na ETEC João Maria Stevanatto desde agosto de 2014 promovendo aos alunos, professores, equipe pedagógica a oportunidade de utilizar os livros do acervo permitir um maior acesso a bibliografias adequadas para a formação intelectual e técnica. Com a colaboração de dois professores que poderão se alternar em diferentes horários na unidade ensino, o acervo da escola, que se encontra em constate expansão e atualização será mantido de forma a facilitar a consulta de todas as bibliografias nele existentes. Também serão promovidas ações de incentivo à utilização do espaço para fins de práticas pedagógicas, divulgação de obras literárias, dicas de leitura, concurso de poesia, clube do livro, entre outras atividades feitas para atrair e despertar o hábito de leitura de seus frequentadores.

Denominação A NOVA LOGÍSTICA- INOVANDO O APRENDIZADO

Responsável(ei s) **MARIANA ALVES FUINI**

s)
Início **2019-04-01 03:00:00**
Fim **2019-12-20 02:00:00**

Descrição

A Logística está de cara nova e pretende ser conduzida com novas propostas de projetos interdisciplinares, a metodologia ativa de aprendizagem é um processo amplo e possui como principal característica a inserção do aluno/estudante como agente principal responsável pela sua aprendizagem, comprometendo-se com seu aprendizado. O projeto no curso de Logística, visa transformar a didática tradicional, numa maneira interativa, com visitas técnicas, com relatórios, projetos e aulas práticas, fazendo com que a maneira de pensar do aluno seja modificada, o aluno se coloca na situação para resolvê-la. Tornando a aula mais atrativa, dinâmica e entusiasmante e tendo como foco central o papel ativo do aluno onde se torna protagonista de sua própria aprendizagem utilizando as competências e habilidades adquiridas no curso de Logística.

Denominação Qualidade de Vida ETEC

Responsável(ei **FABIELE DALALANA CAPATTO**

s)
Início **2019-03-04 03:00:00**
Fim **2021-11-30 02:00:00**

Descrição

1) No começo do ano realizaremos Avaliação de Índice de Massa Corporal e Relação Cintura Quadril, com o objetivo de Avaliar como está a saúde do aluno; 2) Participação em diversos atividade da escola e se possível eventos na cidade com o objetivo de estimular a prática da Educação Física; 3) No mês de novembro faremos novamente as Avaliações para avaliar se o aluno manteve, melhorou ou piorou sua Qualidade de Vida, consequentemente sua Saúde.

Denominação Conectividade Positiva e Negativa

Responsável(ei **FABIELE DALALANA CAPATTO**

s)
Início **2021-08-01 00:00:00**
Fim **2021-11-30 00:00:00**

Descrição

No ano de 2020 devido a Pandemia, houve um grande salto na evolução tecnológica, sendo inclusive difícil a sociedade atual absorver todo o conteúdo que é disponibilizado a cada vez na velocidade maior. A tecnologia está cada vez mais presente na vida moderna, e quem não quer ficar parado no tempo precisa se atualizar a todo momento. A tecnologia nas casas possibilita um maior conforto, seja pela presença de computadores, tv's, celulares. A tecnologia nas empresas possibilita um maior crescimento empresarial e aumento da produtividade. Considerando esse avanço Tecnológico quais fatores positivos e quais fatores negativos. O Projeto Conectividade Positiva e Negativa irá proporcionar o uso adequado e aumentar as possibilidades Tecnológicas dos nosso alunos e Professores.

Denominação ANÁLISE DE RISCO DOMICILIAR

Responsável(eis) **MARIANA ALVES FUINI**
s)

Início **2021-03-01 00:00:00**

Fim **2021-12-01 00:00:00**

Descrição

O projeto é a prática da “Análise do risco domiciliar”, que estimula os alunos a cumprirem a legislação dos bombeiros do estado de São Paulo, referente ao assunto. Os alunos do módulo do Curso de Técnico em Segurança do Trabalho serão orientados a desenvolverem um olhar crítico para a identificação de situações de risco de possíveis emergências que venham a ocorrer dentro do ambiente domiciliar. Orientar todos os demais moradores quanto aos riscos relacionados a energia elétrica, incêndios, quedas do mesmo nível e quedas de altura.

Denominação PROJETO DE COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA DA ETEC JOÃO MARIA STEVANATTO - 2020

Responsável(eis) **ALTEMIR POLI**
s)

Início **2020-02-01 00:00:00**

Fim **2021-01-31 00:00:00**

Descrição

O projeto de Coordenação Pedagógica da Etec João Maria Stevanatto, Unidade 218 de Itapira, esta embasado nos dados levantados nas atas de conselho de classe, informações no NSA, discussão com os docentes e supervisão, levantamento das perdas de 2019, informações encontradas no último WebSai e contato frequente com os docentes, tem como objetivo promover o desenvolvimento socioemocional através de orientações aos discentes e docentes do 1º módulo em Química, 1º módulo em Logística, 2º módulo em Administração, 2º módulo em Farmácia, 3º módulo em Química, 3º módulo em Recursos de Humanos e 3º módulo em Segurança do Trabalho, serão trabalhados no 1º semestre de 2020 para melhoria em 5% da taxa média de aprovação. Além dos cursos citados no presente projeto, todos os outros oferecidos pela Unidade de Ensino serão acompanhados da mesma forma, para melhoria do desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem, da construção de competências socioemocionais e dos resultados esperados.

Denominação Preparativo Ensino Médio

Responsável(eis) **FABIELE DALALANA CAPATTO**
s)

Início **2021-03-01 00:00:00**

Fim **2021-12-10 00:00:00**

Descrição

Projeto visa desenvolver ações de integração, professores, coordenação e alunos incentivando o engajamento aos estudos para sua nova fase Acadêmica (ENEM e Vestibulares) e preparação para mercado de trabalho. O objetivo central é

auxiliar os alunos no desenvolvimento da sua formação, competências e habilidades para a realização do Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM e Vestibulares. Os alunos ainda recebem um cronograma de aulas, palestras, estudos, oficinas e dinâmicas, cujo objetivo central é preparar esses jovens cidadãos para uma vida universitária e mercado de trabalho de sucesso. Em parceria com o Grêmio Estudantil ETEC João Maria Stevanatto organizamos canais para dúvidas e auxílio direto de nossos alunos.

Denominação Café Literário

Responsável(ei **ROBERTA CRISTIANE PELEGRINO**
s)

Início **2019-03-28 03:00:00**

Fim **2019-11-08 02:00:00**

Descrição

Desenvolver atividades e rodas de conversa mensais sobre escritores, história da literatura e como estes conteúdos são cobrados nos Vestibulares, ENEM e Saresp com um momento de descontração por meio de um café da manhã solidário.

Denominação Biblioteca Ativa

Responsável(ei **JOSIANE DA LUS PADAVINI DA SILVA**
s)

Início **2019-07-22 00:00:00**

Fim **2019-12-31 00:00:00**

Descrição

As bibliotecas são fundamentais para se garantir acesso a informação e acesso a diferentes fontes de conhecimento. Entretanto, numa época em que a população se vê cercada por diversas tecnologias, frequentar ambientes de leitura e criar e/ou conservar esta prática já não é mais um atrativo. Como o intuito de valorizar e incentivar a leitura, o Projeto Biblioteca Ativa tem sido desenvolvido na ETEC João Maria Stevanatto desde agosto de 2014 promovendo aos alunos, professores, equipe gestora e equipe pedagógica a oportunidade de utilizar os livros do acervo e permitir um maior acesso a bibliografias adequadas para formação intelectual e técnica. Com a colaboração de dois professores que poderão se alternar em diferentes horários na unidade de ensino, o acervo da escola - que se encontra em constante expansão e atualização - será mantido de forma a facilitar a consulta de todas bibliografias nele existentes. Também serão promovidas ações de incentivo à utilização do espaço para fins de práticas pedagógicas, divulgação de obras literárias, dicas de leitura, concurso de poesia, clube do livro e outras atividades feitas para atrair e despertar o hábito de leitura de seus frequentadores. As bibliotecas são fundamentais para se garantir acesso a informação e acesso a diferentes fontes de conhecimento. Entretanto, numa época em que a população se vê cercada por diversas tecnologias, frequentar ambientes de leitura e criar e/ou conservar esta prática já não é mais um atrativo. Como o intuito de valorizar e incentivar a leitura, o Projeto Biblioteca Ativa tem sido desenvolvido na ETEC João Maria Stevanatto desde agosto de 2014 promovendo aos alunos,

professores, equipe gestora e equipe pedagógica a oportunidade de utilizar os livros do acervo e permitir um maior acesso a bibliografias adequadas para formação intelectual e técnica. Com a colaboração de dois professores que poderão se alternar em diferentes horários na unidade de ensino, o acervo da escola - que se encontra em constante expansão e atualização - será mantido de forma a facilitar a consulta de todas bibliografias nele existentes. Também serão promovidas ações de incentivo à utilização do espaço para fins de práticas pedagógicas, divulgação de obras literárias, dicas de leitura, concurso de poesia, clube do livro e outras atividades feitas para atrair e despertar o hábito de leitura de seus frequentadores.

Denominação **Análise do Reutilização, Reciclagem e Descarte de Lixo Eletrônico no Município de Itapira**

Responsável(ei **LUCIO ROGERIO PELIZER PARIS**
s)

Início **2019-08-01 03:00:00**

Fim **2019-12-02 02:00:00**

Descrição

Considerando os aspectos ambientais

Denominação **Segurança nas escolas**

Responsável(ei **JUSSARA AGUIAR**
s)

Início **2019-02-04 02:00:00**

Fim **2019-11-30 02:00:00**

Descrição

Este projeto visa realizar levantamento acerca de conhecimentos quanto a realização de primeiros socorros por meio de questionários e visitas dos alunos do técnico em segurança do trabalho em escolas, com o intuito de instruir a cerca de ações em caso de emergência e a construção de manequim de RCP afim de aplicar treinamento da manobra de ressuscitação cardiopulmonar por pessoas leigas.

Denominação **BIBLIOTECA ATIVA**

Responsável(ei **VALERIA DE CARVALHO PEREIRA DIAS**
s)

Início **2019-03-08 03:00:00**

Fim **2019-12-31 02:00:00**

Descrição

As bibliotecas são fundamentais para se garantir acesso a informação e acesso a diferentes fontes de conhecimento. Entretanto, numa época em que a população se vê cercada por diversas tecnologias, frequentar ambientes de leitura e criar e/ou conservar esta prática já não é mais um atrativo. Como o intuito de valorizar e incentivar a leitura, o Projeto Biblioteca Ativa tem sido desenvolvido na ETEC João Maria Stevanatto desde agosto de 2014 promovendo aos alunos, professores, equipe gestora e equipe pedagógica a oportunidade de utilizar os livros do acervo e

permitir um maior acesso a bibliografias adequadas para formação intelectual e técnica. Com a colaboração de dois professores que poderão se alternar em diferentes horários na unidade de ensino, o acervo da escola - que se encontra em constante expansão e atualização - será mantido de forma a facilitar a consulta de todas bibliografias nele existentes. Também serão promovidas ações de incentivo à utilização do espaço para fins de práticas pedagógicas, divulgação de obras literárias, dicas de leitura, concurso de poesia, clube do livro e outras atividades feitas para atrair e despertar o hábito de leitura de seus frequentadores.

Denominação THANKSGIVING DAY - ETEC E A COMUNIDADE

Responsável(ei **GABRIELA LAURIA**

s)

Início

Fim

Descrição

Denominação A química da saúde

Responsável(ei **JULIANA CRISTINA DE FREITAS CESCON**

s)

Início

2019-03-04 03:00:00

Fim

2019-11-30 02:00:00

Descrição

Incentivar e promover a reflexão sobre padrões de beleza, relacionando com a necessidade de se manter bons hábitos alimentares e de saúde, com a finalidade de combater distúrbios alimentares e obesidade na adolescência, através da interdisciplinaridade entre as disciplinas de química dos alimentos, química, sociologia e educação física do 3º ano do ETIM de química.

Denominação Horta Orgânica em Pequena Escala

Responsável(ei **ADENILSON GARCIA DA CRUZ**

s)

Início

2020-02-03 00:00:00

Fim

2020-11-30 00:00:00

Descrição

O projeto vem em auxílio a aumentar o interesse do aluno a permanecer no curso. Pretende-se mostrar a ele que em uma horta orgânica existem metodologias que são ensinadas no curso de química e mostrar que esse produto pode ser apresentado a comunidade para que cada um possa ter um exemplar em sua casa. Assim o produto será apresentado a comunidade juntamente com o substrato e o inseticida natural para controle de pragas. Os alunos irão ensinar o manuseio da mesma. Durante o desenvolvimento dessa atividade os alunos serão inseridos nas competências sócio emocionais, onde será abordado iniciativa social, empatia, tolerância ao stress, autoconfiança e imaginação criativa.

Denominação **Pré-história: um resgate da evolução humana**

Responsável(eis) **ROBERTA CRISTIANE PELEGRINO**

Início **2019-04-16 03:00:00**

Fim **2019-09-27 03:00:00**

Descrição

O presente projeto é um resgate da evolução humana, a qual é uma área interdisciplinar que estuda temas relativos à passagem dos homínídeos ao homem ou à civilização humana propriamente dita. Este é um projeto interdisciplinar que tem como objetivo fazer com que o aluno perceba as relações entre as disciplinas e os conteúdos estudados na teoria serem colocados em prática. Também será um projeto que terá seus produtos finais em exposição na Feira Científica Cultural em comemoração ao decênio da escola. Durante os meses, os alunos apresentarão esboços das pesquisas através de trabalhos escritos, tais como: relatos, diários de bordo, cartazes, fotos das produções. Para a realização dos trabalhos a sala será dividida em três grupos e cada grupo ficará encarregado de pesquisar, organizar e realizar as etapas do trabalho. A apresentação ocorrerá na sala de aula, a qual estará preparada com atividades atraentes para receber os visitantes na Feira.

Denominação **Inclusão Digital dos alunos do Novotec Híbrido - 1º e 2º Anos**

Responsável(eis) **JOSE RICARDO GOMES FERREIRA**

Início **2021-02-08 00:00:00**

Fim **2021-11-30 00:00:00**

Descrição

O projeto pretende realizar a inclusão digital dos alunos do Novotec Híbrido, da EE Pedro Ferreira Cintra, por meio de atendimento remoto e/ou presencial, dentro das normas sanitárias em virtude da Pandemia do novo Corona Vírus.

Denominação **Cinematizando**

Responsável(eis) **JOSE GONCALVES PINTO JUNIOR**

s)

Início **2019-02-04 02:00:00**

Fim **2019-10-31 03:00:00**

Descrição

O cinema, conhecido como a sétima arte, é uma das formas mais populares atualmente para expressar ideias, compartilhar histórias e discutir opiniões. Dessa maneira, o projeto "Cinematizando" visa inserir o cinema como objeto de estudo para unir diferentes disciplinas em torno de uma única temática, relacionando assim os conhecimentos e tornando o processo de ensino-aprendizagem mais dinâmico e menos fragmentado.

Denominação **Ações de Promoção e Prevenção na Comunidade Escolar.**

Responsável(ei s) **JUCARA RODRIGUES JORGE FONTANA BASTOS**

Início **2020-02-26 00:00:00**

Fim **2020-12-11 00:00:00**

Descrição

A higienização das mãos representa uma prática fundamental do cuidado de enfermagem e é habitualmente considerada como a medida mais importante e eficiente na prevenção e controle de infecções relacionadas à assistência à saúde. Entretanto, estudos apontam que a adesão ao procedimento é insatisfatória em todo o mundo e evidenciam baixas taxas de adesão. Num contexto no qual a segurança do paciente destaca-se como prioridade, os alunos do curso técnico em Segurança do Trabalho e o curso Técnico em Enfermagem, produzirá de forma lúdica a correta higienização das mãos, fomentando a pesquisa e o desenvolvimento de experiências quanto as práticas pedagógicas nas unidades escolares de modo a se obter dados científicos de relevância com o intuito de expor a importância de dissipar a técnica correta para a comunidade escolar, visando reduzir a transmissão dos microrganismos através das mãos.

Denominação **“Química e Distanciamento - Uma realidade para ser superada”**

Responsável(ei s) **ADENILSON GARCIA DA CRUZ**

Início **2021-02-08 00:00:00**

Fim **2021-11-30 00:00:00**

Descrição

Será inserido durante o semestre letivo nas aulas, ferramentas virtuais e vídeos que consigam demonstrar conceitos químicos e palestras com profissionais da área, ex-alunos e outros profissionais que possam trazer conhecimentos necessários ao desenvolvimento técnico e pessoal de cada aluno. O projeto será para os dois módulos de química vigentes.

Denominação **Análise de Reutilização, Reciclagem e Descarte do Lixo Eletrônico no município de Itapira**

Responsável(ei s) **LUIS CARLOS POMPEU**

Início **2019-08-01 03:00:00**

Fim **2019-12-02 02:00:00**

Descrição

Denominação **ETEC para Mundo**

Responsável(ei s) **FABIELE DALALANA CAPATTO**

Início **2020-02-03 00:00:00**

Fim **2020-12-17 00:00:00**

Descrição

A. RESUMO DO PROJETO: O presente projeto visa desenvolver ações de integração, professores, coordenação e alunos incentivando o engajamento aos estudos para sua nova fase Acadêmica (ENEM e Vestibulares). A colaboração de diferentes áreas de conhecimento possibilitando inúmeros avanços para desenvolvimento global do aluno.

Denominação PLANO LOGÍSTICO DE GESTÃO DE UNIFORMES

Responsável(ei **VAGNER RIBEIRO DOS SANTOS**
s)

Início **2019-04-01 03:00:00**

Fim **2019-11-30 02:00:00**

Descrição

Trata-se do desenvolvimento de um sistema de gestão para compras, controle de estoque e vendas de uniformes escolares pela APM da Etec João Maria Stevanatto

Denominação BIBLIOTECA ATIVA

Responsável(ei **JOSIANE DA LUS PADAVINI DA SILVA**
s)

Início **2019-07-22 03:00:00**

Fim **2019-12-31 02:00:00**

Descrição

As bibliotecas são fundamentais para se garantir acesso a informação e acesso a diferentes fontes de conhecimento. Entretanto, numa época em que a população se vê cercada por diversas tecnologias, frequentar ambientes de leitura e criar e/ou conservar esta prática já não é mais um atrativo. Como o intuito de valorizar e incentivar a leitura, o Projeto Biblioteca Ativa tem sido desenvolvido na ETEC João Maria Stevanatto desde agosto de 2014 promovendo aos alunos, professores, equipe gestora e equipe pedagógica a oportunidade de utilizar os livros do acervo e permitir um maior acesso a bibliografias adequadas para formação intelectual e técnica. Com a colaboração de dois professores que poderão se alternar em diferentes horários na unidade de ensino, o acervo da escola - que se encontra em constante expansão e atualização - será mantido de forma a facilitar a consulta de todas bibliografias nele existentes. Também serão promovidas ações de incentivo à utilização do espaço para fins de práticas pedagógicas, divulgação de obras literárias, dicas de leitura, concurso de poesia, clube do livro e outras atividades feitas para atrair e despertar o hábito de leitura de seus frequentadores.

Denominação Captação de recursos e parcerias para melhoria da infraestrutura da Etec João Maria Stevanatto

Responsável(ei **CAMILA MURARI MATTIELO**
s)

Início **2021-02-03 00:00:00**

Fim **2022-12-21 00:00:00**

Descrição

O projeto consiste na busca estratégica por novos parceiros, fontes de recursos e receitas para a Etec João Maria Stevanatto. A direção da Etec, apoiada pela APM da escola, Comissão de Infraestrutura e Patrimônio e o Núcleo de Relações Institucionais, fará reuniões com representantes do poder público executivo e legislativo, empresas locais, instituições e entidades de classe. O objetivo é a reforma das instalações da Etec e aquisição de equipamentos para modernizar a unidade escolar, com possibilidade de ampliação.